

वार्षिक गाउँ विकास योजना २०७७/०७८

गाउँपालिकाको नाम : कोटहीमाई गाउँपालिका, रूपन्देही
सिमाना पूर्व : भारतीय सिमाना
पश्चिम : लुम्बिनी साँस्कृतिक नगरपालिका
उत्तर : मायादेवी गाउँपालिका
दक्षिण : सम्मरीमाई र मर्चवारी गाउँपालिका
क्षेत्रफल : ५८.२६ वर्ग कि.मी.
तापक्रम : अधिकतम ४३.४० डिग्री न्यूनतम ८.७८ डिग्री
हावापानी : उष्ण प्रदेशीय

राजनैतिक अवस्था :

प्रदेश : प्रदेश नं. ५ जिल्ला : रूपन्देही
केन्द्र : मभगाँवा वडा संख्या : ७

२०६८ सालको जनगणना अनुसार जनसंख्या :

कूल जनसंख्या : ४१००६
पुरुष : २१४६४ (५२.४५%)
महिला : १९५४२ (४७.५५%)
घरपरिवार संख्या : ५५९३
प्रति परिवार औषत व्यक्ति : ७.०४

वडागत जनसंख्या विवरण :

वडा नं.	समावेश भएका साविक गा.वि.स.	साविक वडा	घर परिवार	पुरुष	महिला	जनसंख्या
१	सिपवा	१-९	९७७	३९१८	३५९९	७५१७
२	सक्रनपकडी	१-९	७३१	२९०२	२६२६	५५२८
३	मर्यादपुर	१-९	८१९	२८००	२८६३	५६६३
४	बैरघाट	१-९	७४२	३१३१	२९२७	६०५८
५	मभगाँवा	१-९	८५१	२८०९	२७९७	५६०६
६	बोगडी	१,२,३,६	७२५	२७५६	२५०७	५२६३
७	बोगडी	४,५,७,८,९	७४८	२७५८	२६१३	५३७१

प्रमुख धर्म अनुसारको जनसंख्या वितरण :

क्र.स.	धर्म	संख्या	प्रतिशत
१	हिन्दु	३७७९९	९२.१७ %
२	इस्लाम	२६२२	६.३९ %
३	बौद्ध	६५	०.१५ %
४	उल्लेख नभएको	५२०	१.२६ %
	जम्मा	४१००६	१०० %

प्रमुख जातजाति अनुसारको जनसंख्या विवरण:

क्र.स.	जातियता	संख्या
१	ब्राह्मण	१९२३
२	क्षेत्री	१६५
३	मगर	१७२९
४	गुरुङ्ग	२३
५	नेवार	०
६	कामी	८५
७	दमाई	०
८	सार्की	२७

९	दलित अन्य	२५८९
१०	मुसलमान	४३७६
११	थारू	३५५
१२	यादव	८२६१
१३	लोध	२२४१
१४	मल्लाह	१६४९
१५	तराई अन्य	१७२५८
१६	अन्य	३२५
	जम्मा	४१००६

विकासका केही प्रमुख सूचकहरु:

जम्मा साक्षरता प्रतिशत (५ वर्ष र सो भन्दा माथिको) : ६९.६४

महिला साक्षरता प्रतिशत : ५९.१६

सि.न.	इन्धनको प्रकार	घरपरिवार संख्या	प्रतिशत
१	दाउरा	८५६	१५.३०
२	मट्टीतेल	९७	१.१७३
३	एल पि. ग्यास	७३	१.३०
४	गुइठा	४४९३	८०.३३
५	गोवर ग्यास	१६	०.२८
६	विजुली	२	०.०३५
७	अन्य	१०	०.१७
८	उल्लेख नभएको	४६	०.८२
	जम्मा	५५९३	१००

खानेपानीको श्रोतको आधारमा घरपरिवार सम्बन्धी विवरण :

सि.न.	खानेपानीको श्रोतहरू	घरपरिवार संख्या	प्रतिशत
१	पाइपधारा	६८२	१२.१९
२	टयुबवेल/हेन्डपम्प	४७८९	८५.६५
३	ढाकिएकोइनार /कुवा	८	०.१४३
४	नढाकिएकोइनार /कुवा	५	०.०८९
५	मूलको पानी	१	०.०१७
६	खोला/नदीको पानी	०	०
७	अन्य	६१	१.०९
८	उल्लेख नभएको	४५	०.८०
जम्मा		५५९१	१००

शैक्षिक विवरण :

क्र.सं.	विद्यालय	संख्या
१	प्राथमिक विद्यालय	५
२	निम्न माध्यमिक विद्यालय	४
३	माध्यमिक विद्यालय	४
४	मदरसा	७
५	उच्च माध्यमिक विद्यालय	१
जम्मा		२१

स्वास्थ्य विवरण :

क्र.सं.	स्वास्थ्य केन्द्र	संख्या
१	आयुर्वेद औषधालय	१
२	स्वास्थ्य चौकी	६
३	गाउँ घर क्लिनिक	१८
४	खोप क्लिनिक	२१
५	महिला स्वास्थ्य स्वयम् सेवीका	८३

कोटहीमाई गाउँपालिकाका अध्यक्ष चन्द्र भूषण यादवबाट कोटहीमाई गाउँपालिका स्थापना पछि छैटौँ गाउँ सभाबाट पारित आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को नीति, योजना, कार्यक्रम तथा बजेट सम्बन्धी वक्तव्य :

गाउँसभाका सदस्य ज्यूहरु,
राजनीतिक दलका प्रतिनिधि ज्यूहरु,
सुरक्षा निकायका प्रमुखज्यूहरु,
विषयगत कार्यालयका कार्यालय प्रमुखज्यूहरु
राजश्व परामर्श समितिका सदस्यज्यूहरु,
शिक्षण संस्थाका प्रमुख ज्यूहरु ,
उद्योग बाणिज्य संघ/संगठनका प्रतिनिधिज्यूहरु,
विभिन्न संघसंस्थाका प्रमुख एवं प्रतिनिधिज्यूहरु,
नागरिक समाजका प्रतिनिधिज्यू,
आमन्त्रित अतिथीज्यूहरु,
पत्रकार मित्रहरु र सम्पूर्ण कर्मचारीहरु,
आदरणीय गाउँपालिकावासी आमा बुवा दाजुभाई तथा दिदीवहिनीहरु ।

- ❖ कोभिड-१९, नामको कोरोना भाइरसबाट सिर्जित विश्वव्यापी महामारीका कारण उत्पन्न असहज परिस्थिति र बन्दाबन्दी बीच आज म आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को नीति तथा कार्यक्रम यस गरीमामय सभा समक्ष प्रस्तुत गर्न गइरहेको छु ।
- ❖ यस चुनतिपूर्ण घडिमा गाउँसभालाई सम्बोधन गरिरहँदा म संघीय शासन प्रणाली र समाजवादउन्मुख लोकतान्त्रिक गणतन्त्रात्मक राज्य स्थापनाका लागि भएका आन्दोलन र संघर्षहरूमा वलिदान गर्ने सम्पूर्ण ज्ञात अज्ञात शहिदहरूप्रति उच्च सम्मानका साथ भावपूर्ण श्रद्धान्जली अर्पण गर्दछु साथै यस अवसरमा घाइते योद्धा र बेपत्ता नागरिकहरूलाई सम्मानका साथ सम्झन चाहन्छु ।
- ❖ ऐतिहासिक सन्धि, नक्सा तथा प्रमाणका आधारमा मित्रराष्ट्र भारतसंगको सिमा सम्बन्धमा विगत लामो समयदेखि बाँकी रहेको र समय-समयमा उठिरहेको बिषय लिम्पियाधुरा, लिपुलेख र कालापानी क्षेत्रको नेपालको भुमिलाई समावेश गरी नेपालको नक्सा जारी गरेकोमा नेपाल सरकारप्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्न चाहन्छु ।

- ❖ कोभिड-१९ का कारण उत्पन्न संकट तथा संक्रमणलाई फैलिन नदिन गरिएको बन्दाबन्दी (लकडाउन) बीचमा हाम्रो गाउँपालिकामा भारत लगायत विभिन्न मुलुकबाट आएका र आउने नागरिकहरू गा.पा.भित्रका सामुदायिक विद्यालयहरूमा निर्मित क्वारेन्टाइनमा राखी यथासिघ्र स्वास्थ्य परीक्षण गराइ सकुशल आफ्नो परिवारमा जाने व्यवस्था मिलाएको छ, आगामी दिनमा यस हाम्रो कार्यमा सम्बन्धीत सरोकारवालाहरूको सहयोग र सहभावको अपेक्षा राखेको छु । हालसम्म कोटहीमाई पालिकामा ५०० बेड क्षमताको क्वारेन्टाइनमा बाकि ९० जना रहनु भएको ६२९ जनाको आर डी टि परिक्षण गर्दा ७७ जनाको पोजेटीब र ५५२ जनाको नेगेटिब आएको १०३ जनाको पी सि आर परिक्षणगर्दा ८० जनाको नेगेटिब र २३ जनाको पोजेटीब आएको अर्थात २३ जना संक्रमित हुनुभएकोमा केहि निको भै घर फर्कनु भएकोमा १४ जनाको उपचार भैरहेको जानाकारी गराउदछु ।
- ❖ यस महामारी रोकथाम, नियन्त्रण र उपचारका लागि यस गाउँपालिकाले विपद् व्यवस्थापन कोष स्थापना गरी पूर्ण सामर्थ्यका साथ कार्य सम्पादन गर्दै आइरहेको व्यहोरा यस सभालाई जानकारी गराउन चाहन्छु। उक्त कोषमा योगदान पुर्याउनु हुने सबैमा धन्यवाद दिन चाहन्छु । आगामी दिनमा पनि यस्तै सहयोगको उपेक्षा गरेको छु। विपद् व्यवस्थापन कोषको रकम खर्च गर्दा लाकडाउनका कारणले गर्दा पूर्ण समितिको बैठक बसी निर्णय गर्न कठिन भै फोनमार्फत संकटकालीन निर्णय गर्नुपर्ने जसले गर्दा प्रचलित खरिद ऐनलाई पूर्णरूपमा लागु गर्न नसकिएकोमा क्षमाप्रार्थी हुदै कोषबाट भएका खर्चहरूलाई अनुमोदन का लागि पेश गर्ने निर्णय गरेका छौं।
- ❖ महामारी रोकथाम र नियन्त्रणका लागि अपनाइएको बन्दाबन्दी, सामाजिक दुरी लगायतका कार्यमा अनुशासित र सक्रियतापूर्वक सहयोग गर्नुहुने सम्पूर्ण कोटहीमाई बासी प्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्न चाहन्छु र यसको रोकथाम र नियन्त्रणमा अग्रपङ्क्तिमा खट्नुहुने चिकित्सक, स्वास्थ्यकर्मी, तथा व्यवस्थापन कार्यमा संलग्न सबै कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि एवम् राजनैतिक दल र सामाजिक अभियन्ताहरूलाई हार्दिक धन्यवाद दिन चाहन्छु ।
- ❖ संघीय गणतन्त्र नेपालको संविधान सभाबाट निर्मित नेपालको पहिलो संविधान, २०७२ अनुसार गठित स्थानीय तहमा हामी स्थानीय सरकार जननिर्वाचित भइ सरकार संचालन गरेको करिब ३ वर्ष पुगेको कुरा विदितै छ यो अवस्था सम्म आउँदा हामीले समग्र

कोटहीमाई गाउँपालिकाको विकास गर्न निर्माण तथा समृद्ध नेपाल खुसी नेपालीको नारालाई मुर्त रूप दिन विविध कार्यहरू गर्दै तीन आर्थिक वर्षको बजेट कार्वान्वयन गर्नुभयो ।

- ❖ हाल विश्वव्यापी महामारीको रूपमा फैलिएको कोरोना भाइरस (कोभिड-१९) ले गर्दा आम जनजीवनमा पारेको असरले कोटहीमाई गाउँपालिका पनि अछुतो रहन सकेन जसले गर्दा यो आर्थिक वर्षको नीति तथा कार्यक्रम, बजेट कार्वान्वयनमा देखा परेको वर्तमान चुनौतिलाई सामना गरि समृद्ध कोटहीमाई निर्माण गर्न यस गाउँपालिकाले आर्थिक वर्ष ०७७/७८ मा लिएका नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्न चाहन्छु ।

(क) आर्थिक विकास सम्बन्धी नीति तथा कार्यक्रमहरू

- ❖ कोटहीमाई गाउँपालिका क्षेत्र भित्रको कृषीयोग्य जमिनको पहिचान गरी नमुना व्यवसायिक खेतीको रूपमा एक वडा एक उत्पादन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । यसका लागि कृषी विशेषज्ञको संयोजकत्वमा सम्भाव्यता अध्ययन गर्न र सिफारिस गर्न एक समिति बनाईने छ । यसरी सञ्चालित कार्यक्रममा गाउँपालिकाबाट ५० प्रतिशत अनुदान उपलब्ध गराईनेछ ।
- ❖ गाउँ-गाउँमा सहकारी घर-घरमा स्वरोजगारी मुल नाराका साथ स्थानीय क्षेत्रमा गठन भएका सहकारी संस्थाहरूको क्षमता विकास गर्नुका साथै विकासमा सहकारीसंगको साझेदारी सहकार्यमा जोड दिईनेछ ।
- ❖ अर्गानिक तरकारी खेती गर्नेलाई प्रोत्साहन गरिनेछ । स्थानीय श्रोत साधनको अधिकतम प्रयोग गरी स्थानीय गाउँवासीले रोजगारी पाउने खालका योजना तथा कार्यक्रमलाई प्राथमिकता दिईनेछ । कृषी उत्पादनको लागि कृषी विउहरू उत्पादन गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ ।
- ❖ पशु खोप कार्यक्रम, पशु गोठ व्यवस्थापन, पशु आहारा जस्ता कार्यक्रम पशुपंक्षी विकास शाखाको सहकार्यमा कार्यक्रम संचालन गरिनेछ । यसरी पशु विकास कार्यक्रममा इच्छुक युवाहरूलाई स्वरोजगार बनाउन ग्रामिण विकास कोषको व्यवस्था गरिनेछ । ग्रामिण विकास कोषको सञ्चालन तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

- ❖ दुग्ध व्यवसायलाई प्रोत्साहन गर्न यस गाउँपालिका अन्तर्गत दुग्ध विकास संस्थासंग समन्वय गरी एक दुग्ध चिस्यान केन्द्रको स्थापना तथा संचालन गर्ने नीति लिईनेछ। साथै यस गाउँपालिका अन्तर्गत कृषी समायोजीको दिर्घकालीन संरक्षण गर्न हेतु एक कृषी चिस्यान केन्द्रको स्थापना गर्ने नीति लिईनेछ ।
- ❖ सार्वजनिक जग्गा तथा नदी किनारमा कृषि र फलफुल तरकारी खेती गर्न प्रोत्साहित गर्ने नीति लिइनेछ ।
- ❖ उद्योग बजार, रोजगारी प्रवर्द्धन स्वरोजगारिता र सीप विकास प्रवर्द्धन, अनौपचारिक श्रमिकहरूको लगत संकलन, अभिलेखीकरण, रोजगार डेक्स तथा उद्योग शाखा स्थापना, गरिब तथा विपन्न वर्गका युवाहरूलाई तालिम दिने व्यवस्था गरिनेछ । दलित स्वरोजगार कार्यक्रम संचालन गरिनेछ । उपभोक्ता अधिकार, गुणस्तर सम्बन्धी जनचेतना अभिवृद्धी गराउने र नियमित बजार अनुगमन र नियमन प्रणालीको विकास गरिनेछ ।
- ❖ कालोबजारी नियन्त्रण गर्न व्यवसायी र टोल विकास संस्थाहरूलाई सहभागी बनाई अनुगमन संयन्त्र निर्माण गरिनेछ, र आवश्यक मापदण्ड बनाई त्यस्तो कार्यलाई दण्डित गर्ने नीति लिइनेछ ।
- ❖ मर्चाबारी माइ मन्दिर यस क्षेत्रकै शक्ति पिठ भएकाले भारत लगायत नेपालका धेरै हिन्दुहरूको आशुताको केन्द्र भएकाले धार्मिक पर्यटनको रूपमा बिकाश गर्ने नीति लिइने छ ।
- ❖ यस गाउँ पालिका अन्तर्गत रहेका मन्दिर तथा पोखरी एवं तालको सुदृढीकरण एवम् सौन्दर्यीकरण गरी आन्तरिक तथा बाह्य पर्यटकको पर्यटकीय केन्द्र स्थापना गरिनेछ। पालिकालाई आम्दानि बृद्धि हुने खालाका कार्यहरू गरिने छ । यसको लागि सिमसार तथा जलाधार संरक्षण एवम् विकास समिति बनाई लागु गरिनेछ ।
- ❖ सहकारी मार्फत कृषिजन्य उत्पादनको खरिद विक्री प्रकृतिलाई सरलिकरण गरिनेछ। गाउँ भित्रका सम्पूर्ण सहकारीलाई सहकारीको सिद्धान्तको बारेमा जानकारी गराउने नीति लिईनेछ। सहकारीलाई उत्पादनमूलक क्षेत्रमा लगानी गर्न लगाई रोजगारीका अवसरहरू सृजना गर्न प्रेरित गरिनेछ ।

- ❖ अनुत्पादक खर्चको कटौति र उत्पादक क्षेत्रमा लगानी गर्ने नीति लिइनेछ। कृषी पेशालाई व्यवसायीकरण गराई गरिवी निवारण गर्न योगदानमा आधारित कृषी विउ वितरण कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ । व्यवसायीक खेती गर्नेलाई विउ तथा विरुवा वितरणमा ५० प्रतिशत र ७५ प्रतिशत अनुदानका कार्यक्रम ल्याइनेछ ।
- ❖ राष्ट्रिय भवन संहिताको प्रभावकारी कार्यान्वयनमा जोडदिने र निर्माण क्षेत्रसंग सम्बद्ध श्रमिकहरूका लागि विमा गर्ने नीति लिइनेछ ।
- ❖ कृषि तथा पशुपंक्षी पालनलाई व्यवसायिक बनाउन व्यवसायिक कृषि तथा पशुपंक्षी पालकलाई सहज र सरल रूपमा पूँजी व्यवस्थापनका लागि वित्तीय क्षेत्रसँग समन्वय गरी व्याजमा २ प्रतिशतसम्म अनुदान सहुलियत र पशु विमामा ५० प्रतिशत सम्म अनुदान दिई प्रोत्साहन गरिनेछ ।
- ❖ प्राङ्गारिक खेतीलाई प्रोत्साहन दिइनेछ । माछा पालनको लागि सार्वजनिक तथा निजि पोखरी निर्माणमा जोड दिइनेछ ।
- ❖ गाउँपालिकाको स्वामित्वमा रहेका ताल तलैया पोखरीमा व्यवसायिक रूपमा मत्शय पालन गर्न गाउँपालिका कार्यालयबाट ठेक्का पट्टा गरी लिजमा दिइनेछ आवश्यकता अनुसार गाउँपालिकाले पनि मत्शय पालन गर्न सक्नेछ ।

(ख) पूर्वाधार तथा भौतिक विकास सम्बन्धी नीति तथा कार्यक्रमहरू

- ❖ हाम्रो सडक, हाम्रो सहभागिता, स्तरीय सडक, हाम्रो प्रतिबद्धता अनुरूप गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका कच्ची सडकलाई कल्भर्ट, ह्युमपाइप सहित पिच सडकमा स्तरोन्नति गरिनेछ। साथै कालो पत्रे सडकमा भएका खाल्डा खुल्डीहरूलाई मर्मत गरी सुधार गरिनेछ। निर्माणाधीन अवस्थामा रहेको क्रमागत अधुरो आयोजना रकम विनियोजन गरिनेछ ।
- ❖ यस कोटहीमाई गाउँपालिका अन्तर्गत रहेका भौतिक संरचनाहरू जस्तै धर्मशाला, मन्दिर आदि र नयाँ संरचना तयार हुने आयोजनाको दिर्घकालिन संरक्षण एवम् संवर्द्धनको लागि उपभोक्ता समिति बनाई हस्तान्तरण गरी आयोजना सञ्चालन गरिनेछ ।
- ❖ पूर्वाधार विकासका लागि जनपरिचालन र जनसहभागितामा आधारित कार्यक्रमलाई प्राथमिकताकासाथ सञ्चालन गरिनेछ। यस कोटहीमाई गाउँपालिका अन्तर्गत सञ्चालन

हुने आयोजना तथा परियोजनाहरूलाई अपनत्व, संरक्षण एवम् पारदर्शी दिगो विकास लक्ष्य प्राप्तिका लागि ८०/२० र ९०/१० का आयोजनाहरू ल्याउने नीति लिईनेछ ।

- ❖ एक वडा एक रंगशाला को अवधारणा अनुरूप कोटहीमाई गाउँपालिकामा जग्गा पहिचान तथा खेलकुद पूर्वाधार विकास योजना तयार गरी एक रंगशाला निर्माण गरिनेछ ।
- ❖ सम्पूर्ण वडा कार्यालयहरूलाई वडा सेवा केन्द्रका रूपमा विकास गर्न तथा वडा समिति कार्यालय मार्फत गरिने कार्यलाई प्रभावकारी रूपमा सम्पादन गर्नका निम्ति आवश्यक पूर्वाधार निर्माण कार्य अघि बढाईनेछ । त्यस्तै कोटहीमाई गाउँपालिका माताहतको वडा नं. ३ को कार्यालय भवन नभएकोले जग्गा पहिचान तथा प्राप्ति गरी डि पि आर बनाइ आफ्नै भवन आ.ब. ०७७/७८ भित्र सम्पन्न गर्ने नीति रहनेछ ।
- ❖ ठूला आयोजनाहरूको सम्भाव्यता अध्ययन तथा डि पि आर गरी सामाजिक, आर्थिक र वातावरणीय दृष्टिकोणबाट सम्भाव्य आयोजनाहरूको कार्यान्वयनमा जोड दिईने छ । अधुरा तथा क्रमागत आयोजनाहरूलाई प्राथमिकता दिई सम्पन्न गर्दै लगिनेछ ।
- ❖ यस गाउँपालिका का वार्ड १ र २ का बासिन्दालाई दानव नदि र तिनाहू नदीले पालिका सदरमुकामसम्म आवात जावतमा कठिनाइ भएकाले यसै बर्ष एक र अर्को बर्ष एक गरि २ बटा झोलंगे पुल निर्माण गर्ने नीति रहेकोछ ।
- ❖ भौतिक पूर्वाधार तथा संरचनाहरूको गुणस्तर कायम गर्ने कार्यलाई प्रभावकारी बनाउन उपभोक्ता समिति र अनुगमन समितिलाई थप प्रभावकारी बनाइनेछ ।
- ❖ उपभोक्ता समिति मार्फत सञ्चालन हुने आयोजनाहरू निर्माण सम्पन्न भई फरफारक भएपछि दीर्घकालसम्म आयोजनाको सञ्चालन, व्यवस्थापन र मर्मत सम्भारमा स्वयं उपभोक्ताहरूलाई नै जिम्मेवार बनाउने नीति लिइनेछ। साथै स-साना मर्मत संभारका लागि वडा स्तरमा मर्मत संभार कोष स्थापना गरिनेछ। वडा वडामा छुट्टयाईएको मर्मत संभार कोषलाई परिचालन गर्न निर्देशिका बनाई लागू गरिनेछ ।
- ❖ उपभोक्ता समिति मार्फत सञ्चालन हुने आयोजनाहरू प्रथम चौमासिक मै सम्झौता गर्ने र जेष्ठ १५ गते सम्म निर्माण कार्य सम्पन्न गर्ने गराउने नीति लिइएको छ ।

- ❖ समुदायसंग सहकार्य गरी सौर्य सडक बत्ती जडान तथा सञ्चालनमा जनसहभागितालाई प्रोत्साहित गरिनेछ, साथै वैकल्पिक उर्जा प्रवर्द्धन गर्ने कार्यलाई प्रोत्साहित गर्दै लगिनेछ ।
- ❖ पिच, नाली, हरियाली, विद्युतिकरण, पार्किङ्ग सहितको नमूना सडकलाई बजेटमा प्राथमिकता दिईनेछ । वडाहरूबाट प्राप्त सम्पूर्ण योजनाहरूको प्रोजेक्ट बैंक बनाइ कार्यान्वयन गरिनेछ ।
- ❖ विकास व्यवस्थापनका दृष्टिले पछाडि परेका वडाहरूमा सन्तुलित विकास गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ । सोही अवधारणाअनुरूप जनसंख्या, क्षेत्रफल, विकासको अवस्था, आन्तरिक आयमा योगदान बिगत वर्षहरूको कार्य प्रगतिका जस्ता सूचकका आधारमा वडा स्तरीय श्रोतसाधनको बाँडफाँड गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ । मुलरूपमा कार्यसम्पादन आधारित श्रोतसाधनको बाँडफाँड गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
- ❖ यस गाउँपालिका क्षेत्रका सम्पूर्ण सडकहरूलाई समेट्ने गरी सतह ढल निर्माणका लागि गुरुयोजना तयार पारी कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ ।
- ❖ ग्राभेल सडक निर्माण क्षेत्रमा ७०-३० को अनिवार्य जनसहभागिताको नीति लिईनेछ । ह्युम पाइप, कल्भर्ट, तटबन्ध, पुल जस्ता संरचना निर्माण कार्यमा अवस्था हेरी बढीमा १५% उपभोक्ता लागत सहभागितामा गरिनेछ ।
- ❖ पूर्वाधार निर्माण गर्दा महिला मैत्री, बाल मैत्री, अपाङ्गमैत्री तथा वातावरण मैत्री हुने नीति लिइनेछ ।
- ❖ हेभि इक्विपमेन्ट प्रयोग हुने कालो पत्रे आर सि सि ढलान, पी सी सी ढलान भवन तथा पूर्वाधार निर्माण हुने प्रकृतीका आयोजनाहरू अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगको परिपत्र अनुसार बोलपत्र माध्यमबाट अनिवार्य लागु गर्ने नीति लिइनेछ ।
- ❖ गाउँपालिका केन्द्र तथा वडा कार्यालय सम्म आउने जाने बाटोलाई स्तरोन्नती गरी आवश्यकता अनुसार कालो पत्रे बाटोको रूपमा बिकास गरिनेछ ।
- ❖ गाउँपालिकाको दिगो प्रमुख प्रशासकीय भवन निर्माण कार्यलाई यस वर्ष सम्पन्न गरी प्रबिधिमैत्री सुविधासम्पन्न भवनको रूपमा स्थापित गरिने छ ।

- ❖ संघीय सरकार र प्रदेश सरकार संगको समपूरक वजेटलाई निरन्तरता दिइ सहकार्यमा आधारित आयोजनाहरूलाई समय मै कार्य सम्पन्न गर्ने व्यवस्था मिलाईने छ । समपूरक कोषमा यथेस्ट रकमको व्यवस्था गरी संघीय सरकार र प्रदेश सरकार संगको साझेदारीलाई प्रभावकारी बनाइ पालिकालाई समृद्ध बनाउने भरपूर उपाय अबलम्बन गरिने छ ।
- ❖ खरिद गरी वितरण गरिने प्रकृतीका आयोजना संचालन गर्दा अनिवार्य सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावलीको पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन गरिनेछ, साथै यस्ता प्रकृतीका योजना संचालन उपभोक्ता समिति मार्फत गरिने छैन ।

(ग) सामाजिक विकास सम्बन्धी नीति तथा कार्यक्रमहरू

- ❖ कोरोना भाइरस (कोभिड-१९) प्रकोपलाई न्युनिकरण गर्न संघीय सरकार तथा प्रदेश सरकारका नीति तथा कार्यक्रमलाई पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन गर्न स्वास्थ्य क्षेत्रमा उल्लेखनीय वजेट विनियोजन गरिने छ ।
- ❖ महिला नेतृत्व विकास र सशक्तिकरणका लागि क्षमता विकास कार्यक्रम तथा आय आर्जनका लागि सीप विकास कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन गरिनेछ । साथै महिलाहरूलाई विकासको मुल धारमा ल्याउन विपन्न वर्गका महिलाहरूलाई लगानीमा प्रोत्साहित गर्न गाउँपालिकालाई फिर्ता गर्ने गरी विउ पुँजीको व्यवस्था गर्नको लागि रकम विनियोजन गरिनेछ । यस विउपुँजीको संचालन ग्रामिण विकास कोषद्वारा कार्यपालिकाले पारित गरेको कार्यविधि बमोजिम हुनेछ ।
- ❖ एकल तथा दलित महिलाहरूको हित प्रवद्धन गर्ने, सीप विकास र आय आर्जन गर्ने कार्यक्रम संचालन गर्न प्राथमिकता दिइनेछ । महिला बालबालिका तथा अन्य लक्षित वर्गलाई प्रत्यक्ष फाइदा पुग्ने खालका आयोजनाहरूलाई प्राथमिकतामा राखी कार्यान्वयन गरिनेछ । सामाजिक कुरीतिको रूपमा रहेको बालविवाह, बहुविवाह, रुढीवाद, अन्ध विश्वास एवं भ्रमहरू हटाउन सामाजिक परिचालन मार्फत सचेतीकरण गरिनेछ ।
- ❖ कोटहीमाई गाउँपालिका अन्तर्गत रहेको वडा नं. ५ स्थित मझगाव प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्रलाई सवल बनाउने स्तरोन्नति गर्ने र आफ्नै फार्मेशी संचालन गर्ने नीति लिइनेछ ।

- ❖ कोटहीमाई गाउँपालिका अन्तर्गत २१ खोपकेंद्र निर्माण गरि सुरक्षित खोप संचालनमा जोड दिईनेछ।
- ❖ सामाजिक सुरक्षा प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरूलाई यस गाउँपालिका अन्तर्गतका स्वास्थ्य संस्थाहरूमा सम्पूर्ण उपचारहरू निशुल्क उपलब्ध गराईनेछ । ज्येष्ठ नागरिकहरूको उच्च रक्तचाप, क्यान्सर, मधुमेह मुटुको रोग किड्नीको रोग जस्ता स्वास्थ्य परीक्षण शिविर र सहायता सामग्री वितरण कार्यक्रमहरू क्षेत्रगत रूपमा संचालन गरिनेछ। क्यान्सर, मुटुको रोग किड्नीको रोगका बिरामीहरूलाई पालिकाको निर्णय अनुसार आर्थिक सहयोग गर्ने नीति रहेको छ।
- ❖ सामाजिक सुरक्षा प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरूलाई भत्ता वितरण लाकडाउन र बैंकका कारणले समयमा वितरण गर्न नसकिएकोमा क्षमाप्रार्थी छौं अर्को वर्ष सक्षम बैंक को खोजि गरी सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यलाई प्रभावकारी बनाइने छ ।
- ❖ गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सबै विद्यालयस्तरमा, समुदायस्तरमा, वडास्तरमा र गाउँपालिका स्तरमा बालक्लव र बालसंजाल गठन पुनर्गठन लाई नियमित गरी क्षमता विकासका कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
- ❖ कोटहीमाई गाउँपालिकालाई वालमैत्री गाउँपालिका घोषणाको अवस्थामा पुर्याउन कार्यविधिले तोके वमोजिम कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन गरिनेछ ।
- ❖ नवजात शिशु, बालबालिका गर्भवती तथा सुत्केरी महिलाको स्वास्थ्य हितका लागि पोषण सम्बन्धी कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
- ❖ सामाजिक सुरक्षा भत्ता पायक पर्ने नजिकको बैंक मार्फत् सम्बन्धीत वडा कार्यालयको व्यवस्थापनमा वितरण गरी प्रभावकारी बनाइनेछ ।
- ❖ गाउँपालिकाको पहिचान दिने, रोजगारी र स्वरोजगारिता सृजना गर्ने, स्थानीय श्रोत साधनको अधिकतम प्रयोग गर्ने योजना कार्यक्रमलाई प्राथमिकता दिईनेछ। स्थानीय सहकारीहरूसंगको सहकार्यमा गरिबी न्यूनीकरण र समावेशी विकास गरी सामाजिक विभेद कम गर्दै लगिनेछ।

- ❖ छुवाछुतमुक्त समाजको अवधारणालाई सार्थक बनाउन समुदाय तहसम्म अन्तर्घुलन लगायतका कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । जातीय भेदभाव, छुवाछुत सामाजिक अपराध भएकोले दण्डनीय बनाइनेछ ।
- ❖ परम्परागत पेशा, सीप र प्रविधिमा आधारित व्यवसायलाई समावेशीकरण र आधुनिकीकरण गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ । यौनिक लैंगिक अल्पसंख्यकहरूको मूलप्रवाहीकरणका लागि क्षमता अभिवृद्धि र आय आर्जनमा सहकार्य गर्ने कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
- ❖ दुर्व्यसनमा फसेका युवाहरूलाई लक्षित गरी लागु पदार्थ दुर्व्यसन एच.आइ.भि.एड्स नियन्त्रण गर्न समुदाय तहमा सचेतीकरण कार्यक्रम संचालन गरिनेछ । दुर्व्यसनमुक्त समाज निर्माणका लागि सकारात्मक सौँच सम्बन्धी तालिमवाट स्वरोजगार र आत्म निर्भरता तर्फ अग्रसर गराइनेछ । समुदाय तहमा संचालन गरिने पुनस्थापना कार्यक्रममा सहकार्य गरिनेछ ।
- ❖ मर्चबार क्षेत्रको एकमात्र क्याम्पस मर्चबार बहुमुखी क्याम्पसको सुधारमा बिशेष ध्यान दिइनेछ यस बर्ष क्याम्पस भवन निर्माण गर्न जग्गा खोजि प्राप्ति र डीपीआर गरि सुविधासम्पन्न क्याम्पस भवन बनाउने नीति लिइएको छ ।
- ❖ माध्यमिक तहसम्मको शिक्षालाई निःशुल्क गरिनेछ । सामुदायिक विद्यालयलाई फर्निचर भौतिक सामाग्री लगायत सूचनाप्रविधि सम्पन्न बनाउने नीति रहेको छ विद्यालयहरूको नक्साङ्कन गरी राष्ट्रिय मापदण्ड अनुरूपको दुरी भित्र आधारभूत तथा माध्यमिक विद्यालयहरूको व्यवस्थापन गरिनेछ । सामुदायिक विद्यालयलाई गरिने पूर्वाधार सहयोगमा अपाङ्गमैत्री र लैङ्गिकमैत्री शौचालय निर्माणलाई प्राथमिकता दिइनेछ । धारासायी अवस्थामा रहेको समुदायिक विद्यालयको अवस्थालाई सो हुनुको कारण अध्ययन गरी प्रतिवेदन पेश भएमा सुधारको नीति लिई शिक्षाको गुणस्तरियतालाई पहिलो प्राथमिकता दिई कार्यन्वयन गरिनेछ । अनुमति नलिई वा स्विकृत कक्षा सञ्चालन अनुमति भन्दा बढी कक्षा सञ्चालन गर्ने शिक्षण संस्थालाई बन्द गराउनुको साथै अटेर गर्ने विद्यालयलाई खारेजी गरिनेछ ।
- ❖ संस्थागत विद्यालयहरूको हकमा यसै वर्षदेखि लागु हुने गरी १० प्रतिशत अनिवार्य छात्रवृत्तिको व्यवस्था गरिनेछ । यसका लागि गाउँपालिकाले गरिव तथा जेहेन्दार

विद्यार्थीका लागि एकीकृत परिक्षा प्रणाली अवलम्बन गरी प्रत्येक संस्थागत विद्यालयलाई सिफारिस गर्नेछ। यसरी सिफारिस भएका विद्यार्थी संग विद्यालयले परिक्षा संचालन वा अन्य अरु कुनै पनि शुल्कको नाममा रकम उठाउन पाउने छैन ।

- ❖ गाउँपालिका क्षेत्रभित्र क्रियाशील गैर सरकारी संस्थाहरूको कार्यलाई व्यवस्थित गरी नतिजामूलक बनाउन र प्रभावकारी परिचालन गर्न गैसस परिचालन नीति बनाईनेछ । गैसस समन्वय समिति हेल्प डेक्स स्थापना गरिने छ ।
- ❖ शिक्षा, स्वास्थ्य, सञ्चार, यातायात, पर्यटन, उद्योग र व्यापार विकासका मूल आधार भन्ने नारा सार्थक बनाउन कोटहीमाई गाउँपालिकाको विकासमा अग्रणी क्षेत्र उन्मुख कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने विषय क्षेत्रसंग सम्बन्धीत संघ सस्था, निजीक्षेत्रसंग समन्वय र सहकार्य गरी सार्वजनिक निजी साझेदारीलाई प्रबर्धन गर्न तथा त्यस्ता कार्यक्रमहरू ल्याउन प्रोत्साहित गरिनेछ ।
- ❖ यस कोटहीमाई गाउँपालिका अन्तर्गतका सुत्केरी हुने महिलालाई स्वास्थ्य पोषण युक्त संतुलित आहारको लागि थप रु.१,०००। का दरले पोषण भत्ता उपलब्ध गराईनेछ। यसका लागि नेपाल सरकार स्वास्थ्य विभागले निर्माण गरेको मापदण्ड पुरा भएको हुनु पर्नेछ। शिशु मृत्यु दर र मातृ मृत्यु दर लाई न्युन गराउन आवश्यक कार्यक्रमहरू ल्याई कार्यान्वयनमा ल्याईनेछ ।
- ❖ महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका सेवालार्थ थप प्रभावकारी बनाउन संचालन व्यवस्थापन निर्देशिका बनाई कार्यान्वयन गरिनेछ। स्वयंसेविकाहरूको वृत्ती विकासकोलागि स्वयंसेविका कोषको स्थापना गरी रकम वृद्धि गर्दै स्वयंसेविकाको हित प्रवर्धनमा परिचालन गर्न निर्देशिका बनाई कार्यान्वयन गरिनेछ । गाउँपालिकामा क्रियाशील सबै महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूलाई परिचय पत्र उपलब्ध गराइनेछ । महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूलाई प्रोत्साहन स्वरूप सञ्चार तथा यातायात खर्च रु. पाँच सय मासिक रूपमा उपलब्ध गराइनेछ। उत्कृष्ट सेवा प्रदान गर्ने महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूलाई पुरस्कृत गरिनेछ साथै स्वास्थ्य बिमाको लागि पहल गरिनेछ ।
- ❖ निजी स्वास्थ्य संस्थाहरूको प्रभावकारी अनुगमन र नियमन गरिनेछ। अवैध रूपमा संचालित स्वास्थ्य संस्थाहरू बन्द गराइनेछ। प्रत्येक माध्यमिक विद्यालयहरूमा एक जना अ.न.मी. राख्ने नीति लिइने छ ।

- ❖ कोटहीमाई गाउँपालिका क्षेत्र अन्तर्गत संचालित मदिरा पसललाई अनुशासित एवम् मर्यादित बनाउन एक निर्देशिका बनाई प्रभावकारी नियमन गर्ने नीति ल्याइनेछ। धुम्रपान तथा मधपानलाई निरुत्साहित गर्ने नीति लिइने छ ।
- ❖ २०७९ सम्म सम्पूर्ण गाउँपालिकावासीलाई शुद्ध खानेपानीको सुविधा उपलब्ध गराइनेछ । त्यसकालागि यस वर्ष वास योजना निर्माण सम्पन्न गरी एक घर एक धाराको नीतिलाई कार्यान्वयन गरिने छ ।
- ❖ यस कोटहीमाई गाउँपालिका अन्तर्गतका पिडित महिला तथा बालबालिकाहरूलाई न्यायमा पहुँचको नीति अवलम्बन गरिनेछ । साथै निज पिडित बालबालिका तथा महिलाहरूलाई निशुल्क न्यायिक उपचारको व्यवस्था गरिनेछ ।
- ❖ यस कोटहीमाई गाउँपालिका अन्तर्गतका समुदायिक विधालयलाई पुर्ण रुपमा अंग्रेजी माध्यमबाट सञ्चालन गरिने नीतिक्रमश लागु गरिने छ । यस अवधारणालाई सफल कार्यान्वयनमा ल्याउनको लागि गाउँपालिका स्तरबाट आफ्नै अनुदानमा स्वीकृत कार्यविधि बमोजिम पालिका आफैले भर्ना गरि शिक्षक व्यवस्थित गरिनेछ ।
- ❖ कोटहीमाई गाउँपालिकामा संचालित माध्यमिक विधालय (११-१२) दिवा सत्रमा सञ्चालनमा अनिवार्य ल्याइनेछ। कक्षा ११-१२ संचालन भएका सामुदायिक विद्यालयलाई विद्यार्थी संख्याको आधारमा अनुदान रकम उपलब्ध गराइनेछ। पालिकाको अनुदानमा शिक्षकको भर्ना आफै पालिकाले कार्यविधि बनाइ गर्नेछ ।
- ❖ मद्रासाहरूमा एक मद्रास एक नेपालि शिक्षक पालिकाले कार्यविधि बमोजिम नियुक्त गरि पठाउने व्यवस्था गर्ने नीति लिइने छ ।
- ❖ यस कोटहीमाई गाउँपालिका अन्तर्गतका सम्पूर्ण गाउँवासीलाई न्यायमा पहुँच गराइनेछ।
- ❖ छोरा वा छोरी दुवै बरावरी भन्ने मुल नारालाई यस गाउँपालिका अन्तर्गत सार्थक बनाउनको निम्ति गरिएको छोरी विमा कार्यक्रम बनाइ लागु गर्ने नीति लिइनेछ ।
- ❖ सामुदायिक विद्यालयमा बालकक्षा देखि ५ कक्षा सम्म अध्ययन गर्ने सम्पूर्ण बालबालिकालाई दिवा खाजाको व्यवस्था गरिने छ।

- ❖ मेला महोत्सव जस्ता विविध कार्यक्रमहरू अति आवश्यक मात्र गरिने छ सो कार्यमा गरिने खर्चमा मितव्ययीता अपनाइने छ ।
- ❖ विद्यार्थि संख्या कम हुने सामुदायिक विद्यालयलाई भूगोल र विद्यार्थि संख्याको आधारमा मर्जर गरिने नीति लिइने छ साथै जहाँ विद्यार्थि त्यहाँ शिक्षक भन्ने मुल नाराका साथ दरवन्दी मिलान कार्यक्रम गरिने छ ।
- ❖ कलर कोड नभएका सबै सामुदायिक विद्यालयहरूमा शिक्षा मन्त्रालय तोकेको मापदण्डको कलर कोड लगाइने व्यवस्थाको लागि बजेट विनियोजन गरिने छ ।

(घ) वातावरण तथा विपत व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति तथा कार्यक्रमहरू

- ❖ यस कोटहीमाई गाउँपालिकामा रहेको आकस्मित विपत व्यवस्थापन कोषको रकमलाई वृद्धि गरी विपत राहत वितरण गरी अभिभावकत्वको भूमिका निर्वाह गरिनेछ ।
- ❖ विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना र जोखिम न्यूनिकरण तयारीको कार्य गरिनेछ । विपद् न्यूनिकरणका लागि पूर्व सूचना प्रणाली सम्बन्धी कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन गरिनेछ ।
- ❖ यस गाउँपालिका भित्र रहेको दानव र तिनाहू खोलामा तटबन्ध तथा ड्याम बनाई ३ वर्ष भित्र दिर्घकालिन बाढी तथा पहिरो नियन्त्रण व्यवस्थापन गरिनेछ ।
- ❖ घर बनाउदा नक्सा पासलाई अनिवार्य गरिने छ । एक परिवार दुई विरुवा को अवधारणालाई सफल बनाउन प्रत्येक नक्सा पास गर्ने घरधनीले दुई विरुवा रोप्नु पर्ने अनिवार्यता कायम गरिनेछ ।
- ❖ सडक, नाली, सार्वजनिक र खुल्ला स्थानमा फोहर फाल्नेलाई कार्वाही गरिनेछ । सो को प्रभावकारी अनुगमन व्यवस्था मिलाईनेछ । सरसफाई र फोहर व्यवस्थापनलाई व्यवस्थित बनाउन वडा स्तरमा फोहोर व्यवस्थापन तथा अनुगमन समिति गठन गरी प्रभावकारी रूपमा परिचालन गर्ने नीति लिइनेछ । बजार क्षेत्रमा सार्वजनिक शौचालयको व्यवस्था गरिनेछ ।

- ❖ जैविक अजैविक फोहरलाई उत्पादन तहदेखि नै वर्गिकरण गरी छट्टाछुट्टै संकलन गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ। जैविक फोहरबाट घरैमा कम्पोष्ट मल बनाउन प्रेरित गरी गमला, कौशी, छत, करेशावारीमा तरकारी खेती गर्न प्रोत्साहित गरिनेछ ।
- ❖ ठूला आयोजनाहरू संचालन गर्दा अनिवार्य वातावरणीय प्रभाव मूल्यांकन (EIA) अध्ययन गरिनेछ।
- ❖ यस गाउँपालिका अन्तर्गत हरेक वडा तहमा एक हरित बाल उद्यान पार्क निर्माण गरी सञ्चालनमा ल्याईनेछ । जलवायु अनुकूलन सम्बन्धि कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन गरिने छ।
- ❖ सार्वजनिक जग्गाको संरक्षण वडा समिति र समुदायको सहभागितामा गरिनेछ ।

(ङ) राजस्व परिचालन तथा श्रोत अभिवृद्धि सम्बन्धी नीति तथा कार्यक्रमहरू

- ❖ आगामी आ. व. ०७७/०७८ देखि मालपोत तथा भूमी कर हटाई एकीकृत सम्पत्ती कर लागु गरिनेछ ।
- ❖ व्यवसाय करको दायरा बढाउने र बढी भन्दा बढी व्यवसायीहरूलाई कर तिर्न प्रोत्साहित गर्न विविध कार्यक्रम सहित कर जागरण कार्यक्रम सञ्चालन गर्नुका साथै राजस्व संकलन कार्यलाई व्यवस्थित गरी वडा कार्यालयहरू बाटै व्यवस्थित कर, शुल्क तथा दस्तुर असुल गर्ने व्यवस्था गरिनेछ । कर चुहावटलाई कडाइकासाथ नियन्त्रण गरिने छ।
- ❖ वार्षिक रुपमा व्यवसाय कर असुली कार्यलाई थप प्रभावकारी बनाउन व्यवसाय कर तिरौं, विकास कार्यमा सरिक हौं भन्ने नाराका साथ वडा समिति र टोल विकास संस्थाहरूलाई अभिमुखिकरण सहित सशक्त बनाई परिचालन गरिनेछ ।
- ❖ गाउँसभा द्वारा पारित कर पौष महिना भित्रै बुझाउनेलाई एकीकृत सम्पत्तीकर, व्यवसाय कर, बहाल विटौरी कर, घर जग्गा बहाल करमा लाग्ने करमा १० प्रतिशत छुट दिइनेछ। चालु आर्थिक वर्षको आषाढ मसान्त सम्म कर नबुझाई बक्यौता कायम हुन आएमा बक्यौता कायम हुन आएको आ.व. बाट पहिलो वर्ष १० प्रतिशत र त्यस पछिका प्रत्येक वर्षमा १८ प्रतिशतका दरले विलम्ब जरिवाना समेत जोडी बक्यौता

समेत असुल गरिनेछ। तर कार्यालयबाट भएका अन्य सम्झौताको हकमा सम्झौता बमोजिम हुन बाधा पर्ने छैन।

- ❖ करदाता विवरण डिजिटल प्रविधिमा आवद्ध गरी प्रत्येक करदाताको स्मार्ट ट्याक्स एकाउन्ट बनाई लागु गरिनेछ। साथै समयमै कर भुक्तानीलाई थप व्यवस्थित बनाउन स्वचालित एस. एम. एस. प्रविधिबाट करदातालाई सुचना उपलब्ध गराईनेछ।
- ❖ विकास निर्माणमा महिला सहभागीता र स्वाबलम्बी नारी, सम्बृद्ध घरवारी नारालाई सार्थक बनाउन महिलाको नाममा दर्ता गरिएका व्यवसायिक प्रतिष्ठानमा लाग्ने करमा १० प्रतिशत छुट दिइनेछ। साथै महिलाको नाममा रहेको सम्पत्ती करमा पनि १० प्रतिशत छुटको व्यवस्था गरिनेछ।
- ❖ कोटहीमाई गाउँपालिका अन्तर्गतका सम्पूर्ण भौतिक संरचनाको हकमा नक्सा पास नगरी संरचना निर्माण गर्न पाइने छैन। पुराना निर्माण भई सकेका संरचनाका हकमा पनि चालु आ.व. भित्र नक्सा अभिलेखिकरण गराई प्रमाणित गराउनु पर्नेछ। यसरी निर्माण भई सकेका भौतिक संरचनाका हकमा पौष मसान्त सम्म नक्सा पास गराएमा नक्सा पास दस्तुरमा १० प्रतिशत छुट दिइनेछ। साथै अस्थायी रूपमा निर्माण गरिने भौतिक संरचनाको हकमा (माटो तथा खर, खपडाले छाएको घर, गोठ आदि) पनि गाउँ पालिकाबाट स्विकृत गराई अस्थायी भौतिक संरचना वापत रु. १०० दस्तुर तिरी भौतिक संरचना निर्माणको अनुमति लिनु पर्नेछ। राष्ट्रिय भवन मापदण्ड पूर्ण रूपमा लागु गर्ने नीति लिईनेछ।
- ❖ यस गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, जग्गा, गोदाम सेड आदि आर्थिक वा पूर्ण रूपमा वहालमा लगाएका धनीसंग निजले वहालमा लगाएको अंक रकमको १० प्रतिशतका दरले सम्बन्धित धनीसंग वहालकर लिइनेछ।
- ❖ व्यवसाय कर लिदाँ एउटै फर्ममा फरक, फरक प्रकृतीका व्यवसाय संचालन भएको हकमा तोकिए बमोजिमको फरक फरक प्रकृतीको व्यवसाय करको दरले हुन आउने रकम जोडी व्यवसाय कर लिइनेछ।
- ❖ अस्थायी प्रकृतीका हाट बजार, चोक, चोकमा गरिने ठेला तथा फुटपाथ व्यवसाय, मुख्य बजार तथा पर्यटकिय स्थलको किनारमा गरिने पार्किङ्ग व्यवस्थापनमा निजी क्षेत्र

स्थानीय क्लब संघ संस्थाको सहकार्यमा वडा तहबाटै शुल्क संकलन तथा व्यवस्थापन गरिनेछ ।

- ❖ गाउँपालिका अन्तर्गत रहेका सार्वजनिक जग्गामा गाउँपालिकाले वा व्यक्ति स्वयमले गाउँपालिकाको स्विकृती लिई अस्थाई संरचना बनाई उपभोग गर्न दिइएको खण्डमा बहाल विटौरी कर असुल गरिनेछ । यसरी अस्थाई संरचना बनाई उपभोग गर्दा गाउँपालिकाले आवश्यक परेको खण्डमा सम्झौता भंग गरी उक्त जग्गा खाली गर्न बाधा परेको मानिने छैन ।
- ❖ एकीकृत सम्पत्ती कर, व्यवसाय कर, घर बहाल कर, बहाल विटौरी कर, मनोरञ्जन कर आदिलाई पारदर्शी र प्रभावकारी बनाउन आवश्यकता अनुसार कार्यविधी, निर्देशिका बनाई व्यवस्थित गरिनेछ ।
- ❖ केबुल संचालक र डिस होम विक्रेता डिलरहरू संग समन्वय गरी प्रत्येक केबुल संचालकबाट ग्राहक संख्याका आधारमा मासिकरूपमा मनोरञ्जन कर लिने व्यवस्था मिलाईनेछ ।
- ❖ संस्थागत विधालयहरूसंग कक्षागत रूपमा सम्पूर्ण विधार्थी संख्या बराबर प्रति विधार्थी रु.१ का दरले मासिक रूपमा गाउँ शिक्षा विकास कोषमा शुल्क जम्मा गर्नुपर्नेछ । यसरी संकलित रकम एकीकृत शिक्षा विकास रणनीति तथा योजना बनाई खर्च गरिनेछ ।
- ❖ आफ्नो वा सगोल परिवारले गाउँपालिकालाई भुक्तान गर्नुपर्ने कर शुल्क दस्तुर समयमा नबुझाई बक्यौता राख्ने करदातालाई यस गाउँपालिका बाट प्रदान गरिने कुनै पनि सेवा सुविधा तथा सिफारिस रोक्का गरिनेछ । यही बुदाँ नक्सा पास नगरेका व्यक्ति तथा सगोल परिवारलाई पनि लागु हुनेछ ।
- ❖ कुनै पनि योजना सम्झौता गर्नु अगावै उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरूले आफुले बुझाउनु पर्ने एकीकृत सम्पत्ती कर, व्यवसाय कर, घर बहाल कर लगायत भुक्तान गर्नु पर्ने रकम अनिवार्य हुनेछ । सो योजनाबाट लाभान्वित हुने उपभोक्ताहरूलाई त्यस्ता कर तिर्न प्रोत्साहित गरिनेछ ।

- ❖ वित्तीय श्रोतको परिचालन तथा व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी र पारदर्शी बनाउन मासिक रूपमै आय तथा व्यय गाउँपालिकाको सुचना पाटीमा टास गर्नुका साथै वेवसाईटमा राखी सार्वजनिक गरिनेछ ।
- ❖ कोटहीमाई गाउँ पालिकालाई नियमित र बढी कर तिर्ने करदाताहरूलाई प्रोत्साहन तथा सम्मान गरिनेछ ।
- ❖ कोटहीमाई गाउँपालिकाको स्वामित्वमा भोगाधिकार रहेको संरक्षण र परिचालन गर्न सक्ने भवन, जग्गा जमिन, हाट बजार, पोखरी, खोलानाला तथा अन्य भौतिक सम्पत्तीको अभिलेख अध्यावधिक गरी राजस्व आम्दानीको माध्यमको रूपमा परिचालन गरिनेछ । यस्ता श्रोतको परिचालन गर्दा प्रतिस्पर्धात्मक पद्धतीको अवलम्बन गरिनेछ ।
- ❖ एकीकृत सम्पत्ती कर बुझाउने कुनै कर दाताले आफ्नो नाममा रहेको सम्पत्ती लुकाई वा खण्डीकरण गरी वा भौतिक संरचना नदेखाई सम्पत्ती मुल्याङ्कन गराई कर तिरेको प्रमाणित भएमा वास्तविक सम्पत्तीको मुल्याङ्कनबाट लाग्ने कर रकममा साविकमा बुझाएको रकम घटाई बाकी रहेको रकममा ५० प्रतिशतले हुने थप रकम जरिवाना गरी कर समेत असुल उपर गरिनेछ । सम्पत्ती मुल्याङ्कन गर्दा निजको नाममा स्वामित्व प्राप्त भएको मिति र एकीकृत सम्पत्ती कर लागु भएको वर्ष दुवै तथ्यलाई ध्यानमा राखी गणना गरिनेछ ।
- ❖ यस गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका सडकहरू प्रयोग गरी निषेधित क्षेत्रहरू बाहेकको नदी, खोला तथा अन्य कुनै ठाउँबाट ढुङ्गा, गिट्टी, वालुवा, मिस्कट, क्रेसरबाट उत्पादित मालसमान, माटो तथा अन्य नदी जन्य पदार्थ विभिन्न नाकाबाट निकासी तथा ढुवानी गर्दा सडक भत्कने विभिन्न भई क्षती पुर्याउने भएकोले त्यस्ता समान ढुवानी गर्ने साधनहरू संग ढुवानी करको अतिरिक्त रकम रु. २।- अक्षरूपी दुई रुपैया प्रति घन फिट मात्रका दरले गाउँ निकासी कर लगाईनेछ । त्यस्तो शुल्क संकलनमा वडा कार्यालयको पहलमा कार्यालय आफै वा स्थानिय उपभोक्ता समिति हरूलाई सहभागी गराई रसिद नियन्त्रण खाता गाउँपालिकामा राख्न लगाई आर्थिक पारदर्शिता कायम गरिनेछ ।
- ❖ श्रोत परिचालन र व्यवस्थापनमा कोटहीमाई गाउँपालिकालाई सक्षम र आत्मनिर्भर बनाउन, प्रचलित कानुन बमोजिम लगाउन सकिने सबै स्रोतहरूको वास्तविक पहिचान,

विश्लेषण, प्रक्षेपण समतामुलक, प्रगतिशिल र न्याय पुर्ण बनाई राजस्वको दायरालाई अधिकतम रूपमा फराकिलो पारिनेछ ।

- ❖ गाउँपालिकाबाट सञ्चालित आयोजनाहरूको अपनत्व, संरक्षण तथा विकास निर्माणमा जनसहभागीता भन्ने मुल नाराका साथ अनिवार्य लगत सहभागिताको व्यवस्था गरिनेछ ।
- ❖ अशक्त, अपाङ्ग असहाय, तथा दैवी प्रकोप पिडित र ७० वर्ष पुरा भएका जेष्ठ नागरिकलाई गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयबाट उपलब्ध हुने सेवा तथा सुविधा निशुल्क रूपमा प्रदान गरिनेछ ।

(च) सुशासन प्रवर्द्धन तथा संस्थागत विकास सम्बन्धी नीति तथा कार्यक्रमहरू

- ❖ कोटहीमाई गाउँपालिका प्रविधी मैत्री गाउँपालिकाको रूपमा पहिचान गराउन डिजिटल गाउँपालिकाको रूपमा विकास गरिने नीति लिइनेछ ।
- ❖ कोटहीमाई गाउँपालिका अन्तर्गत रहेको साविक गाउँ विकास समितिका कर्मचारी कल्याण कोषलाई थप व्यवस्थित र प्रभावकारीता ल्याउने नीति लिइने छ ।
- ❖ कोटहीमाई गाउँपालिकाको वित्तिय कारोवारलाई कम्प्युरीकृत गरी थप व्यवस्थित गरिनेछ । वडास्तरबाट संकलन हुने राजश्वलाई पारदर्शी एवं प्रभावकारी बनाउन गाउँपालिकाको केन्द्रिकृत प्रणालीमा आवद्ध गरी थप व्यवस्थित बनाइनेछ ।
- ❖ कोटहीमाई गाउँपालिकालाई आवश्यक पर्ने अफिस उपकरण, स्टेशनरी तथा मेशिनरी सामानहरू खरिद गर्दा गुणस्तर चिन्ह प्राप्त र ग्यारेन्टी भएका सामानहरूलाई प्राथमिकता दिइनेछ, साथै स्वदेशी उत्पादनलाई प्राथमिकता दिइनेछ । कार्यालयमा भएका साधन मेशिन उपकरणहरूको समयमै नियमित मर्मत सम्भार गर्ने, अधिकतम परिचालन गर्ने र स्रोत अभिवृद्धिमा समेत प्रयोग गर्ने नीति लिइनेछ ।
- ❖ कोटहीमाई गाउँपालिकाको सेवा प्रवाहलाई चुस्त र दुरुस्त बनाई राख्न रास्ट्रसेवक कर्मचारीहरूको मनोबल उच्च पार्नका लागि अतिरिक्त समय कार्य गरेबापत "अतिरिक्त समय र जोखिम भत्ता कार्यविधि-२०७७" बनाई सोही अनुसारको भत्ता रकम उपलब्ध गराईनेछ ।

- ❖ सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ तथा नियमावली, २०६४ एवं प्रदेश सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०७६ बमोजिम खरिद प्रकृत्यालाई एकद्वार प्रणालि अपनाइ सार्वजनिक खर्चमा मितव्ययीता अपनाइने छ।
- ❖ कार्यालयमा रहेका विभिन्न सवारी साधन, मेशिन उपकरण, फर्निचरहरू लगायतका जिन्सी सामानहरू र कार्यालय संरचना चालु अवस्थामा राखिनेछ । साथै मर्मत सम्भार र संरचना परिमार्जनका लागि कार्यालयमा नियमित कार्य गर्ने कार्यदल गठन र मर्मत सम्भार इकाई खडा गरिनेछ ।
- ❖ व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा व्यवस्थापनलाई थप प्रभावकारी बनाउन कर्मचारीलाई विभिन्न किसिमको तालिमहरू को संचालन गरि उच्च कोटीको प्रविधी अवलम्बन गर्ने नीति लिईनेछ ।
- ❖ व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षाको प्रभावकारिता कायम गर्न विभिन्न किसिमका जनचेतना मुलक कार्यक्रमहरू गरिने नीति ल्याईने छ।
- ❖ सुशासन पारदर्शिता र जवाफदेहितामा अभिवृद्धि गराउन गाउँपालिकाले लिएको समग्र नीति र संचालित कार्यक्रम आयोजनाले पारेको सामाजिक प्रभावको लेखाजोखा गर्ने गरी सामाजिक परीक्षण र सबै आयोजना कार्यक्रमहरूमा सार्वजनिक परीक्षण र वडाक्षेत्रगत रूपमा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सम्पन्न गरिनेछ।
- ❖ आन्तरिक लेखा परीक्षण पद्धतिलाई प्रभावकारी बनाइने छ । वेरुजू हुन नदिने र फछ्छ्यौटलाई व्यवस्थित गरिनेछ । कार्यालयका सवारी साधन र अफिस उपकरणको मितव्ययी ढंगवाट परिचालन गरिनेछ ।
- ❖ कोटहीमाई गाउँपालिकाको सेवा प्रवाह, जानकारी, सन्देश र अनुरोध गाउँवासीहरूलाई मोवाइल एप्स मार्फत् हात हातमा उपलब्ध गराउने र गाउँवासीहरूको सुझाव सल्लाह ग्रहण गरी नागरिकको अभिमतलाई सम्मान गर्न शुरुवात गरिएको मोवाइल एप्सको प्रभावकारी कार्यान्वयनमा जोड दिइनेछ। मोवाइल एप्स प्रयोग संबन्धि जानकारीका लागि सबै वडा कार्यालयहरूमा डिजिटल जानकारी बोर्ड राखे व्यवस्था मिलाईनेछ। कोटहीमाई गाउँपालिकाको आधिकारिक वेबसाइटको नियमित अपडेट गरी नागरिकलाई प्रवाह गर्ने सेवालाई सूचना प्रविधिमा आधारित बनाउन अभिप्रेरित गरिनेछ।

- ❖ गाउँपालिका कार्यालयमा आन्तरिक सञ्चार सुदृढ गर्न इन्टरकम टेलिफोन प्रणालीलाई जडान गरिनेछ । गाउँपालिकाको कार्य प्रणालीलाई सुरक्षित पारदर्शि र थप व्यवस्थित बनाउन वडा कार्यालयहरूमा समेत क्रमश डिजिटल प्रविधि जडान गरिनेछ ।
- ❖ सूचनामा पहुंच वृद्धि गर्न गाउँपालिकामा जनप्रतिनिधिहरू र कर्मचारीहरूलाई सूचना प्रविधिसंग संबन्धित तालिम अभिमुखीकरण संचालन गरिनेछ । गाउँपालिकाको सूचना केन्द्रलाई थप व्यवस्थित र सुदृढ बनाइने छ। गाउँपालिकाको भौगोलिक सूचना प्रणाली GIS लाई अद्यावधिक गर्दै योजना तर्जुमा राजस्व परिचालन र योजना कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।
- ❖ गाउँपालिका अन्तर्गतका सम्पूर्ण कार्यालयहरूमा विद्युतीय हाजिरीलाई पूर्ण रूपमा कार्यान्वयनमा ल्याई सुशासन पारदर्शिता र जवाफदेहिता प्रवर्द्धनमा थप प्रभावकारिता ल्याइनेछ ।
- ❖ गाउँपालिकाको संस्थागत विकास, तथा सुशासन, जवाफदेहिता तथा पारदर्शिता कायम गर्न आवश्यकतानुसार गाउँपालिकाको ऐन, नियमहरू, कार्यविधीहरू, निर्देशिकाशरु तर्जुमा तथा संसोधन गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ । सेवा प्रवाहमा सूचना प्रविधिको प्रयोग वढाउदै कार्यालयको रूपमा विकास गर्दै लगिनेछ । गाउँपालिकाबाट जनप्रतिनिधि र कर्मचारीलाई गरिने पत्राचारलाई निरुत्साहित गरी एस एम एस प्रणालीलाई प्रभावकारी बनाईनेछ ।
- ❖ सेवाग्राही नागरिकहरूको गुनासो व्यवस्थापन गर्न हरेक वडामा एक जना गुनासो सुन्ने प्रतिनिधिको व्यवस्था मिलाईनेछ। साथै गाउँ कार्यपालिकामा समेत गुनासो व्यवस्थापनलाई थप व्यवस्थित बनाइनेछ।
- ❖ कोटहीमाई गाउँपालिकाको सेवा प्रवाहलाई चुस्त र दुरुस्त रूपमा सेवा प्रवाह गरी गराई सहयोग पुर्याउने रास्ट्रसेवक कर्मचारीहरूले खाई पाई आएको सम्पूर्ण सेवा र सुविधालाई यथावत राखि, उत्कृष्ट कार्य सम्पादन गर्ने कर्मचारीलाई पुरस्कृत तथा दोषीलाई दण्डित गरिनेछ ।

- ❖ गाउँपालिका क्षेत्र भित्र शान्ति सु व्यवस्था कायम गर्न, सार्वजनिक सम्पत्तीको संरक्षण तथा रेखदेख गर्न, कुनै पनि किसिमका सम्प्रदायिक घटनालाई निरुत्साहित गर्न, चोरी निकासी तथा अवैध कालो बजारी नियन्त्रण गर्न र आम गाउँवासीहरूको स्वतन्त्रताको हकको सुनिश्चित गर्न नगर प्रहरीको व्यवस्था गरिनेछ ।
- ❖ क्षतिपूर्ति सहितको नागरिक वडापत्रको प्रभावकारिता वृद्धि गर्न श्रव्य दृश्य प्रविधिमा आधारित नागरिक वडापत्र तयार गरिनेछ । नागरिक वडापत्रलाई सबै तह, तप्का तथा वर्गको पहुचमा पुर्याउने तर्फ आवश्यक कार्य गरिनेछ । सेवाग्राहीको सहयोग र कार्यालयबाट प्रवाह गरिने सेवालाई व्यवस्थित बनाउन जनप्रतिनिधि रहेको स्थापना गरिनेछ ।
- ❖ जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूको आचार संहिताको कार्यान्वयनलाई प्रभावकारी बनाइनेछ । स्थानीय तहबाट प्रदान गरिने सेवाको गुणस्तरमा सुधार गर्दै प्रक्रिया सरलीकृत गर्ने र सेवामा सर्वसाधारण जनताको पहुँच अभिवृद्धि गर्ने नीति लिइनेछ ।
- ❖ प्रचलित कानून बमोजिम वडा कार्यालयबाट सम्पादन गरिने सबै किसिमका सेवाहरूलाई विकेन्द्रीकरण सेवा संचालन गर्ने र विकेन्द्रीकरण सेवा संचालनको नीतिलाई प्रभावकारी र व्यवहारिक बनाइने छ ।
- ❖ आफ्ना काम कारवाही, निर्णयहरूको नियमित प्रकाशन गरी सुसूचित गर्ने नीति लिइनेछ । यस कोटहीमाई गाउँपालिकालाई भ्रष्टाचारमा शुन्य सहनशीलताको नीतिलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
- ❖ संघीय सरकार तथा प्रदेश सरकारले कार्वान्वयन गरेका नीति तथा कार्यक्रम अनुरूप दैनिक प्रशासनिक कार्य तथा कार्यालय संचालन हुने खर्चलाई मितव्ययीता अपनाइ जनप्रतिनिधी तथा कर्मचारीको इन्धन, खाजा खर्चमा कटौति गरि सबै प्रकारका भत्ता हटाइने छ ।

- ❖ कोटहीमाई गाउँपालिका, न्याय सक्षम गाउँपालिका नारालाई पुर्ण रूपमा गाउँवासीलाई न्यायीक अनुभूती दिलाउन न्यायिक समितिका पदाधिकारी तथा कर्मचारीलाई विभिन्न किसिमका तालिम तथा कार्यक्रमहरू संचालनमा ल्याईनेछ ।
- ❖ आर्थिक सहायता तथा चन्दा प्रदान गर्ने जस्ता कार्यलाई निरुत्साहित गरिने छ ।
- ❖ नगर प्रहरीलाई नगर प्रहरी संचालन कार्यविधि अनुसार कार्य जिम्मेवारी दिइ चोरी निकासी, नियन्त्रण, फोहोरमैला व्यवस्थापन, विपद् व्यवस्थापन, सार्वजनिक सम्पत्तिको संरक्षण, अनुमानित आन्तरीक श्रोत उठाउने जस्ता कार्यहरूमा प्रयोग गरी प्रभावकारी रूपमा कार्वान्वयन गरिने छ ।

अन्त्यमा, यस कोटहीमाई गाउँपालिका, गाउँ-कार्यपालिका कार्यालयले आ.व. ०७७/०७८ को लागि पारित नीति तथा कार्यक्रम अनुरूप सेवा प्रवाहलाई चुस्त र दुरुस्त बनाउन, सार्वजनिक पारदर्शिता कायम गर्न, विकास निर्माण कार्यमा हातोमालो गर्न, आफ्नो गाउँ आफै बनाउँ अभियानलाई सार्थक बनाउन जिम्मेवार पदाधिकारी, राजनीतिक दल, गाउँवासी र राष्ट्रसेवक कर्मचारीलाई हार्दिक अनुरोध गर्दछु ।

चन्द्र भुषण यादव
अध्यक्ष
कोटहीमाई गाउँपालिका

आदरणीय महानुभावहरु,

अब म आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ का लागि वार्षिक नगर विकास योजना तर्जुमा गर्ने क्रममा अख्तियार गरिएका उद्देश्य तथा नीतिको आधारमा तयार गरिएका योजना तथा कार्यक्रमहरुको प्रस्तावित अनुमानित आय व्यय प्रस्तुत गर्न चाहन्छु ।

क) आय अनुमान:

आ.व. २०७७/०७८ का लागि कूल ४७ करोड ८० लाख ९५ हजार रुपयाको आय अनुमान गरिएको छ । जसमध्ये राजस्व र अल्या सहितको आन्तरिक श्रोतबाट रु. ३ करोड ६७ लाख तिस हजार सात सय असी रुपैया रहेको छ, जुन रकम कूल बजेटको ७.६८% हुन आउछ । वाह्य अनुदान तर्फ नेपाल सरकारको वित्तिय समानिकरण अनुदान १३ करोड १ लाख, सःशर्त अनुदान तर्फ १४ करोड ५७ लाख, राजश्व बाडंफांड(केन्द्रीय) रु. ८ करोड २३ लाख ७१ हजार २ सय २० र विषेश अनुदान १ करोड २० लाख, प्रदेश सरकारको वित्तिय समानिकरण अनुदान तर्फ ५४ लाख ७८ हजार र शर्त अनुदान तर्फ १ करोड ४८ लाख पचास हजार, सम्पूरक अनुदान १ करोड ५० लाख तथा सवारी करको अनुमानित राजश्व बांडफांड(प्रदेशिक अनुदान) तर्फ रु.४८ लाख ६५ हजार हुने अनुमान गरिएको छ ।

ख) व्यय अनुमान:

आ.व. २०७७/०७८ को लागि कूल ४७ करोड ८० लाख ९५ हजार रुपयाको व्यय अनुमान प्रक्षेपण गरिएको छ । जसमध्ये चालु खर्च रु. ११ करोड ५३ लाख ५५ हजार रहेको छ, जुन कूल बजेटको २४.१३% हुन आउँछ । त्यसै गरी विकास तर्फ ३६ करोड २७ लाख ४० हजार मात्र विनियोजन गरिएको छ, जुन रकम कूल बजेटको ७५.८७% हुन आउँछ । यसलाई विषय शीर्षक अनुसार अनुसूची बमोजिम विनियोजन गरिएको छ ।

उपस्थित महानुभावहरु,

उपरोक्त नीति, बजेट तथा कार्यक्रम माथि यस सम्मानित समारोहमा उपस्थित हुनु भएका प्रमुख अतिथीज्यू लगायत अतिथीज्यूहरुबाट प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि सल्लाह र सुझावको अपेक्षा गरेको छु । प्रस्तुत बजेटलाई गाउँपालिकाबाट क्षेत्र र प्रार्थमिकता मात्र तोक्यो वडा स्तरबाटै टुंगो लगाउने गरी अधिकार दिइएको छ । गाउँपालिकाले आयोजनाहरुलाई वडाको सिफारिस, विषयगत समितिमा व्यापक छलफल गरी प्राथमिकीकरणबाट सन्तुलित र दीगो बनाउने प्रयास गरिएको छ । गाउँपालिकाका ठूला तथा महत्वपूर्ण आयोजनाहरुको पहिचान गरि स्रोत सुनिश्चित गरिएको छ । उपलब्ध श्रोत र साधनले धान्न नसकेका योजनाहरुलाई प्रान्त तथा केन्द्रीय निकायमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरिएको छ । गाउँपालिकाको

समष्टिगत विकासको लागि सहयोग पुऱ्याउन प्रान्तीय सरकार, संघिय सरकार, नेपाल सरकारका अन्य मन्त्रालय लगायत विकासका साभेदार संस्थाहरु संग प्राथमिकता र सम्भावनाका आधारमा आवश्यक बजेट विनियोजन गरिदिनु हुन हार्दिक आग्रह गर्दछु ।

आ.व. २०७७/०७८ को बार्षिक योजना तर्जुमा गर्ने सिलसिलामा महत्वपूर्ण योगदान पुऱ्याउनु हुने गाउँ सभाका सदस्यहरु, गाउँस्तरीय राजनैतिक दलका प्रतिनिधिज्यूहरु, राजश्व परामर्श समितिका सदस्यज्यूहरु, विषयगत तर्जुमा समितिका सदस्यज्यूहरु, वडा सदस्यज्यूहरु, साभेदार संस्थाहरु, गैससहरु, पत्रकारहरु, निजी क्षेत्र, सम्पूर्ण संघसंस्था लगायत योजना तर्जुमामा अहोरात्र खट्ने गाउँपालिका र वडाका कर्मचारीहरुमा विशेष धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु ।

हाम्रो आमन्त्रणलाई स्वीकार गरी आफ्नो कार्यव्यस्तताका वावजुद उपस्थित भई यस समारोहको गरिमा बढाई दिनु हुने प्रमुख अतिथीज्यू, विशिष्ट अतिथीज्यू लगायत अतिथीज्यूहरुमा विशेष आभार प्रकट गर्दछु । भर्खरै मात्र स्थापना भएको गाउँपालिकाले सबै विषयको समाधान एकैपटक गर्न सक्दैन, श्रोत साधन र जनशक्तिको सिमिततालाई ध्यान दिदै रचनात्मक सुभाब दिन, गलत कार्य हुन लागे समयमै खबरदारी गर्न र राम्रा कार्यहरुलाई प्रशंसा गर्न गाउँपालिकाको ढोका सदैव खुला रहने छ । अन्त्यमा, यहाँहरू सबैबाट गाउँपालिकाको विकासको हरेक अभियानहरुमा सहभागिता, सुभाब र सहयोग निरन्तर प्राप्त हुने विश्वास लिएको छु । प्रस्तुत बजेटले गाउँवासीका आवश्यकता र चाहनालाई केही हदसम्म भए पनि सम्बोधन गर्नेछ भन्ने अपेक्षा राख्दै आ.व.२०७६/०७७ मा यहाँहरु लगाउँत सम्पूर्ण गाउँवासीहरुको सुस्वास्थ्य, दीर्घायु र सफलताको कामना गर्दै विदा हुने अनुमति चाहन्छु ।

धन्यवाद !

मिति : २०७७/०३/२८

चन्द्र भूषण यादव

अध्यक्ष

कोटहीमाई गाउँपालिकाका, रूपन्देही

कोटहीमाई गाउँपालिकाको “आर्थिक ऐन, २०७७”

प्रस्तावना: कोटहीमाई गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

नेपालको संविधानको धारा २२८ को उपधारा (२) बमोजिम कोटहीमाईगाउँ सभाले यो ऐन बनाएको छ ।

● **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:**

(१) यस ऐनको नाम “आर्थिक ऐन, २०७७” रहेको छ ।

(२) यो ऐन २०७७ साल श्रावण १ गतेदेखि कोटहीमाई गाउँपालिका क्षेत्रमा लागू हुनेछ ।

● **एकिकृत सम्पत्ति कर:** कोटहीमाई गाउँपालिका क्षेत्रभित्र अनुसूचि (१) बमोजिम एकिकृत सम्पत्ति कर लगाइने छ ।

● **घर बहाल कर:** कोटहीमाई गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पूरै आंशिक तवरले बहालमा दिएकोमा अनुसूचि (२) बमोजिम घर जग्गा बहाल कर लगाइने र असूल गरिनेछ ।

● **व्यवसाय कर:** कोटहीमाई गाउँपालिका क्षेत्रभित्र उद्योग, व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोवारका आधारमा अनुसूचि (३) बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

● **सवारी साधन कर:** कोटहीमाई गाउँपालिका क्षेत्रभित्र दर्ता भएका सवारी साधनमा अनुसूचि (४) बमोजिम सवारी साधन कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ । तर, प्रदेश कानुन स्वीकृत भई सो कानुनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ ।

● **बहाल बिटौरी शुल्क:** कोटहीमाईगाउँपालिका क्षेत्रभित्र आफुले निर्माण, रेखदेख वा संचालन गरेका अनुसूचि (५) मा उल्लेख भए अनुसार हाट बजार वा पसलमा सोही अनुसूचिमा भएको व्यस्था अनुसार बहाल बिटौरी शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

● **सडक मर्मत तथा पर्यावरण शुल्क:** कोटहीमाईगाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र तोकिएका सडकहरुमा चल्ने सवारी साधनहरु बाट सडक मर्मत तथा पर्यावरण शुल्क लिन सक्नेछ ।

सडक मर्मत तथा पर्यावरण शुल्क अनुसूची (६) मा उल्लेखित दरमा हुनेछ । तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ ।

- **नक्सा पास शुल्क:** कोटहीमाईगाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र अनुसुचि (७) बमोजिम नक्सा पास शुल्क लगाइने र असुल उपर गरिनेछ ।
- **सिफारस दस्तुर:** कोटहीमाई गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र वस्तु तथा सेवा प्रदान गरेवापत अनुसुचि (८) बमोजिम सिफारिस दस्तुर लगाउने छ ।
- **जरिवाना तथा छुट:** कोटहीमाईगाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र अनुसुचि (९) बमोजिम जरिवाना लगाउन तथा छुट दिन सक्नेछ ।
- **कर छुट:** यस ऐन बमोजिम कर तिर्ने दायित्व भएका व्यक्ति वा संस्थाहरुलाई कुनै पनि किसिमको कर छुट दिइने छैन ।
तर, दफा ११ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि एकमुष्ठ अग्रिम कर बुझाउनेलाई छुट दिन बाधा पर्ने छैन ।
- **सेवा शुल्क:** कोटहीमाई गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्र अनुसुची १० बमोजिम सेवा शुल्क असुल उपर गर्ने छ ।
- कर तथा शुल्क संकलन तपसिल बमोजिम हुने छ ।

अनुसूची - १

(दफा २ सँग सम्बन्धित)

(क) जग्गाको मुल्याङ्कन :

१. आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को लागि जिल्ला मालपोत कार्यालयबाट मुल्याङ्कन भएको जग्गाको दररेट अनूसार ।
२. सडक मोहडाको घडेरी प्रयोजनको लागि मोहडाबाट ५० मिटर सम्म घडेरी र बाँकी खेतको रुपमा गणना गरिनेछ ।

(ख) संरचनाको मूल्यांकन दर

क्षेत्र		संरचनाप्रति वर्ग फिट रु.									
		आर.सि.सि. फ्रेम स्टक्चर		सिमेण्ट जोडाईमाइट्टावा दुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. छाना		माटोको जोडाईमाइट्टावा दुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. वा सिमेण्ट जोडाईमाइट्टावा दुङ्गाको गारो - जस्ता/टायलको छाना		माटोको जोडाईमाइट्टावा दुङ्गाको गारो - जस्ता/टायलको छाना		सेड वा कच्ची घर	
		ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास
क	व्यापारिक क्षेत्र										
ख	आवासीय क्षेत्र	८००	६५०	७५०	५००	४००	३५०	३००	२५०	२५०	२००
ग	कृषि क्षेत्र	६००	४५०	५००	४००	३००	३००	२५०	२००	२००	१५०
घ	बन तथा वगर क्षेत्र										

खण्डादिरा माटोको देवाल टाटी फुसको छानो टीनको छाना वा टायल भएको कच्ची घरको मुल्याङ्कन रकम रु.५०००।

(ग) एकीकृत सम्पत्ती करको दर

करयोग्य एकीकृत सम्पत्तीको मूल्य	बार्षिक दर
पांच लाख रुपैया सम्मको मूल्याङ्कनमा	एक मुष्ट रु.२५
पच्चीस लाख रुपैयासम्म	प्रति लाख रु.५
पचास लाख रुपैयासम्म	प्रति लाख रु.७
एकाउन्न लाख देखि पचहत्तर लाख रुपैयासम्म	प्रति लाख रु.१२
छयत्तर लाख देखि एक करोड रुपैयासम्म	प्रति लाख रु.१५
एक करोड एक लाख देखि एक करोड पचास लाख रुपैया सम्म	प्रति लाख रु.१८
एक करोड एकाउन्न लाख देखि दुइ करोड रुपैया सम्म	प्रति लाख रु.२०
दुई करोड एक लाख देखि दुई करोड पचास लाख रुपैया सम्म	प्रति लाख रु.२२
दुई करोड एकाउन्न लाख देखि तिन करोड रुपैया सम्म	प्रति लाख रु.२५
तिन करोड एक लाख देखि चार करोड रुपैया सम्म	प्रति लाख रु.३५
चार करोड एक लाख देखि पांच करोड रुपैया सम्म	प्रति लाख रु.४०
पांच करोड भन्दा माथि	प्रति लाख रु.४५

(घ) घर तथा मालपोत कर

क्र.सं	विवरण	दर रेट (रु)	
१	फुसको छाना	१०	
२	टिन, खपटा, टायल, छाना	२५	
३	पक्की घर	क) एक तल्ला	५०
		ख) दुई तल्ला	७५
४	नया घर कायम गर्दा	क) एक तल्ला	१००
		ख) दुई तल्ला	२००
५	घरधुरी नामसारी दस्तुर	क) पक्की घर	५००
		ख) टिन, खपटा, टायल, छाना	१००
		ग) मालपोत कर प्रति कट्टा	७

(ङ) नक्शा पास दस्तुर

क्र. सं.	बिवरण	लोकमार्ग		भित्री कालोपत्रे		भित्री ग्राभेल/कच्ची		कैफियत
		जमिनमुनी र भूई तला (प्रति ब.फि रु.)	पहिलो तला वा सोभन्दा माथि (प्रति ब.फि रु.)	जमिनमुनी र भूई तला (प्रति ब.फि रु.)	पहिलो तला वा सोभन्दा माथि (प्रति ब.फि रु.)	जमिनमुनी र भूई तला (प्रति ब.फि रु.)	पहिलो तला वा सोभन्दा माथि (प्रति ब.फि रु.)	
१	पक्की घरको नक्शा पास दस्तुर	३	४	२	३	२	३	
२	पुरानो घर अभिलेख राख्ने	२	२	२	२	२	२	
घर नक्शा पास दरखास्त फाराम दस्तुर रु.								५००
अस्थायी घरको जानकारी दिई बनाउनु पर्ने एकमुष्ट रू.५००।-								
<p>पुनस्व :गाउँपालिकाका वडा कार्यालय तथा सामुदायिक विद्यालय र गाउँपालिकाले बनाउने भवनमा नक्सा पास दस्तुर नलाग्ने अन्य सरकारी निकायहरुका सरकारी भवन निर्माणमा दस्तुरमा ५० प्रतिशत लाग्ने ।</p>								

अनुसूची-२
(दफा ३ सँग सम्बन्धित)

घर जग्गा बहाल कर		
गाउँपालिका क्षेत्रभित्र घरधनिले घर भाडामा लगाउँदा प्रति महिना कोठा भाडा आम्दानीको २ प्रतिशतका दरले गाउँपालिकालाई घरबहाल कर वापत बुझाउनु पर्नेछ। यसरी घरबहाल कर हिसाब गर्दा तपसिलमा उल्लेखित न्यूनतम दरले प्रति महिना प्रति कोठाको मुल्यांकन गरिनेछ।		
प्रति कोठाको न्यूनतम मुल्याङ्कन		
हालको वार्ड नं.	कोठा बिबरण	बजार क्षेत्र
१-७	सटर कोठा	२,५००
१-७	अन्य कोठा	१,२५०

अनुसूची-३
(दफा ४ सँग सम्बन्धित)

सि.नं.	विवरण	०७७०७८	कैफियत
१	व्यापारीक बस्तु		
१.१.१	मदिरा पसल		
१.१.१.१	रक्सी, वियरको डिस्टिब्युटर्स	५००.००	
१.१.१.२	रक्सी, वियरको थोक पसल	४००.००	
१.१.१.३	रक्सी, वियरको खुद्रा बिक्री पसल	३००.००	
१.१.२	सूर्ती जन्य (धूम्रपान) पसल		
१.१.२.१	चुरोट, विडी, सूर्तीजन्य पदार्थको डिलर पसल	५०.००	
१.१.२.२	चुरोट, विडी, सूर्तीजन्य पदार्थको थोक पसल	५०.००	
१.१.२.३	चुरोट, विडी, सूर्तीजन्य पदार्थको खुद्रा पसल	५०.००	
१.१.३	हल्का पेय पदार्थ पसल		
१.१.३.१	हल्का पेय पदार्थको डिलर	१००.००	
१.१.३.२	हल्का पेय पदार्थको खुद्रा पसल	५०.००	
१.१.४	सुन चांदी पसल		
१.१.४.१	सुन चांदी पसल श्रेणी क	१,०००.००	
१.१.४.२	सुन चांदी पसल श्रेणी ख	९००.००	
१.१.४.३	सुन चांदी पसल श्रेणी ग	८००.००	
१.१.५	औषधी व्यवसाय		

सि.नं.	विवरण	०७७०७८	कैफियत
१.१.५.१	औषधी सुपर डिस्ट्रिब्यूटर्स	५००.००	
१.१.५.२	औषधी थोक तथा डिस्ट्रिब्यूटर्स	४००.००	
१.१.५.३	औषधी खुद्रा पसल (डक्टर भएको)	३००.००	
१.१.५.४	औषधी खुद्रा पसल (डक्टर नभएको)	२००.००	
१.१.५.१	आयुर्वेदिक औषधी पसल		
१.१.५.१.१	हर्बल उत्पादन तथा आयुर्वेदिक औषधी थोक पसल	५००.००	
१.१.५.१.२	हर्बल उत्पादन तथा आयुर्वेदिक औषधी खुद्रा	३००.००	
१.१.५.१.३	एग्रोभेट थोक पसल	२००.००	
१.१.५.१.४	एग्रोभेट खुद्रा पसल	१००.००	
१.१.६	स्टेशनरी तथा पुस्तक पसल		
१.१.६.३	स्टेशनरी तथा पुस्तक पसल	१००.००	
१.१.७	डिपार्टमेन्टल पसल		
१.१.७.१	डिपार्टमेन्टल पसलर्सपिङ्ग सेन्टर श्रेणी क	५००.००	
१.१.७.२	डिपार्टमेन्टल पसलर्सपिङ्ग सेन्टर श्रेणी ख	४००.००	
१.१.८	कस्मेटिक पसल		
१.१.८.३	कस्मेटिक पसल	१००.००	
१.१.९	मोटर पार्ट तथा बोडी विल्डर्स सामान विक्री		
१.१.९.१	मोटर पार्ट सामान	५००.००	
१.१.१०	लुब्रिकेसन सेक्सन तर्फ		
१.१.१.१०	लुब्रिकेसन पसल	३००.००	
१.१.११	प्लाई तथा ग्लास हाउस		
१.१.११.१	प्लाई तथा ग्लास हाउस थोक पसल	५००.००	
१.१.११.२	प्लाई तथा ग्लास हाउस पसल	५००.००	
१.१.१२	कपडा तथा फेन्सी पसल		
१.१.१२.१	कपडा,फेन्सी तथा व्याग थोक पसल	१,५००.००	
१.१.१२.२	कपडा,फेन्सी तथा व्याग खुद्रा पसल श्रेणी क	१,०००.००	
१.१.१२.३	कपडा,फेन्सी तथा व्याग खुद्रा पसल श्रेणी ख	५००.००	
१.१.१३	धागो टांक फस्नर थोक पसल		
१.१.१३.१	धागो, टांक, फस्नर थोक पसल	३००.००	
१.१.१३.२	धागो, टांक, फस्नर खुद्रा पसल	३००.००	
१.२.१	इलेक्ट्रोनिक विक्री पसल		
१.२.१.१	मोवाइल कम्पनी सेल्फ उपशाखा, डिस्ट्रिब्यूटर्स	५००.००	
१.२.१.२	इलेक्ट्रोनिक थोक पसल	५००.००	
१.२.१.३	इलेक्ट्रोनिक खुद्रा पसल श्रेणी क	३००.००	
१.२.१.४	इलेक्ट्रोनिक खुद्रा पसल श्रेणी ख/ मोवाइल विक्री पसल	२००.००	

सि.नं.	विवरण	०७७०७८	कैफियत
१.२.१.५	रेडियो, घडी, क्याल्कुलेटरमात्र बिक्री पसल	५००.००	
१.२.१.६	अडियो, भिडियो क्यासेट पसल	५००.००	
१.२.२	विद्युत सामाग्री पसल		
१.२.२.१	विद्युत सामाग्री थोक पसल	४००.००	
१.२.२.२	विद्युत सामाग्री खुद्रा पसल	३००.००	
१.२.३	हार्ड वयर/मेशिनरी/पेन्ट/सेनेटरी तथा मार्बल पसल		
१.२.३.१	थोक पसल	५००.००	
१.२.३.२	खुद्रा पसल श्रेणी क	४००.००	
१.२.३.३	खुद्रा पसल श्रेणी ख	३००.००	
१.२.४	पेट्रोलियम पदार्थ		
१.२.४.१	पेट्रोलियम पदार्थ ३ पम्प वा सो भन्दा माथि	२,५००.००	
१.२.४.२	पेट्रोलियम पदार्थ २ वटा पम्प भएको	१,६००.००	
१.२.४.३	पेट्रोलियम पदार्थ १ मात्र पम्प भएको	१,०००.००	
१.२.४.४	पेट्रोलियम पदार्थ पम्प नभएको डिलर	५००.००	
१.२.४.५	ग्यास सिलिण्डर डिलर	१,०००.००	
१.२.५	स्टील, आलुमिनियमको पसल		
१.२.५.१	स्टील, आलुमिनियमको थोक पसल	१,०००.००	
१.२.५.२	स्टील, आलुमिनियमको खुद्रा पसल	८००.००	
१.२.६	फर्निशर्स पसल		
१.२.६.१	फ्लोरिड तथा फर्निशर्स थोक पसल	१,५००.००	
१.२.६.२	फ्लोरिड तथा फर्निशर्स खुद्रा पसल	१,०००.००	
१.२.७	सवारी साधन एजेन्सी तथा थोक बिक्री पसल		
१.२.७.१	बस, ट्रक, ट्रयाक्टर जिप, कारको डिलर	५,०००.००	
१.२.७.२	मोटरसाइकल डिलर	२,५००.००	
१.२.७.३	मोटरसाइकल अन्य सवारी साधनको डिलर(स्वदेशी उत्पादन)	१,०००.००	
१.२.७.४	इलेक्ट्रिक साइकल डिलर	८००.००	
१.२.७.५	रि कन्डिसन हाउस	१,५००.००	
१.२.८	थोक तथा एजेन्सी		
१.२.८.१	टायर डिलर	१,५००.००	
१.२.८.२	पम्पिङसेट, जेनेरेटर डिलर	१,५००.००	
१.२.८.३	विविध विषयका सामान सप्लायर्स तथा एजेन्सीहरु	१,२००.००	
१.३.	दैनिक उपभोगका वस्तु		
१.३.१	खाद्यान्न तथा किराना पसल		
१.३.१.०	खाद्यान्न सप्लायर्स	१,५००.००	

सि.नं.	विवरण	०७७०७८	कैफियत
१.३.१.१	गल्ला थोक पसल	१,२००.००	
१.३.१.२	खाद्यान,किराना थोक पसल	१,०००.००	
१.३.१.३	खाद्यान,किराना खुद्रा पसल	५००.००	
१.३.१.४	भित्री सडकमा रहेका साना किराना पसल	१००.००	
१.३.१.५	आलु, प्याज, लसुन, अदूवा थोक	१००.००	
१.३.२	फलफूल पसल		
१.३.२.१	फलफूल थोक पसल	५०.००	
१.३.२.२	फलफूल खुद्रा पसल	५०.००	
१.३.३	सागसब्जी पसल		
१.३.३.१	सागसब्जी थोक पसल	५०.००	
१.३.३.२	सागसब्जी खुद्रा पसल	५०.००	
१.३.४	सुतीमात्रको कपडा पसल		
१.३.४.१	सुती कपडा थोक पसल	१,०००.००	
१.३.४.२	सुती कपडा खुद्रा पसल	८००.००	
२	विशेषज्ञ परामर्श तथा अन्य व्यवसायिक सेवा		
२.१	चिकित्सक		
२.१.१	निजी सेवा संचालन गर्ने कन्सल्टेण्ट डाक्टर	१,०००.००	
२.१.२	निजी सेवा संचालन गर्ने मेडिकल अफिसर	८००.००	
२.१.३	कविराज	८००.००	
२.३	कन्सल्ट्यान्ट सेवा		
२.३.१	इन्जिनियरिड परामर्श सेवा फर्म	१,८००.००	
२.४	कानुन व्यवसायी		
२.४.१	ल फर्म तथा कानुन परामर्श सेवा	१,०००.००	
२.५	लेखा परीक्षण व्यवसाय तर्फ		
२.५.१	लेखा परीक्षण (सि.ए.)	१,५००.००	
२.५.२	लेखा परीक्षण (र.ले.प)	१,०००.००	
२.६	दन्त चिकित्सा सेवा		
२.६.१	डेन्टल होम सेवा	१,५००.००	
२.६.२	दन्त चिकित्सा सेवा	७००.००	
२.७	अनुसन्धानकर्ता तथा सेवा परामर्श दाता		
२.७.१	अनुसन्धानकर्ता	८००.००	
२.८	कम्प्युटर एनालिस्ट तथा प्रोग्रामर	८००.००	
२.९	विमा एजेन्ट	५००.००	
२.१०	सर्भेयर	८००.००	
२.११	नोटरी पब्लिक अनुवादक	८००.००	

सि.नं.	विवरण	०७७०७८	कैफियत
२.१२	पशु चिकित्सक	७००.००	
२.१३	शेयर दलाल	१,०००.००	
२.१४	ढूवानी कम्पनी तथा ट्रान्सपोर्ट व्यवसाय	१,०००.००	
२.१५	सस्थागत पेन्टर	२,५००.००	
३	निर्माण व्यवसाय		
३.१.१	निर्माण व्यवसायी	२,०००.००	
३.१.३	विदेशी निर्माण व्यवसायी एवं परामर्श दाता	७,०००.००	
३.१.२	भवन निर्माण व्यवसाय		
३.१.२.१	मिक्चर तथा सटरिङ्ग सामान भएकोलाई	१,०००.००	
३.१.२.२	सटरिङ्ग सामानमात्र भएको	५००.००	
३.१.२.३	भवन निर्माण व्यवसायी	५००.००	
३.१.३	सटरिङ्ग व्यवसाय		
३.१.३.१	मिक्चर तथा सटरिङ्ग सामान भएको	१,०००.००	
३.१.३.२	सटरिङ्ग सामानमात्र भएको	५००.००	
३.१.३.३	वाटर डिलिङ्ग	५००.००	
४	उत्पादन मूलक उद्योग		
४.१.१	प्लाष्टिक उद्योग		
४.१.१	प्लाष्टिक उद्योग श्रेणी क	१,५००.००	
४.१.२	प्लाष्टिक उद्योग श्रेणी ख	१,०००.००	
४.१.२	चप्पल उद्योग		
४.१.१	चप्पल उद्योग श्रेणी क	१,५००.००	
४.१.२	चप्पल उद्योग श्रेणी ख	१,०००.००	
४.२	ग्रील उद्योग		
४.२.१	फलामको ग्रील उद्योग	५००.००	
४.३	साबुन उद्योग		
४.३.१	साबुन उद्योग श्रेणी क	२,५००.००	
४.३.२	साबुन उद्योग श्रेणी ख	२,०००.००	
४.४	जुत्ता उद्योग		
४.४.१	जुत्ता उद्योग तथा जुत्ताको शो रुम	१,२००.००	
४.४.२	जुत्ताको शो रुम तथा पसल	१,०००.००	
४.४.३	जुत्ता मरर्मत गर्ने	५०.००	
४.५	पशुपालन तथा पशु आहार उद्योग		
४.५.१	पशु आहार उद्योग	१,०००.००	
४.५.२	पशु आहार बिक्री केन्द्र	५००.००	
४.५.३	पशु पालन उद्योग	५००.००	

सि.नं.	विवरण	०७७०७८	कैफियत
४.६	पंछी पालन उद्योग	५००.००	
४.७	घरेलु कुटिर उद्योग		
४.७.१	अगर बत्ती उद्योग	२५०.००	
४.७.२	मैन बत्ती उद्योग	५००.००	
४.७.३	टिकी उद्योग	२५०.००	
४.७.४	अचार उद्योग	२५०.००	
४.७.५	अन्य कूटिर उद्योग	२५०.००	
४.८	कपडा तथा गार्मेन्ट उद्योग		
४.८.१	कपडा उद्योग	२,०००.००	
४.८.२	गारमेन्ट उद्योग	१,२००.००	
४.८.३	ज्याकेट तथा ब्याग उद्योग	१,०००.००	
४.८.४	होजियारी तथा धागो उद्योग	८००.००	
४.८.५	सिरक डसना उद्योग/पसल	७००.००	
४.८.६	ढाका उद्योग श्रेणी क	८००.००	
४.८.७	ढाका उद्योग श्रेणी ख	५००.००	
४.९	छाता ,सलाई उद्योग		
४.९.१	सलाई उद्योग श्रेणी क	२,०००.००	
४.९.२	सलाई उद्योग श्रेणी ख	१,५००.००	
४.९.३	छाता उद्योग श्रेणी क	१,५००.००	
४.९.४	छाता उद्योग श्रेणी ख	१,४००.००	
४.१०	पेय पदार्थ उत्पादन उद्योग,		
४.१०.१	मिनरल वाटर उद्योग	१,०००.००	
४.१०.२	पिउने पानी सप्लायर्स	८००.००	
४.१०.३	आइस बरफ उद्योग	७००.००	
४.१०.४	आइसक्रीम उद्योग	६००.००	
४.१०.५	सोडा उद्योग	५००.००	
४.११	भांडा उद्योग		
४.११.१	कांस,तामा, पित्तल, भांडा उद्योग	५००.००	
४.११.२	आल्मुनियम भांडा उद्योग	५००.००	
४.११.३	पलास्टीक भांडा उद्योग	३००.००	
४.११.४	टिनको वासक,बाल्टी,स्टोभ	३००.००	
४.११.५	स्टिल दराज	४००.००	
४.१२	कूटानी, पेलानी मिल		
४.१२.१	फलावर मिल	५००.००	
४.१२.२	सेलर मिल	४००.००	

सि.नं.	विवरण	०७७०७८	कैफियत
४.१२.३	कूटानी, पेलानी मिल (हलर समेत)	३००.००	
४.१२.४	चिउरा मिल	३००.००	
४.१२.५	मसला उद्योग	३००.००	
४.१३	डेरी उद्योग		
४.१३.१	डेरी उद्योग तथा विक्रि पसल	५००.००	
४.१३.२	डेरी विक्रि पसल	४००.००	
४.१३.३	दूध उद्योग	५००.००	
४.१४	उपभोग्य वस्तु उत्पादन उद्योग		
४.१४.१	कुकिज/पाउरोटी/नुडल्स उद्योग श्रेणी क	१,५००.००	
४.१४.२	कुकिज/पाउरोटी/नुडल्स उद्योग श्रेणी ख	१,०००.००	
४.१४.३	कन्फेक्सनरी उद्योग श्रेणी क	१,२००.००	
४.१४.४	कन्फेक्सनरी उद्योग श्रेणी ख	७००.००	
४.१४.५	विस्कट उद्योग श्रेणी क	१,५००.००	
४.१४.६	विस्कट उद्योग श्रेणी ख	१,०००.००	
४.१४.७	दालमोठ उद्योग	५००.००	
४.१५	रिकण्डिसन उद्योग		
४.१५.१	फलाम कृषि औजार उद्योग	१,०००.००	
४.१५.२	कागज, प्लाष्टिक रिकण्डिसन उद्योग	७५०.००	
५	उर्जा मूलक उद्योग		
५.१	हाइड्रो पावर सम्बन्धी पार्ट उत्पादन क.	२,५००.००	
५.२	वायो ग्यास उद्योग	२,०००.००	
५.३	सौर्यशक्ति उत्पादन उद्योग	१,५००.००	
५.४	मर्मत संभार पार्ट विक्री	१,०००.००	
६	कृषि तथा वनजन्य उद्योग		
६.१	स मिल/प्लाइउड उद्योग	५००.००	
६.२	काठ विक्री डिपो	४००.००	
६.३	काठको फर्निचर उद्योग, /शोरुम	३००.००	
६.४	काठको फर्निचर शोरुम,	३००.००	
६.५	बेतबांसको उद्योग/व्याम्बो शोरुम	५००.००	
७	खनिज उद्योग		
७.१	कंक्रीट उद्योग श्रेणी क	१,०००.००	
७.१.१	कंक्रीट उद्योग श्रेणी ख	५००.००	
७.१.२	सेनेटरी उद्योग तथा व्यवसाय	१,०००.००	
७.१.३	क्रेसर उद्योग	६,०००.००	
७.१.४	गिटी, बालूवा, मिस्कट सप्लायर्स	१,५००.००	

सि.नं.	विवरण	०७७०७८	कैफियत
८	पर्यटन उद्योग		
८.१	होटल एण्ड चिया पसल	१००.००	
८.१.१	पार्टी प्यालेस	३,०००.००	
८.१.२	होटल लज एण्ड रेष्टुरेण्ट	२,०००.००	
८.१.३	होटल एण्ड लज श्रेणी क	१,५००.००	
८.१.४	होटल एण्ड लज श्रेणी ख	१,०००.००	
८.१.५	होटल एण्ड रेष्टुरेण्ट श्रेणी क	१,५००.००	
८.१.६	होटल एण्ड रेष्टुरेण्ट श्रेणी ख	१,२५०.००	
८.१.७	दोहरी सांभ	२,०००.००	
८.१.८	फास्टफुट तथा क्याफे	१,२५०.००	
८.१.९	रेष्टुरेण्ट	१,०००.००	
८.१.१०	होटल,भोजनालय	५००.००	
८.२	मिष्ठान/क्याटरिङ्ग पसल		
८.२.१	मिष्ठान/क्याटरिङ्ग पसल	२००.००	
८.२.२	मिष्ठान पसल श्रेणी क	२००.००	
८.२.३	मिष्ठान पसल श्रेणी ख	१,०००.००	
८.२.४	क्याटरिङ्ग	१,३००.००	
८.२.५	चिया तथा कफि पसल	१००.००	
८.३	टेण्ट हाउस		
८.३.१	विजुली डेकोरेशन/बैण्ड बाजा सहितको टेण्ट हाउस	१,०००.००	
८.३.२	विजुली डेकोरेशन सहितको टेण्ट हाउस	९००.००	
८.३.३	विजुली डेकोरेशन रहितको टेण्ट हाउस	८००.००	
८.३.४	टेण्ड हाउस	५००.००	
९	सेवा उद्योग		
९.१	छापाखाना		
९.१.१	अफसेट प्रेस	१,२५०.००	
९.१.२	स्क्रिन प्रिन्ट प्रेश	८००.००	
९.१.३	लेटर प्रिन्ट प्रेश	५००.००	
९.२	सिनेमा हल		
९.२.१	सिनेमा हल	५,०००.००	
९.२.२	फिल्म डिस्ट्रिब्यूटर्स	२,५००.००	
९.३	कलरल्याव सेवा		
९.३.१	कलरल्याव सेवा	१,०००.००	
९.३.२	भिडियो मिक्सिड	८००.००	
९.३.३	फोटो स्टुडियो सेवा	१००.००	

सि.नं.	विवरण	०७७०७८	कैफियत
११	संचार सेवा		
११.१	टेलिफोन ,मोवाईल सेवा प्रदायक कम्पनीलाई	८,०००.००	
११.२	टि.भि. च्यानल प्रशारण सेवा	२,५००.००	
११.३	केबुल च्यानल प्रशारण सेवा	४,०००.००	
११.४	एफ.एम.प्रशारण सेवा	१,०००.००	
११.५	पत्रपत्रिका प्रकाशन सेवा	५००.००	
११.२	कम्प्युनिकेशन सेवा		
११.२.१	टुर एन्ड ट्राभल्स सेवा	८००.००	
११.२.२	फोटोकपि/पी.सी.ओ.साइवर क्याफे सेवा	१००.००	
११.२.३	कूरियर सेवाको मुख्य कार्यालय	७५०.००	
११.२.४	कूरियर सेवाको शाखा कार्यालय	५००.००	
१२	वित्तीय सेवा		
१२.१	बाणिज्य बैंक मुख्य कार्यालय	२५,०००.००	
१२.२	बाणिज्य बैंक प्रति शाखा कार्यालय	१८,०००.००	
१२.३	विकास बैंक मुख्य कार्यालय	२५,०००.००	
१२.४	विकास बैंक प्रति शाखा कार्यालय	१८,०००.००	
१२.५	फाइनान्स कम्पनी मुख्य कार्यालय	१८,०००.००	
१२.६	फाइनान्स कम्पनी प्रति शाखा कार्यालय	१०,०००.००	
१२.७	लघुवित्त कम्पनीहरु	३,०००.००	
१२.८	विमा कम्पनीहरु	७,०००.००	
१२.९	रेमिटान्स तथा मनी एक्सचेन्जर	१,५००.००	
१२.१०	वित्तीय सहकारी संस्था	१,२००.००	
१३	स्वास्थ्य सेवा		
१३.१	स्वास्थ्य सेवा व्यवसाय		
१३.१.१	गैह्र सरकारी अस्पताल	२,५००.००	
१३.१.२	नर्सिङ्गहोम	२,५००.००	
१३.१.३	एम.आर.आइ., सि.टि.स्क्यान, अल्ट्रा साउण्ड क्लिनिक	१,५००.००	
१३.१.४	पोली क्लिनिक	१,५००.००	
१३.१.५	प्याथोलोजी (दिशा,पिसाव,रगत,जांच) क्लिनिक	१,०००.००	
१३.१.६	अक्यूपन्चर,फिजियो थेरापी, स्वास्थ्य क्लिनिक	८००.००	
१३.१.७	एक्सरे क्लिनिक	१,०००.००	
१३.१.८	चश्मा पसल श्रेणी क	१,०००.००	
१३.१.९	चश्मा पसल श्रेणी ख	६००.००	
१४	शिक्षा सेवा		

सि.नं.	विवरण	०७७०७८	कैफियत
१४.१	निजी शिक्षालय		
१४.१.१	क्याम्पस/उच्च माध्यमिक विद्यालय	३,०००.००	
१४.१.२	माध्यमिक विद्यालय	२,०००.००	
१४.१.३	निम्न माध्यमिक विद्यालय	१,५००.००	
१४.१.४	प्राथमिक विद्यालय / पुर्व प्राथमिक विद्यालय	८००.००	
१४.१.५	छात्र/छात्रावास	८००.००	
१४.१.६	मन्टेश्वरी तथा शिशु स्याहर केन्द्र	८००.००	
१४.२	इन्स्टिच्यूट, तालिम तथा अनुसन्धान केन्द्र		
१४.२.१	पोली टेक्निकल इन्स्टिच्यूट, प्रशिक्षण समेत	१,५००.००	
१४.२.२	नर्सिङ्ग, सि.ए.म.ए. र एच.ए. प्रशिक्षण समेत	१,५००.००	
१४.२.३	एजुकेशनल कन्सल्टेन्सी सेवा	१,०००.००	
१४.२.४	कम्प्युटर/ईलेक्ट्रो.तालिम केन्द्र	१,०००.००	
१४.२.५	सवारी चालक तालिम केन्द्र	१,२००.००	
१४.२.६	भाषा शिक्षा इन्स्टिच्यूट, कोचिङ्ग सेन्टर	६००.००	
१४.३	अन्तराष्ट्रिय गैर सरकारी संस्थाहरु		
१४.३.१	अन्तराष्ट्रिय संस्था (ब्यवसायिक कारोबार गर्ने)	२,५००.००	
१४.३.२	राष्ट्रिय संस्था	१,५००.००	
१५	मर्मत तथा संभार सेवा		
१५.१	बोडी विल्डर्स सेक्सन तर्फ		
१५.१.१	नयां बोडी बनाउने श्रेणी क	२,५००.००	
१५.१.२	नयां बोडी बनाउने श्रेणी ख	२,०००.००	
१५.१.३	बोडी मर्मत गर्ने	१,५००.००	
१५.२	लेथ सेक्सन तर्फ		
१५.२.१	लेथ सेक्सन श्रेणी क	१,५००.००	
१५.२.२	लेथ सेक्सन श्रेणी ख	१,३००.००	
१५.२.३	लेथ सेक्सन श्रेणी ग	८००.००	
१५.३	टायर सेक्सन तर्फ		
१५.३.१	टायर डिलर शोरुम	२,०००.००	
१५.३.२	टायर रिसोलिङ्ग श्रेणी क	१,८००.००	
१५.३.३	टायर रिसोलिङ्ग श्रेणी ख	१,३००.००	
१५.३.४	टायर पन्चर मर्मत	१,०००.००	
१५.४	ईन्जिन मर्मत सेक्सन तर्फ		
१५.४.१	ईन्जिन मर्मत श्रेणी क	१,२५०.००	
१५.४.२	ईन्जिन मर्मत श्रेणी ख	१,०००.००	
१५.४.३	ईन्जिन मर्मत श्रेणी ग	७५०.००	

सि.नं.	विवरण	०७७०७८	कैफियत
१५.५	पेन्टिङ्ग/डेन्टिङ्ग/वेलिडिङ्ग सेक्सन तर्फ		
१५.५.१	डेन्टिङ्ग/पेन्टिङ्ग/वेलिडिङ्ग सेवा	३००.००	
१५.५.२	डेन्टिङ्ग सेवा	३००.००	
१५.५.३	पेन्टिङ्ग सेवा	३००.००	
१५.५.४	वेलिडिङ्ग सेवा	३००.००	
१५.६	पम्प सेक्सन मर्मत तर्फ		
१५.६.१	पम्प सेक्सन मर्मत श्रेणी क	१,०००.००	
१५.६.२	पम्प सेक्सन मर्मत श्रेणी ख	८००.००	
१५.७	व्याट्री/इलेक्ट्रिक सेक्सन तर्फ		
१५.७.१	व्याट्री/इलेक्ट्रिक सेक्सन श्रेणी क	८००.००	
१५.७.२	व्याट्री/इलेक्ट्रिक सेक्सन श्रेणी ख	५००.००	
१५.८	वासिङ्ग सेक्सन तर्फ श्रेणी क		
१५.८.१	वासिङ्ग सेक्सन श्रेणी क	५००.००	
१५.८.२	वासिङ्ग सेक्सन श्रेणी ख	-	
१५.९	रिक्सा, साइकिल		
१५.९.१	रिक्सा साइकिल विक्री पसल श्रेणी क	५००.००	
१५.९.१	रिक्सा साइकिल विक्री पसल श्रेणी ख	४००.००	
१५.९.२	रिक्सा, साइकिल मर्मत तथा पार्टस विक्री पसल	३००.००	
१५.९.३	बेट्टि बाट चल्ने रिक्शा पसल	१,०००.००	
१५.१०	अटो सम्बन्धी अन्य सेवा		
१५.१०.१	मोटर साइकल मर्मत	५००.००	
१५.१०.२	कमानी पट्टा मर्मत	५००.००	
१५.१०.३	रेडियटर मर्मत	५००.००	
१५.१०.४	सिट मेकिंग तथा ग्रिसिंग सेवा	५००.००	
१५.१०.५	हेड मर्मत सेक्सन	५००.००	
१५.११	अन्य मर्मत सेवा		
१५.११.१	टि.भी.,डेक,फ्रिज,कम्प्यूटर, मर्मत पसल	५००.००	
१५.११.२	मोर्वाइल मर्मत पसल	५००.००	
१५.११.३	रेडियो, घडी मर्मत पसल	५००.००	
१५.११.४	अन्य मर्मत पसल	५००.००	
१६.१२	हेभिड्यूवमेन्ट तथा क्वार्ड पसल		
१६.१२.१	हेभिड्यूवमेन्ट खरीद/विक्री श्रेणी क	३,०००.००	
१६.१२.२	हेभिड्यूवमेन्ट खरीद/विक्री श्रेणी ख	२,०००.००	
१६.१२.३	अन्य क्वार्ड खरीद विक्री	१,०००.००	
१७	अन्य सेवा		

सि.नं.	विवरण	०७७०७८	कैफियत
१७.१	वैदेशिक रोजगार सेवा परामर्श दाता		
१७.१.१	वैदेशिक रोजगार सेवा परामर्श दाता	२,५००.००	
१७.१.२	वैदेशिक रोजगार परामर्श सेवा शाखा कार्यालय	१,५००.००	
१७.१.३	सेवा परामर्श दाता	८००.००	
१७.१.४	श्रमिक सेवा परामर्श दाता	७५०.००	
१७.१.५	सामान सहित श्रमिक सेवा परामर्श दाता	१,२५०.००	
१६.४	सेक्रेटरियल सेवा	५००.००	
१६.६	डाइक्लिनिक,सैलून तथा ब्यूटीपार्लर		
१६.७.१.	ब्यूटी पार्लर सेवा ब्यूटिशियन तालिम सहितको	१,०००.००	
१६.७.१.	ब्यूटी पार्लर सेवा	५००.००	
१६.७.१.	कालिगढ सहितको सैलून सेवा	५००.००	
१६.७.१.	सैलून २ सीट सम्मको सैलून सेवा	५०.००	
१६.७.१.	डाइक्लिनिक सेवा	५००.००	
१६.७	साईन बोर्ड आर्ट व्यवसाय		
१६.१.१	डिजिटल आर्ट व्यवसाय	७५०.००	
१६.१.२	अन्य आर्ट व्यवसाय	५००.००	
१६.८	पशुबधशला		
१६.१.१	पशुबधशला	३००.००	
१६.१.२	पशुको छाला संकलन तथा विक्रि केन्द्र	१,०००.००	
१६.९	माछा, मासू विक्री पसल		
१६.९.१	माछा, मासू विक्री पसल	३००.००	
१६.१०	फूल बिरुवा विक्री पसल		
१६.१०.१	नर्सरी	५००.००	
१६.१०.२	फूल विक्री पसल	३००.००	
१६.११	सुकर/पुल हाउस स्वीकृती नदिने		
१६.११.१	सुकर तथा पुल दुवै भएको	-	
१६.११.२	सुकर	-	
१६.११.३	पुल हाउस	-	
१६.१४	भांडा पसल, किचन सामाग्री		
१६.१४.१	भांडा तथा किचन सामाग्री थोक पसल	५००.००	
१६.१४.२	भांडा तथा किचन सामाग्री पसल	४००.००	
१६.१४.३	साधारण भांडा खुद्रा पसल	३००.००	
१६.१३	खेलौना, गिफ्ट तथा फोटो प्रेम पसल		
१६.१.१	खेलौना तथा गिफ्ट पसल	५००.००	
१६.१.२	खेलौना पसल	४००.००	

सि.नं.	विवरण	०७७०७८	कैफियत
१६.१.३	फोटो फ्रेम पसल	४००.००	
१६.१.४	सिलाई मेसिन मर्मत तथा सिलाई पसल		
१६.१.४.१	सिलाई मेसिन मर्मत तथा सिलाई पसल	५००.००	
१६.१.४.२	बूटिक ल्याब्रटोरी	५००.००	
१६.१.५	जिम हाउस	५००.००	
१७	अन्य सेवा		
१७.१	वैदेशिक रोजगार सेवा परामर्श दाता		
१७.१.१	वैदेशिक रोजगार सेवा परामर्श दाता	२,५००.००	
१७.१.२	वैदेशिक रोजगार परामर्श सेवा शाखा कार्यालय	१,५००.००	
१७.१.३	सेवा परामर्श दाता	८००.००	
१७.१.४	श्रमिक सेवा परामर्श दाता	७५०.००	
१७.१.५	सामान सहित श्रमिक सेवा परामर्श दाता	१,२५०.००	
१७.२	संगित तथा कला केन्द्र सेवा		
१७.२.१	श्रेणी क	७५०.००	
१७.२.२	श्रेणी ख	५००.००	
१७.३	घुम्टि हाटवजारमा ब्यावसाय गर्ने ब्यसायिको हकमा		
१७.३.१	फेन्सी तथा कपडा पसल	५००.००	
१७.३.२	किराना बिसाता एवं भाडा पसल	४००.००	
१७.३.३	अन्य प्रकृतीका	३००.००	
१७.४	माथी उल्लेख नभएका उद्योगहरुको हकमा		
१७.४.१	ठूला उद्योग (ईटा उद्योग)	१,०००.००	
१७.४.२	ठूला उद्योग (सिमेन्ट उद्योग)	१०,०००.००	
१७.४.३	मझौला उद्योग	३,०००.००	
१७.४.४	साना उद्योग	२,०००.००	
१७.५	माथी उल्लेख नभएका अन्य पेशा ब्यवसाय		
१७.५.१	डिस्ट्रीब्युटर्स/थोक पसल	२,०००.००	
१७.५.२	खुद्रा पसल श्रेणी क,	१,०००.००	
१७.५.३	खुद्रा पसल श्रेणी ख	८००.००	
१७.५.४	सेवा प्रदायक अन्य ब्यवसाय	८००.००	
१७.५.५	ब्यवसाय दर्ता शुल्क	५००.००	
१८	गल्ला पसल	५००	
१९	विज भण्डार	२००	
२०	च्युरा मिल तथा ब्यवसयी	५००	
२१	च्याउमिन फैक्ट्री	५००	

सि.नं.	विवरण	०७७०७८	कैफियत
२२	लेखापढी ब्यवसायी	१०००	
२३	मोटरसाईकल मर्मत पसल	५००	
२४	साईकल मर्मत पसल	५०	
२५	फर्निचर पसल	५००	
२६	ट्रक्टर एजेन्सी	५००	
२७	कम्पाईन मेसिन	५००	
२८	पानी फ्याक्ट्री	१०००	
२९	सडक मर्मत कर		
क	ट्रक र बस	१०००	

अनुसूची-४

(दफा ५ सँग सम्बन्धित)

वार्षिक सवारी साधन कर	२०७७०७८
क) मोटरसाईकल, स्कुटर	१००
ख) निजि-टेक्टर, मारुती, जिप	२००
ग) बस, ट्रक, कम्पाईन, हेवी गाडी	१,०००
घ) व्याकहोलोडर	८,०००

अनुसूची-५
(दफा ६ सँग सम्बन्धित)

सि.नं	पसलको विवरण	कोटहीमाई	कैफियत
		दर	
१	कुखुरा खसी ,माछा, मासु पसल	४५	
२	सिद्रा पसल	२५	
३	माछा, मासु सहितको नास्ता पसल	२५	
४	चियानास्ता पसल	२०	
५	स्टील, प्लाष्टिकका भाँडा पसल	३५	
६	कपडा, रेडिमेट फेन्सी,किराना, बिसाता, श्रृंगार पसल	४०	
८	फलफूल पसल	३०	
९	छाता, लाइटर, स्टोभ, कूकर आदी मर्मत पसल	२५	
१०	ठूलो मात्रामा आउने गोभी लगायतका तरकारी	३०	
११	किसान स्वयंमले ल्याउने हरियो सागसब्जी	२०	
१२	माटाका भाँडा विक्री पसल	२०	
१३	चाट, फुल्की/सोडा, सर्वत पसल	२५	
१४	अण्डा पसल	१५	
१५	हासँ, कुखुरा, परेवा प्रति टोकरी	२०	
१६	खसि, बोका प्रति गोटा	३०	
१७	घुम्टी सैलुन	२०	
१८	जुत्ता मर्मत पसल	२०	
१९	औषधी, जडीबुटी पसल	३०	
२०	चिन्ना, उपहार, खेलचटक, तमासा	३५	
२१	उखु पेली रस विक्री गर्ने पसल	२५	
२२	खाद्यन्न तथा किराना ठूलो	३०	
२२	जुत्ता चप्पल पसल	२०	
२३	चाउमिन पसल	३५	
२४	रागाको मासु पसल	५०	
२५	थान कपडा	३०	
२६	सुर्ती पसल	१५	
२७	माथी उल्लेख नभएका अन्य पसलहरूमा	१५-४०	

अनुसूची-६
(दफा ७ सँग सम्बन्धित)

१. नदी नियन्त्रण तथा सडक मर्मत सुधार सेवा शुल्क :

सि.नं	विवरण	२०७७/०७८	कैफियत
१	ढूंगा, गिट्टी, बालूवा, छर्रि, मिस्कट प्रती १०० घनफिटसम्म ढूवानी गर्ने ट्रकलाई प्रति ट्रिप	१००	उल्लेखित शूल्कका अतिरिक्त सवारीकर तोकिए वमोजिम लाग्नेछ । साथै लाग्ने कर शूल्क नतिरी छलेको फेला परेमा दोब्बर लिइनेछ ।
२	क) क्रेसरबाट तयारी मालसामान ढूवानी गर्ने ट्रकलाई प्रति ट्रिप	१००	
	क) क्रेसरबाट तयारी मालसामान ढूवानी गर्ने टिप्परलाई प्रति ट्रिप	७५	
३	ईटा तथा अन्य लोडमा प्रति ट्रक प्रति ट्रिप	५०	
४	ट्रेक्टरबाट ढूवानी गर्दा प्रति ट्रिप	२५	

२. उद्यान प्रवेश सेवा शुल्क :

सि.नं.	विवरण	२०७७/०७८	कैफियत
१	प्रति व्यक्ति	१०	गा.पा.को निर्णय अनुसार हुनेछ ।
२	प्रति क्यामरा	१०	
३	प्रति भिडियो क्यामरा	२५	
४	चलचित्र सुटिङ्ग प्रति दिन	५००	

अनुसूची-८
(दफा ९ सँग सम्बन्धित)

क्र.सं.	विवरण	स्वीकृत दररेट	कैफियत
१	निवेदन दस्तूर	१०	
२	मालपोत दस्तूर	७	
३	नागरिकता सिफारिस	१००	
४	चार किल्ला घर बाटो समेत बेचविखन प्रयोजन	१००	
५	चार किल्ला सिफारिस		
क	सडक मोहडा प्रति कट्टा विक्री प्रयोजन	५५	
ख	खेती योग्य प्रति कट्टा विक्री प्रयोजन	३०	
ग	बैंक ऋण तथा नामसारी सडक मोहडा	२५	
घ	बैंक ऋण तथा नामसारी खेती योग्य	१५	
६	गाउँ ब्लक चार किल्ला दस्तूर	१००	
७	सर्जमिन दस्तूर	१००	
८	चार किल्ला धितो प्रयोजन	१००	
९	नाता प्रमाणित	५०	
१०	वैदेशिक रोजगार सिफारिस	१००	
११	घटना दर्ता जरिवाना	५०	
१२	अचल सम्पत्ती मुल्यांकन		
क	१०० देखि १००० सम्म	५०	
ख	१००१ देखि १०००००	५००	
ग	१००००१ देखि ५०००००	२०००	
घ	५००००१ देखि १००००००	३०००	
ड	१०००००१ देखि माथी	३५००	
१३	घरजग्गा मुल्याङकन (धितो) रु.१००००० सम्म को रु. १०० लिने र सो भन्दा माथिको	०.१० प्रतिशत	
१४	साधारण घर कर (फूस,खपडा, टायल)	२५	
१५	पक्की एकतले घर कर	५०	
१६	पक्की दुईतले वा सो भन्दा माथि घर कर	५०	
१७	रुख कटान बेच्ने प्रयोजन सिफारिस (प्रति रुख)	२००	
१८	मालपोतको वार्षिक जरिवाना	१० प्रतिशत	
१९	छूट किल्ला सिफारिस	१००	
२०	श्रैस्ता उतार दस्तूर	५०	
२१	जग्गा नामसारी सिफारिस दस्तूर	२००	

क्र.सं.	विवरण	स्वीकृत दररेट	कैफियत
२२	विद्युत मिटर सिफारिस दस्तूर	१००	
२३	कृषि मिटर सिफारिस दस्तूर	५०	
२४	हकभोग सिफारिस दस्तूर	३००	
२५	बैदेशिक प्रयोजनको लागि अंग्रेजीमा सिफारिस		
क	जन्म मरण, बसोबास, उमेर, नाम छुट विवाह आदिमा	३००	
ख	नाता प्रमाणित तथा व्यक्ति प्रमाणित	३१०	
२६. (क) अन्य सिफारिस			
क	बैवाहिक सम्बन्धबाट अंगिकृत नागरिकता सि.	१००	
ख	बसोबास, पञ्जिकरण, नामछुट/पेन्सन/नामथर/ उमेरसच्याउने आदि सिफारिस	२००	
ग	बक्सौनी/मिलापत्र दस्तूर (दुवै पक्षसंग अलग अलग)	५००	
घ	विभिन्न कागजातहरु प्रमाणिकरण गर्दा	१००	
ङ	अन्य सिफारिस	१००	
२६. (ख) ठेक्का अनुभव सिफारिस			
क	रु. १० लाखसम्मको ठेक्का अनुभव सिफारिस	५००	
ख	रु. १० लाखभन्दा माथी ठेक्का अनुभव सिफारिस	१०००	
ग	भुक्तानी विवरण प्रमाणित	२००	
२७. पानी विद्युत जडान सिफारिस			
क	१० हर्षपावर सम्म क्षमताको थ्री फेस लाईन विद्युत जडानको	५००	
ख	१० हर्षपावर भन्दा माथीको क्षमताको थ्री फेस लाईन विद्युत जडानको	५००	
ग	ट्रान्सफरमर जडान/ठाउसारीका लागि सिफारिस गर्दा	१५००	
घ	सार्वजनिक महत्वको संघ सस्थाहरुलाई निशुल्क	०	
२८. जग्गा सम्बन्धी सिफारिस			
क	रोक्का फुकुवा सिफारिस	१००	
ख	फिल्ड बूक कायम भएको जग्गाको हकभोगको सिफारिस	५००	
ग	फिल्ड बूक कायम नभएको जग्गाको हकभोगको सिफारिस	१०००	
२९.	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तूर: ३५ दिन सम्म निशुल्क ३५ दिन पछि	५०	
३०.	संघ-सस्था दर्ता/नवीकरण/सिफारिस दस्तूर:		

क्र.सं.	विवरण	स्वीकृत दररेट	कैफियत
क	संघ संस्था दर्ता सिफारिस	५००	
ख	संघ संस्था नविकरण सिफारिस	५००	
ग	सामुदायिक विद्यालय दर्ता, नवीकरण, कक्षा थप सिफारिस	५००	
घ	संस्थागत पुर्व प्रा.विद्यालय अनुमति सिफारिस	५०००	
ड	संस्थागत विद्यालय कक्षा थप सिफारिस	१०००	
च	संस्थागत विद्यालय नि.मा.वि. दर्ता नविकरण सिफारिस	१५००	
छ	संस्थागत विद्यालय मा.वि. दर्ता नविकरण सिफारिस	२५००	
ज	उच्च मा.वि. प्राविधिक शिक्षालय दर्ता नवीकरण सिफारिस	२०००	
३१.	दरभाउ पत्र वा बोलपत्र प्रति फारम दस्तूर		
क	रु. ५ लाख देखि रु. २० लाखसम्मको	१०००	
ख	रु. २० लाख माथि २ करोडसम्मको	३०००	
ग	रु. २ करोड माथि १० करोडसम्मको	५०००	
घ	रु. १० करोड माथि २५ करोडसम्मको	१००००	
ड	रु. २५ करोड भन्दा माथि जतिसूकै भएपनि	२००००	
३२.	पेन्सन सिफारिस	३५०	
३३.	जग्गाको विवरण		
क	बनगाई मर्चवारी सडक मोहडा प्रति कठ्ठा	५०००	
ख	बनगाई मर्चवारी सडकमा जोडिएका पक्की सडक मोहोडा प्रतिकठ्ठा	३०००	
ग	भिन्नि पक्की बाटो मोहोडा प्रतिकठ्ठा	२०००	
घ	भिन्नि कच्ची बाटो मोहोडा प्रतिकठ्ठा	२०००	
३४	फोटोकपि/प्रतिलिपि		
क	कम्प्युटर प्रिन्टबाट प्रतिलिपी दिदा प्रति पाना	२०	
ख	नक्कल प्रमाणित दस्तूर प्रति पाना	१०	
ग	निवेदन शुल्क र प्रतिलिपि दस्तूर प्रमाणित नियमानुसार लिइनेछ ।	१०	

नोट : सामाजिक कार्यको सिफारिस गर्दा दस्तूर लाग्ने छैन ।

अनुसूची-९
(दफा १० सँग सम्बन्धित)

जरिवाना तथा छुट :-

क्र. सं.	बिवरण	आ.व. २०७७/०७८ को लागि रकम/प्रतिशत	कैफियत
१. जरिवाना			
	क) वार्षिक कर, दस्तुर तथा शुल्क बुझाउन बिलम्ब भएमा	पहिलो वर्ष बिलम्ब १०%	
		दोस्रो वर्ष बिलम्ब २०%	
		दोस्रो वर्ष पछि बिलम्ब २५%	
	पुनश्च: बक्यौता असुल गर्दा हालको दरमा नै हिसाब गरि असुल गरिने छ ।		
	ख) पुरानो घरमा तला थप गर्दा गा.पा.मा नक्शा पेश नगरि निर्माण कार्य शुरू गरेमा	एकमुष्ट रू. २५००	
	ग) अस्थायी तथा कच्ची घर बिना इजाजत निर्माण गरेमा जरिवाना रू.	एकमुष्ट रू. ५००	
	घ) नयाँ घर निर्माण गर्दा स्विकृत नक्शा विपरित साईड मार्जिन ३ फिट भन्दा कम छोडी भ्याल, ढोका राखेमा	एकमुष्ट रू. १०००	
	ड) नयाँ घर निर्माण गर्दा स्विकृत नक्शा विपरित बाटो तर्फ छाडनु पर्ने सेटब्याक ३ फिट भन्दा कम छोडी भ्याल, ढोका राखेमा	एकमुष्ट रू. २०००	
	च) नक्सा पार गरि निर्माण कार्य गर्नेलाई	५०००	
	छ. माछा मासु पसलमापदण्ड विपरित विक्री गरेमा	एकमुष्ट रू. ५००	
	ज. दर्ता नभएका पसलव्यवसायीले २०७५ माघ मसान्तसम्म व्यवसाय दर्ता गर्नु पर्ने सो समय भन्दा पछिपहिलो पटक तोकिएको रकम बराबर		

क्र. सं.	विवरण	आ.व. २०७१०७८ को लागि रकम/प्रतिशत	कैफियत
	र त्यस पछि दोव्वर जरिवाना		
२. छुट			
	क) प्रत्येक आ.व.शुरु भएपछि सोही आ.व. को श्रावण मसान्त भित्र कर बुझाएमा लाग्ने करमा छुट साथै सडक मर्मत तथा प्रयार्वणीया वापतको रकम अग्रिम एक मुष्ठ बुझाएमा छुट दिइनेछ ।	१०%	

नोट: नक्सा पाससम्बन्धी व्यवस्था गाउँपालिकाले तोकेको मिति देखि लागु हुनेछ ।

विनियोजन ऐन, २०७७

कोटहीमाई गाउँपालिका, रुपन्देहीको आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को सेवा र कार्यहरुको लागि स्थानीय सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने र विनियोजन गर्ने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन

प्रस्तावना: कोटहीमाई गाउँपालिका, रुपन्देहीको आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को सेवा र कार्यहरुको लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

नेपालको संविधानको धारा २२९ को उप-धारा (२) बमोजिम कोटहीमाई गाउँपालिका, रुपन्देहीको गाउँ सभाले यो ऐन बनाएको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

- (१) यस ऐनको नाम “कोटहीमाई गाउँपालिका, रुपन्देहीको विनियोजन ऐन, २०७७” रहेको छ ।
- (२) यो ऐन तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. आर्थिक वर्ष २०७७ र ७८ को निमित्त सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकार :

- (१) आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को निमित्त गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुका निमित्त अनुसूची १ मा उल्लिखित चालू खर्च, पूँजगत खर्च र बित्तिय व्यवस्थाको रकम समेत गरी जम्मा रकम ४७,८०,९५,०००.०० (अक्षरुपी रुपैयाँ सत्त्वालिस करोड असी लाख पन्चान्नब्बे हजार मात्र) मा नबढाई निर्दिष्ट गरिए बमोजिम सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न सकिनेछ ।

३ . विनियोजन :

- (१) यस ऐनद्वारा सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०७७ र ७८ को निमित्त कोटहीमाई गाउँपालिका, रुपन्देहीको गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरिनेछ ।
- (२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरेको रकममध्ये कुनैमा बचत हुने र कुनैमा अपुग हुने देखिन आएमा गाउँ कार्यपालिकाले बचत हुने शीर्षकबाट नपुग हुने शीर्षकमा रकम सार्न सक्नेछ । यसरी रकम सार्दा एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा रकमको १० प्रतिशतमा नबढ्ने गरी कुनै एक वा

एक भन्दा बढी शीर्षकहरुबाट अर्को एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न तथा निकास र खर्च जनाउन सकिनेछ । पूँजिगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थातर्फ विनियोजित रकम साँवा भुक्तानी खर्च र व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्य चालू खर्च शीर्षकतर्फ सार्न र वित्तीय व्यवस्था अन्तर्गत साँवा भुक्तानी खर्चतर्फ विनियोजित रकम व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्यत्र सार्न सकिने छैन । तर चालु तथा पूँजिगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थाको खर्च व्यहोर्न एक स्रोतबाट अर्को स्रोतमा रकम सार्न सकिनेछ ।

- (३) उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा स्वीकृत रकमको १० प्रतिशत भन्दा बढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न परेमा गाउँ सभाको स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।

गाउँसभाबाट पारित निर्णयहरू

निर्णय नं. १

कोटहीमाई गाउँपालिको आ.व. २०७७/०७८ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम पारित गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २

कोटहीमाई गाउँपालिको आ.व. २०७७/०७८ को वार्षिक बजेट र सो सँग सम्बन्धित आर्थिक विधेयक, २०७७ र विनियोजन विधेयक, २०७७ स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ३

आ.व. ०७७/०७८ को लागि राजस्वको अनुमानित आयको विस्तृत अनुमान निम्न बमोजिम हुने निर्णय गरियो ।

शीर्षक	आ.व. ०७७/७८ को लक्ष्य
आन्तरिक राजस्व:	३३५०००००.००
बालुवा तथा गिट्टी निकासी कर	३०००००००.००
मालपोत दस्तुर	१००००००.००
घटना दर्ता दस्तुर	१२५०००.००
घरघुरी कर	२०००००.००
चार किल्ला सिफारिस	२५००००.००
सवारी साधन कर	२५००००.००
दण्ड जरिवाना	१०००००.००
एकिकृत सम्पत्ती कर	१५०००००.००
अन्य	७५०००.००
अन्य आय:	४४४५९५०००.००
गत आ.व. को अल्या	३२३०७८०.००
समानिकरण अनुदान केन्द्र	१३०९०००००.००
राजस्व बाण्डफाण्ड केन्द्र	८२३७९२२०.००
सर्शत अनुदान केन्द्र	१४५७०००००.००
विषेश अनुदान केन्द्र	१२००००००.०
समानिकरण अनुदान प्रदेश	५४७८०००.००
राजस्व बाण्डफाण्ड प्रदेश	४८६५०००.००
सर्शत अनुदान प्रदेश	१४८५००००.००

शीर्षक	आ.व. ०७७/७८ को लक्ष्य
मुख्यमन्त्री ग्रामीण विकास कार्यक्रम	६००००००.००
सम्पुरक कोष अनुदान प्रदेश	१५००००००.००
सडक बोर्ड नेपाल	१००००००.००
जि.स.स.साझेदारी	२४००००००.००
राजस्व:	४७८०९५०००.००

निर्णय नं. ४

आ.व. ०७७/७८ को लागि चालु खर्चको पुष्टियाई निम्न बमोजिम हुने निर्णय गरियो ।

- क. गाँउपालिका अक्षयक्ष, उपाध्यक्षलाई, वडा अक्षयक्ष र वडा सदस्यलाई प्रदेश कानूनमा भए बमोजिम भत्ता उपलब्ध गराउने ।
- ख. आयोजनाको लागत इष्टिमेट र मुल्यांकन गर्न फिल्डमा खटिने इन्जिनियर र सव इन्जिनियरलाई भ्रमण भत्ताको सट्टामा मासिक क्रमशः रु.७५००।०० फिल्ड भत्ता उपलब्ध गराउने, संचार खर्च बापत मासिक क्रमशः रु. १०००।०० र रु.५००।०० र ईन्धन बापत मासिक क्रमशः ३० लीटर र २० लिटर पेट्रोल खर्च दिने ।
- ग. गा.पा. प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतले विभिन्न निकाय संग समन्वय गर्नुपर्ने तथा अहोरात्र गा.पा.को कामकार्यवाहीमा खटिनु पर्ने हुनाले प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतलाई मासिक संचार खर्च बापत रु.२,०००।०० र आवश्यकता अनुसार ईन्धन खर्च दिने ।
- घ. वडा सचिवले विभिन्न निकाय संग समन्वय गर्नुपर्ने तथा वडाको कामकार्यवाहीमा खटिनु पर्ने हुनाले वडा सचिवलाई मासिक संचार खर्च बापत रु.५००।०० र पन्ध्र लिटर पेट्रोल ईन्धन खर्च बापत दिने ।
- ङ. गा.पा.मा योजनाहरु अनुगमन तथा अन्य कामकाजका लागि एउटा मात्र सवारी साधन प्रयाप्त नदेखिएकाले थप एक चार पांग्रे गाडीको व्यवस्था नहुदा सम्म कार्यालयको काम कार्यवाहीका लागि चार पांग्रे गाडी भाडामा लिने ।
- च. गा.पा. आर्थिक प्रशासन शाखामा कार्यरत लेखा प्रमुख र लेखापालले कार्यालयमा हुन आउने विभिन्न खर्च , कार्यालयको आथिर्क र जिन्सी व्यवस्थापन तथा अन्य भैपरी आउने कार्यहरु गर्नु पर्ने हुनाले संचार खर्च बापत मासिक क्रमशः रु. १०००।०० र रु.५००।०० ईन्धन बापत मासिक क्रमशः ३० ली र २० ली पेट्रोल खर्च दिने ।
- छ. प्रशासन र योजना शाखा प्रमुखलाई कामकार्यवाहीमा खटिनु पर्ने हुनाले मासिक सञ्चार खर्च बापत रु.५००।०० दिने ।
- ज. गा.पा. शाखा (कार्यपालिका तथा विषयगत) प्रमुखले कार्यालयमा हुन आउने विभिन्न कार्य तथा विभिन्न निकाय संग समन्वय गर्नु पर्ने हुनाले पन्ध्र लिटर पेट्रोल ईन्धन खर्च दिने ।

कोटहीमाई गाउँपालिका

कार्यक्रम/परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन

आ.व. : २०७७/७८

बजेट उपशीर्षक : कोटहीमाई गाउँपालिका (८०५४८५०३१०१)

रकम रू. हजारमा

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
१	पारिश्रमिक कर्मचारी	१३२००	
२	पारिश्रमिक पदाधिकारी	१००००	
३	पोशाक	६००	
४	अति विपन्न लाई आर्थिक सहायता	३००	
५	अति विपन्न स्वास्थ्य उपचार	४००	
६	औषधीउपचार खर्च	२००	
७	महंगी भत्ता	८००	
८	कर्मचारीको बैठक भत्ता	१२००	
९	अन्य भत्ता	७०००	
१०	पदाधिकारी बैठक भत्ता	१५००	
११	पदाधिकारीअन्य सुविधा	५००	
१२	योगदानमा आधारित समाजिक सुरक्षा खर्च - तोकिएका कर्मचारीलाई मात्र	४००	
१३	कर्मचारी कल्याण कोष	८००	
१४	न्यायिक समिति संचालन तथा तलब खर्च	८००	
१५	पानी तथा बिजुली	८००	
१६	संचार महसुल	९३०	
१७	सार्वजनिक सुनुवाई	२००	
१८	इन्धन (पदाधिकारी)	१०००	
१९	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	३०००	
२०	सवारी साधन मर्मत खर्च	८००	
२१	बिमा तथा नवीकरण खर्च	२००	
२२	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	५००	
२३	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	२२००	
२४	सहिद दुर्गेश यादव कार्यालय संचालन खर्च	३००	
२५	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	२५०	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
२६	इन्धन - अन्य प्रयोजन	१००	
२७	छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२५००	
२८	अन्य कार्यालय संचालन खर्च	७५०	
२९	वडा नं. १ कार्यालय संचालन खर्च	५००	
३०	वडा नं. २ कार्यालय संचालन खर्च	५००	
३१	वडा नं. ३ कार्यालय संचालन खर्च	५००	
३२	वडा नं. ४ कार्यालय संचालन खर्च	५००	
३३	वडा नं. ५ कार्यालय संचालन खर्च	५००	
३४	वडा नं. ६ कार्यालय संचालन खर्च	५००	
३५	वडा नं. ७ कार्यालय संचालन खर्च	५००	
३६	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	८००	
३७	करार सेवा शुल्क	२७५०	
३८	मर्मत तथा सरसफाई कार्यक्रम	५००	
३९	सरसफाई सेवा शुल्क	३६५	
४०	कर्मचारी तालिम खर्च	५००	
४१	उपभोक्ता तालिम खर्च	५००	
४२	स्थानिय एफएम सूचना साझेदारि	५०	
४३	स्थानिय पत्रिका सूचना साझेदारि	१००	
४४	नगर प्रहरि -पालिका सुरक्षा व्यवस्थापन खर्च	१०००	
४५	पर्व मेला महोत्सव-कुस्ति लगायत	५००	
४६	शैक्षिक महोत्सव तथा बिद्यार्थी प्रतिभा पहिचान कार्यक्रम	२००	
४७	तालिम खर्च प्राविधिक शाखा	४००	
४८	विविध दिवस मनाउने खर्च	४००	
४९	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	१५००	
५०	भ्रमण खर्च	१२००	
५१	विशिष्ट व्यक्ति तथा प्रतिनिधि मण्डलको भ्रमण खर्च	१००	
५२	कोभिड १९ नियन्त्रण तथा रोकथाम	७०००	
५३	कोभिड १९ नियन्त्रण तथा रोकथाम	१०००	
५४	गरिबसँग विश्वेश्वर कार्यक्रम	१००	
५५	जनतासँग गाउँपालिका अध्यक्ष विविध कार्यक्रमहरू	५०००	
५६	वास इकाई संचालन	४००	
५७	विविध खर्च	२५००	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
५८	सुचना प्रविधि सम्बन्धी आयोजना	५००	
५९	स्थानीय विकास कोष संचालन खर्च	२००	
६०	सहकारी तथा कृषक समुहलाई अनुदान	५००	
६१	सभा सञ्चालन खर्च	७५०	
६२	घरभाडा	१५०	
६३	सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	३००	
६४	अति विपन्न परिवारलाई फुसको छाना विस्थापन कार्यक्रम	४०००	
६५	आ.व. ०७६।०७७ का म्याद थप भएका निर्माणाधीन आयोजना/भुक्तानि दिन बाकी दायित्व	१४३००	
६६	आ.व. ०७६।०७७ का म्याद थप भएका निर्माणाधीन आयोजना/भुक्तानि दिन बाकी दायित्व	११२००	
६७	जिल्ला समन्वय समितिबाट साझेदारी कार्यक्रम	२४०००	
६८	बडका तुनिहवा धर्मशाला निर्माण	१०००	
६९	प्रहरि चौकी प्रतिक्षालय निर्माण	३००	
७०	बैरघाट काली मन्दिर निर्माण	५००	
७१	एम्बुल्स खरीद	२०००	
७२	सवारी साधन	३०००	
७३	सवारी साधन	१०००	
७४	मेशिनरी तथा औजार	२०००	
७५	फर्निचर तथा फिक्चर्स	२५००	
७६	पूँजीगत परामर्श खर्च	३५००	
७७	पूँजीगत परामर्श खर्च	५००	
७८	गापा भवन अगाडि कल्भर्ट निर्माण	३००	
७९	झोलुँगो पुल निर्माण	६०००	
८०	बोगडी बाबुराम यादवको घर देखि शिवकुमार यादवको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान	१०००	
८१	सडक कालोपत्रे प्रत्येक वडामा ४० लाखको दरले	२८०००	
८२	सडक बोर्ड नेपाल	१०००	
८३	ट्रान्सफार्मर जडान मझगावाँ स्वास्थ्य चौकी तथा गाउँपालिका भवन	१२००	
८४	जनतासँग गाउँपालिका अध्यक्ष पूँजीगत कार्यक्रमहरू	५०००	
८५	समपुरक कोष	१२६५०	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
८६	समपुरक कोष	६४३	
८७	समपुरक कोष	४९७६.२२	
८८	समपुरक कोष	२३०.७८	
८९	निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार/पूर्वाधार निर्माण खर्च	५००	
कुल जम्मा		२९५२९५	
<p>आ.व. : २०७७/७८</p> <p>बजेट उपशीर्षक : कोटहीमाई गाउँपालिका - स्वास्थ्य (८०५४८५०३३०२)</p> <p>उप क्षेत्र : स्वास्थ्य</p>			
१	महिला स्वमसेविका प्रोत्साहन भत्ता	५००	
२	बेटी बचाउँ बेटी पढाउँ बालिका विमा कार्यक्रम	४७८	
३	बेटी बचाउँ बेटी पढाउँ बालिका विमा कार्यक्रम	५२२	
४	विविध कार्यक्रम संचालन खर्च	१५००	
५	योग शिविर	१००	
६	आयुर्वेद औषधी खरीद	२००	
७	स्वास्थ्य चौकीहरूका लागि औषधी खरीद	१४००	
८	खोप केन्द्र निर्माण प्रत्येक वडामा	२०००	
९	वार्ड नं. २ को अधुरो खोप गाउँघर क्लिनिक निर्माण	३००	
१०	स्वास्थ्य सम्बन्धी उपकरण खरीद	२५०	
कुल जम्मा		७२५०	

आ.व. : २०७७/७८

बजेट उपशीर्षक : कोटहीमाई गाउँपालिका - शिक्षा (८०५४८५०३३०१)

रकम रू. हजारमा

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
१	पि.सि.एफ., निजि तथा मदर्स शिक्षक तलब	९०००	
२	विद्यालय पूर्वाधार निर्माण	७०००	
कुल जम्मा		१६०००	

आ.व. : २०७७/७८

बजेट उपशीर्षक : कोटहीमाई गाउँपालिका - कृषि (८०५४८५०३३०३)

उप क्षेत्र : आर्थिक विकास

रकम रू. हजारमा

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
१	बाखा पालक किसानहरूलाई तथा गाई भैंसी पालक कृषकहरूलाई तालिम	१५०	
२	पशुपन्छी विकास कार्यक्रम	५००	
३	विभिन्न कृषि कार्यक्रम	२५००	
४	गाउँपालिकाका १ देखि ७ वडाका पशुहरूलाई खोप कार्यहरू	३००	
५	बर्खे तथा हिउँदे घाँस वितरण कार्यक्रम	२५०	
६	दैनिक पशुपन्छी उपचारकी लागि औषधी तथा सामग्री खरीद	३००	
	कुल जम्मा	४०००	

आ.व. : २०७७/७८

बजेट उपशीर्षक : कोटहीमाई गाउँपालिका वडा नं. १ (८०५४८५०३२०१)

रकम रू. हजारमा

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
१	पशुहरूको लागि औषधि खरीद	६०	
२	स्वयम सेविकाको लागि प्रोत्साहन	५०	
३	सिचाईको लागि पोल तार	४००	
४	कर्मचारी तथा पदाधिकारीहरूको क्षमता अभिवृद्धीको लागि कार्यक्रम	२००	
५	महिलाको लागि ब्युटी पार्लर तालिम	१५०	
६	बाल बालिकाको लागि खेलकुद सामग्री वितरण	१००	
७	विद्यालयका छात्र छात्राहरूको लागि अवलोकन भ्रमण	५०	
८	अपांगको लागि सामग्री वितरण	१००	
९	आदिवासी जनजातीको लागि नेतृत्व विकास तालिम	५०	
१०	दलित बर्गको उत्थानको लागि तालिम	६०	
११	मधेसी मुस्लिम पिछडा वर्गको लागि सवारी दुर्घटना न्यूनीकरण सम्बन्धी तालिम	१३०	
१२	महामारी तथा प्राकृतिक प्रकोप नियन्त्रण	२००	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
१३	संस्कृतिक संरक्षण (दशैं तिहार छठ पर्व)	१००	
१४	लामखुट्टे मार्ने औषधि छर्ने काम	१००	
१५	जेष्ठ नागरिकको लागि कम्बल वितरण	२००	
१६	अमरगंज देखि पुर्व समयमाई थान मर्मत	१००	
१७	गल्ली बाटो पि.सि.सि. ढलान परसपुर गोरखको घर देखि तेजईको घर सम्म	१००	
१८	गल्ली बाटो पि.सि.सि. ढलान परसपुर महाजनको घर देखि त्रिजुगीको घर सम्म	१००	
१९	गल्ली बाटो पि.सि.सि. ढलान बोगदिया नदि टोल अनिलको घर देखि दुर्गा मन्दिर सम्म	२००	
२०	दुर्गा मन्दिर निर्माण बरगदहावा टोल	१००	
२१	पुर्निहवा दुर्गा मन्दिर देखि पश्चिम नरकटहा जाने सडक पि.सी .सी ढलान	४००	
२२	परशु यादवको घर देखि नन्दु यादवको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान	५००	
२३	सडक ग्रावेल तिवारिपुर टोल हरिरामको घर देखि तिवारीपुर गाउँ सम्म	३००	
२४	सडक निर्माण अमरगंज टोल राजाराम कोहारको घर देखि लु.सा.न.पा सिमा सम्म	४००	
२५	सडक निर्माण परसपुर घरभरनको घर देखि छोटेलाल चमारको घर सम्म खिड़होरमा	१५०	
२६	सडक पि सी सी ढलान पतिजिया आत्माको घर देखि मणिकान्तको घर सम्म	३००	
२७	सडक पि सी सी ढलान पुर्निहवा दशरथको घर देखि आलिमको घर सम्म	२००	
२८	सडक पि सी सी पतिजिया राजेशको घर देखि नागरिकताको घर सम्म	२००	
२९	सडक पि.सी सी ढलान सिपवा पश्चिम टोल कुबेरको घर देखि राजेश्वरको घर सम्म	२००	
३०	सडक पि.सी.सी ढलान सिपवा पश्चिम टोल कमलावती धोबिको घर देखि अमेरिकाको घर सम्म	२००	
३१	दुर्गा मन्दिर निर्माण पडहवा टोल	१००	
३२	मदरसा अनवारुल इस्लाम सिपावा	५०	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
३३	शिव मन्दिर मर्मत सिपवा पुर्ब टोल	१५०	
३४	समय थान गोहूँगाव	१००	
३५	स्वास्थ्य चौकी मर्मत सिपवा पुर्ब टोल	२००	
कुल जम्मा		६०००	
आ.व. : २०७७/७८			
बजेट उपशीर्षक : कोटहीमाई गाउँपालिका वडा नं.२ (८०५४८५०३२०२)			
रकम रू. हजारमा			
सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
१	अनलाईन घटना दर्ता सम्बन्धी तालिम	१००	
२	अपाङ्गहरूलाई सिप मुलक तालिम	१००	
३	आदिवासी जनजातीहरूलाई चेतना मुलक तालिम	६५	
४	आयुर्वेद सम्बन्धी जडीबुटी तालिम कार्यक्रम	१००	
५	कर्मचारी तथा पदाधिकारीहरूको लागि क्षमता विकास तथा सुशासन तालिम	२००	
६	दलितहरूलाई चेतना मुलक तालिम	७०	
७	मधेशी मुस्लिम तथा पिछडा वर्गका व्यक्तीहरूलाई जनचेतना मुलक तालिम	६५	
८	जेष्ठ नागरिक तथा विधवाहरूलाई कम्बल वितरण कार्यक्रम	२५०	
९	संस्कृतिक संरक्षण (दशैं तिहार छठ पर्व)	१००	
१०	कृषकहरूलाई स्प्रे टंकी वितरण	१५०	
११	कालोपत्रे देखि कलवारी गाउँ जाने सडक पि.सि.सि. ढलान	३५०	
१२	कालोपत्रे देखि तुलसीपुर गाउँ जाने सडक पि.सि.सि. ढलान	३००	
१३	खडैया घरभरनको घर जाने सडक पि.सि.सि. ढलान	२५०	
१४	पडरहवा गाउँतिर जाने सडक पि.सि.सि. ढलान	३५०	
१५	पहाडी टोल प्रेमनगर जाने सडक पि.सि.सि. ढलान	२००	
१६	पि.सि.सि. ढलान छपिया भुवरी	३५०	
१७	पि.सि.सि. ढलान पकडी चोक देखि चमटोली जाने सडक	३५०	
१८	पि.सि.सि. ढलान भंसिहवा	२५०	
१९	पि.सि.सि. ढलान सानो भुवरी	२५०	
२०	बसन्तपुर देखि गुलरिया जाने बाटो सडक ग्राभेल	३५०	
२१	मिलिहाइनको घरदेखि उत्तर गणेश मल्लाहको घर जाने सडक पि.सि.सि. ढलान	१५०	
२२	रामनगर गाउँ देखि चौकी डिह जाने सडक पि.सि.सि. ढलान	३५०	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
२३	संकर मल्लाहको घर देखि पथर नाउको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान	३००	
२४	सागरको घर देखि फेकुको घर जाने सडक पि.सि.सि. ढलान	१००	
२५	सिचाईको लागि बोर जडान	४००	
२६	हैण्ड पाइप जडान	५००	
कुल जम्मा		६०००	
आ.व. : २०७७/७८			
बजेट उपशीर्षक : कोटहीमाई गाउँपालिका वडा नं.३ (८०५४८५०३२०३)			
रकम रू. हजारमा			
सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
१	महिला स्वास्थ्य स्वमसेविका प्रोत्साहन	१००	
२	अपाङ्गहरूको लागि मोमबतेती तालिम	१००	
३	दलितका लागि सिपमुलक सिलाई कटाई तालिम	१५०	
४	मुस्लिम तथा पिछडा वर्गका युवाहरूलाई कम्प्युटर तालिम	३००	
५	महिला आयआर्जनका लागि च्याउखेती तालिम	२००	
६	महिलाहरूको लागि सिपमुलक अगरबत्ती तालिम	१००	
७	युवा वर्गका लागि युवाहरूलाई मोबाईल रिपेरिङ्ग तालिम	१००	
८	व्यवसायिक तरकारी खेती तालिम तथा बिउ वितरण	१००	
९	आयुर्वेद तथा योग शिविर कार्यक्रम	१००	
१०	खेलकुद समग्री वितरण	१००	
११	गर्भवती स्वास्थ्य तालिम तथा झुल वितरण	२००	
१२	परसिया दुर्गा मन्दिर निर्माण	२००	
१३	जवाहिरको घर देखि तिनाउ नदी सम्म सडक ग्राभेल नौडिहवा	५००	
१४	दुर्गा मन्दिर देखि सिमाना सम्म सडक ग्राभेल परसिया	३००	
१५	पि.सि.सि. ढलान कुडसर	९००	
१६	पि.सि.सि. ढलान तेलेडिहवाँ	४००	
१७	भरनी देखि त्रिलोकपुर गाउँ सम्म सडक ग्राभेल त्रिलोकपुर	५००	
१८	रामशकरको घर देखि समुझको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान	३००	
१९	सेतुको घर देखि मेन रोड सम्म सडक पि.सि.सि. ढलान मदनपुर	४००	
२०	हृद्विशको घर देखि मुर्तिकारको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान	२००	
२१	तार पोल	२००	
२२	हैण्ड पाइप	५५०	
कुल जम्मा		६०००	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
आ.व. : २०७७/७८			
बजेट उपशीर्षक : कोटहीमाई गाउँपालिका वडा नं.४ (८०५४८५०३२०४)			
रकम रु. हजारमा			
सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
१	पशु सेवा शाखाका प्राविधिकलाई पशुहरूको कृत्रिम गर्भधारण तालिम	३५	
२	पशुहरूलाई भ्याक्सिन खोप लगाउने कार्यक्रम	२००	
३	पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूलाई क्षमता विकास तालिम	२००	
४	व्यक्तिगत घटना सम्बन्धी कार्यक्रम	६५	
५	क्रिशोरी तथा बुहारीहरू लाई व्युटी पार्लर तालिम	२००	
६	महिला स्वमसेविका प्रोत्साहन कार्यक्रम	१००	
७	महिला हिंसा विरुद्ध अभिमुखिकरण कार्यक्रम	५०	
८	महिलालाई उधमसिलता तालिम	१००	
९	विद्यालय जाने बालबालिकाहरूलाई व्याग वितरण कार्यक्रम	८०	
१०	सवारी साधन दुर्घटना नियन्त्रण सम्बन्धी कार्यक्रम	१००	
११	कृषकहरूलाई स्प्रे ट्यांकी वितरण कार्यक्रम	१५०	
१२	क्रिशोरी शिक्षा कार्यक्रम	५०	
१३	बोट बिरुवा वितरण कार्यक्रम	५०	
१४	अपाङ्गहरूलाई कम्बल वितरण कार्यक्रम	५०	
१५	आँखा शिविर कार्यक्रम	१२०	
१६	गर्भवती महिलामा प्रोटोकल अनुसार ४ पटक जाँच गर्ने कार्यक्रम	२०	
१७	जेष्ठ नागरिकहरूलाई सम्मान तथा कम्बल वितरण कार्यक्रम	२००	
१८	दलित समुदायलाई नेतृत्व विकास कार्यक्रम	८०	
१९	युवा तथा खेलाडीहरूलाई खेलकुद समग्री वितरण	१००	
२०	युवाहरूलाई प्लम्बर तालिम	२००	
२१	विपद् व्यवस्थापन विविध खर्च	१९०	
२२	सुनौलो हजार दिनको महिलाहरूमा पोषणयुक्त कार्यक्रम	५०	
२३	संस्कृतिक संरक्षण (दशैं तिहार छठ पर्व)	८०	
२४	पशु शाखालाई औषधि खरिद	८०	
२५	कोटहीमाई स्थानमा शौचालय निर्माण	५०	
२६	कदमहवा चौकी टोल रामधनी ढाडीको घर देखि दक्षिण जाने बाटो पि.सि.सि. ढलान	३००	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
२७	कदमहवा बिचला टोल उत्तम कुर्मीको घर देखि महत्तम कुर्मीको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान	२००	
२८	कदमहवा बिचला टोल छोटेलाल कुर्मीको घर देखि उत्तर जाने गल्ली बाटो पि.सि.सि. ढलान	१००	
२९	जिगनिहवा सिताराङ्ग चाईको घर देखि राममिलन लोधको घर सम्म र होसे पासीको घर देखि कोमल चाईको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान	३००	
३०	बडका तुनिहवा अधुरो पक्की नाली निर्माण दक्षिण तर्फ नहर सम्म	३५०	
३१	बडका तुनिहवा अमरजित यादवको घर देखि पश्चिम पि.सि.सि. ढलान	२००	
३२	बडका तुनिहवा मेन रोड देखि पश्चिम बासुदेब तेलीको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान	१००	
३३	बैरघाट उमेश यादवको घर देखि कालीमाई थान जाने बाटो पि.सि.सि. ढलान	१५०	
३४	बैरघाट खदेरु बहारको घर देखि पश्चिम पि.सि.सि. ढलान	१००	
३५	बैरघाट डोरे गडेरीयाको घर देखि दक्षिण अधुरो पक्की नाली निर्माण	२००	
३६	बैरघाट राजकुमार गुप्ताको घर देखि पुर्व गल्लीमा पि.सि.सि. ढलान	५०	
३७	बैरघाट रामअवध कहारको घर देखि सन्दीप धोबीको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान	१००	
३८	बैरघाट राममिलन कुर्मीको घर देखि उत्तर जाने गल्ली बाटो पि.सि.सि. ढलान	१००	
३९	बैरघाट हनुमान यादवको घर देखि पश्चिम जाने गल्ली बाटो पि.सि.सि. ढलान	१००	
४०	बरहदवा कोहार टोल अधुरो पि.सि.सि. ढलान	१००	
४१	बरहदवा त्रिभुवन तेलीको घर देखि उत्तर जाने बाटो पि.सि.सि. ढलान	२००	
४२	बरहदवा दक्षिण टोल सुभास लाेहारको घर देखि भेडा सिंहको घर जाने बाटो पि.सि.सि. ढलान	५०	
४३	बरहदवा बिचला टोल प्रशोत्तम यादवको घर देखि पुर्व कोटहीमाई थान जाने बाटो पि.सि.सि. ढलान	१५०	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
४४	बरहदवा बिचला टोल रामचन्द्र यादवको घर देखि उत्तर जाने बाटो सडक ग्राभेल	२५०	
४५	हैण्डपाईप समाग्री वितरण	३००	
कुल जम्मा		६०००	
आ.व. : २०७७/७८			
बजेट उपशीर्षक : कोटहीमाई गाउँपालिका वडा नं.५ (८०५४८५०३२०५)			
रकम रू. हजारमा			
सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
१	अपाङ्गहरूको लागि जनचेतना तालिम	१००	
२	कर्मचारी तथा पदाधिकारीहरूको लागि क्षमता विकास तथा सुशासन तालिम	२००	
३	किशोरीहरूलाई जनचेतना तालिम	५०	
४	जेष्ठ नागरिक तथा अति विपन्न वर्गका परिवारहरूलाई आँखा शिविर	२००	
५	बुहारीर किशोरीहरूलाई ब्युटी पार्लर तालिम	१५०	
६	मधेशी मुस्लिम तथा पिछडा वर्गका व्यक्तीहरूलाई जनचेतना मुलक तालिम	१००	
७	महिलाहरूको लागि सिलाई कटाई तालिम	५००	
८	सुचनाको हक सम्बन्धी तालिम	१००	
९	वातावरण सफाईको लागि नाली सडक सरसफाई	१००	
१०	संस्कृतिक संरक्षण (दशैं तिहार छठ पर्व)	२००	
११	ठुलो मझगावाँ कालीमाई मन्दर र ईटहियाको ओवामाई थान प्लास्टर	१००	
१२	ठुलो मझगावाँ हनुमान मन्दिर निर्माण	३००	
१३	देबन्वक्सापुर सामुदायिक भवनमा माटो पटान	१००	
१४	सानोर ठुलो मझगावाँको दुर्गा मन्दिर प्लास्टर र झयाल ढोका	१५०	
१५	ठुलो मझगावाँ पि.सि.सि. ढलान	२००	
१६	ठुलो मझगावाँ रोहितको घर देखि निरहुको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान	१५०	
१७	देबन्वक्सापुर चमटोलीमा सडक पि.सि.सि. ढलान	१५०	
१८	देबन्वक्सापुर राम चन्द्र चौधरीको घर देखि पश्चिम जाने सडक पि.सि.सि. ढलान	१५०	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
१९	नौकट्टी पि.सि.सि. ढलान	२००	
२०	नौवाडिहा पि.सि.सि. ढलान	२००	
२१	बेनिनगर पि.सि.सि. ढलान	१५०	
२२	लोधपुरवा पि.सि.सि. ढलान	१५०	
२३	विशुनपुरा पि.सि.सि. ढलान	३००	
२४	हैण्ड पाइप जडान	३००	
२५	हैण्ड पाइप जडान प्रत्येक टोलमा	१०००	
२६	हैण्डपाइप जडान	७००	
कुल जम्मा		६०००	
आ.व. : २०७७/७८			
बजेट उपशीर्षक : कोटहीमाई गाउँपालिका वडा नं.६ (८०५४८५०३२०६)			
			रकम रू. हजारमा
सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
१	अनलाईन घटना दर्ता सम्बन्धी तालिम	१००	
२	कम्प्युटर तालिम ३ महिना	५००	
३	कम्बल वितरण	२००	
४	आँखा शिविर	५००	
५	बालबालिकाहरूलाई जनचेतना मुलक तालिम	१००	
६	संस्कृतिक संरक्षण (दशैं तिहार छठ पर्व)	२००	
७	अधुरो धर्मशाला निर्माण खजहना	४००	
८	अधुरो धर्मशाला निर्माण मर्चवारी	४००	
९	कटया कोटहीमाईको स्थान	१००	
१०	कटया पि.सि.सि. ढलान	२००	
११	तार पोल जडान	४००	
१२	पशु खोप कार्यक्रम	४००	
१३	बनियाडिहा चमार टोलमा पि.सि.सि. ढलान	३००	
१४	बनियाडिहा यादव टोलमा पि.सि.सि. ढलान	४००	
१५	बोगडी श्रीराम नायकको घर देखि काली स्थान सम्म पि.सि.सि. ढलान	४००	
१६	हर्दी पि.सि.सि. ढलान	४००	
१७	हैण्ड पाइप जडान प्रत्येक टोलमा	५००	
१८	हैण्ड पाइप जडान प्रत्येक टोलमा	५००	
कुल जम्मा		६०००	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
आ.व. : २०७७/७८			
बजेट उपशीर्षक : कोटहीमाई गाउँपालिका वडा नं.७ (८०५४८५०३२०७)			
रकम रू. हजारमा			
सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
१	महिला स्वमसेविका प्रोत्साहन भत्ता	१००	
२	अनलाईन घटना दर्ता सम्बन्धी तालिम	१००	
३	कर्मचारी तथा पदाधिकारीहरूको लागि क्षमता अभिवृद्धी तालिम	२००	
४	कृषकहरूलाई स्प्रे टंकी वितरण	५००	
५	दलितहरूको लागि नेतृत्व विकास कार्यक्रम	७५	
६	बुहारी तथा किशोर किशोरीहरूलाई व्युटी पार्लर तालिम	२००	
७	मधेशी मुस्लिम तथा पिछडा वर्गका युवाहरूलाई कम्प्युटर तालिम	१५०	
८	महिलाहरूलाई उद्यमशिलता तालिम	१५०	
९	युवाहरूको लागि पलम्बर तालिम	१५०	
१०	अपाङ्गहरूलाई कम्बल वितरण	७५	
११	जलसा अनजुमन	५०	
१२	जेष्ठ नागरिक तथा विधवाहरूलाई कम्बल वितरण	२५०	
१३	महिला हिंसा विरुद्ध अभिमुखिकरण तालिम	१००	
१४	विद्यालय जाने बालबालिकाहरूलाई व्याग वितरण	१००	
१५	विपद् व्यवस्थापन विविध खर्च	१००	
१६	संस्कृतिक संरक्षण (दर्शन तिहार छठ पर्व)	१५०	
१७	पशु औषधी खरीद	५०	
१८	भंगहिया कब्रिस्तानमा बृक्ष रोपण तथा तारबार	१००	
१९	अत्यावश्यक सडक मर्मत खर्च	२००	
२०	उपाध्याय टोलमा लवटको घर देखि राजेशको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान	१००	
२१	केरहवा टोलमा अधुरो पि.सि.सि. ढलान	३००	
२२	दुबे कटया अदालतको घर देखि दक्षिण गल्लीमा पि.सि.सि. ढलान	२००	
२३	दुबे कटया राम लगनको घर देखि राम बचनको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान	२००	
२४	पर्सहवा बजार टोल लालजीको घर देखि तजमुलको घर सम्म पि.सि.सि. ढलान	१००	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
२५	पासीडिहा दुबे कटयामा सडक मर्मत सम्भार	१५०	
२६	बिरजको घर देखि आबिदको घर सम्म सडक कालोपत्रे	५५०	
२७	मर्चवार मेन रोड देखि मिश्रा टोलमा सडक कालोपत्रे	५००	
२८	विष्णुपुरामा अधुरो पि.सि.सि. ढलान	२००	
२९	श्रीराम टोल खुल्डेको घर देखि पश्चिम बाटोमा पि.सि.सि. ढलान	२००	
३०	हर्दी खलवाडीहमा पि.सि.सि. ढलान	३००	
३१	तार पोल	१००	
३२	हैण्ड पाइप	३००	
कुल जम्मा		६०००	

आ.व. : २०७७/७८

बजेट उपशीर्षक : प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (८०५४८५०३५०२)

रकम रू. हजारमा

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
१	कार्यक्रम कार्यान्वयनको लागि कृषि/पशुपन्छी अधिकृत (स्नातक उत्तिर्ण) जनशक्ती सेवा करार	४००	
२	एक स्थानीय तह एक उत्पादन कार्यक्रम	१७००	
३	कोभिड प्रभावित भई गाउँ फर्केका कृषकहरूलाई उत्पादन समाग्रीमा अनुदान	२०००	
४	मुख्यमन्त्री ग्रामिण विकास कार्यक्रम	६०००	
५	युवा उद्यमशिलता कार्यक्रम	३०००	
६	साना कृषि औजार तथा यन्त्र उपकरणमा अनुदान	१७५०	
७	जानकी बरहदगुठी भवन निर्माण वडा नं. ४	१०००	
८	पालिका कोसेली घर (प्रदर्शनी तथा बिक्री कक्ष)	१०००	
९	मर्चवारीदेवि सामुदायिक सिकाई केन्द्र (CLC) मा भवन वडा नं. ७	१०००	
१०	श्री राम मा.वि. कोटहीमाई, पडरहवा वडा नं. २	१०००	
११	स.पकडी अलमदरसा अरबिया बाबुल तौहिद भौतिक पूर्वाधार वडा नं. २	१०००	
१२	परसपुर देखि बोगदिया गाउँ सम्म बाटो स्तरोन्नती वडा नं. १	१०००	
कुल जम्मा		२०८५०	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
आ.व. : २०७७/७८			
संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान) - ८०५४८५०३५११			
रकम रू. हजारमा			
१	आधारभूत तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारीहरू समेत)	३८७००	
२	एम. आई. एस. अपरेटर र फिल्ड सहायक पारिश्रमिक, चाडपर्व खर्त तथा पोशाक खर्च	८२२	
३	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	५९६	
४	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	३६००	
५	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	८४४	
६	प्राविधिक सहायकको तलव	३६७	
७	माध्यमिक तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षक लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारी, प्राविधिक धारका प्रशिक्षक समेत)	६६००	
८	रोजगार संयोजकको तलव	४६८	
९	स्थानीय तहका स्वास्थ्य चौकी, प्रा.स्वा.के. र अस्पतालहरूमा कार्यरत कर्मचारीहरूको तलव, महगी भत्ता, स्थानीय भत्ता, पोषाक लगायत प्रशासनिक खर्च समेत	२३४००	
१०	प्राविधिक सहायकको पोसाक	१०	
११	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोशाक प्रोत्साहन, यातायात खर्च, वार्षिक समिक्षा गोष्ठी र दिवस मनाउने खर्च समेत)	१२००	
१२	रोजगार संयोजकको पोसाक	१०	
१३	उपचार केन्द्रहरूमा आकस्मिक अवस्थामा औसधि एवं ल्याब सामग्री ढुवानी, कार्यक्रमका लागि आवश्यक स्टेशनरी, ट्याली सीट लगायतका फर्म फरमेट फोटोकपी, कार्यक्रमको नियमित अनुगमन तथा मुल्यांकन, स्थलगत अनुशिक्षण, क्षयरोगका बिरामीको चौमासिक कोहर्ट विश्लेषण र ई-टि.बि रज	९५	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
१४	एम. आई. एस. अपरेटर र फिल्ड सहायक दैनिक भ्रमण भत्ता तथा यातायत खर्च	१०२	
१५	बिद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा तथा विद्यालय नर्स परिचालन	२५	
१६	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	१४२८	
१७	विपन्न श्रमिकको ज्याला (दैनिक रु. ५१७ * संख्या १०० * दिन १००)	२२	
१८	विपन्न श्रमिकको ज्याला (दैनिक रु. ५१७ * संख्या १०० * दिन १००)	५१७०	
१९	(१) आयोजना सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम सञ्चालन (२) दर्ता सिविर सञ्चालन सम्बन्धी अभिमुखिकरण/कार्यशाला/तालिम कार्यक्रम सञ्चालन (३) गुनासो सुनुवाइ सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम सञ्चालन । सहभागीहरू: हरेक वडाका प्रतिनिधी, स्थानीय CSO, स्थानीय निकायका अन्य क	१९५	
२०	अन्यविविध खर्च-Mobilization of CSOs, Civic Groups, NGOs for increased social accountability	१५	
२१	अन्यविविध खर्च-Periodic meeting costs of LGPCC	२२	
२२	गरिब पहिचान तथा परिचयपत्र वितरण कार्यक्रम पारिश्रमिक (गणक/सुपरीवेक्षक/गुनासो सुनुवाइ अधिकारी/अतिरिक्त कार्य प्रोत्साहन भत्ता))	१०८०	
२३	घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा दर्ता सिविर सञ्चालन	१००३	
२४	एम. आई. एस. अपरेटर र फिल्ड सहायको लागि सञ्चार खर्च	५	
२५	गरिब पहिचान तथा परिचयपत्र वितरण कार्यक्रम महशुल (गणक/सुपरीवेक्षक इन्टरनेट खर्च)	६०	
२६	पालिका स्तरमा स्वास्थ्य संस्थाहरूको मासिक सूचना संकलन, भेरिफिकेशन एवं गुणस्तर सुधार साथै चौमासिक एवं बार्षिक समिक्षा	२००	
२७	स्वास्थ्य चौकीको न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यन्वयन, सुदृढीकरण तथा समिक्षा (स्वास्थ्य चौकीको न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रमको समिक्षा)	२००	
२८	सामाजिक परिक्षण कार्यक्रम संचालन	१००	
२९	प्रयोगशालामा क्षयरोग संक्रमण नियन्त्रण (भेन्टिलेसन,एकजहस्ट फ्यान, फर्निचर, अटोक्लेभ, मर्मत-सम्भार तथा परिवर्तन) सम्बन्धी क्रियाकलाप	५	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
३०	बाह्य खोप केन्द्र बाट गुणस्तरिय खोप सेवा प्रदान गर्न खोप केन्द्रमा व्यवस्थापनको लागि फर्निचर व्यवस्था, सम्बन्धीत वडा खोप समन्वय समिति मार्फत तयारी एवं खरिद, ३००० खोप केन्द्रमा प्रति खोप केन्द्र रु १०००० दरले, कम्तिमा टेवल १, कुर्सी १ र सानो बेञ्च १ र हात	४०	
३१	मसलन्द सामान खरिद (सेवा केन्द्र सञ्चालानार्थ)	६०	
३२	व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा व्यवस्थापन सूचना प्रणाली सञ्चालानार्थ वडा कार्यालयहरूको लागि डेक्सटप कम्प्युटर, प्रिन्टर, स्क्यानर तथा 4G Wireless Dongol खरिद	७३५	
३३	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	४२३	
३४	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	५९९	
३५	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	२५५४	
३६	दर्तासिविर सञ्चालानार्थ सेवा प्रदायक छनौटको लागि विज्ञापन/सूचना प्रकाशन खर्च	२५	
३७	सञ्चार सामाग्री प्रसारण तथा छपाई (सञ्चार र पहुँच अभियान सञ्चालान)	८९	
३८	नीतिगत, प्रशासनिक तथा व्यवस्थापन खर्च	१००	
३९	रोजगार सेवा केन्द्रको संचालन खर्च	६४	
४०	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	८७२	
४१	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	१४५	
४२	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२०५	
४३	स्वास्थ्य संस्था नभएका वडाहरूमा आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्रहरूको संचालन खर्च	५००	
४४	व्यक्तिगत घटना दर्ताका दर्ता किताब डिजीटाईजेशनका लागि परामर्श सेवा	१०९	
४५	स्थानीय तह भित्रका स्वास्थ्यकर्मीहरू, म.स्वा.स्वय.से. का लागि आधारभूत तथा आकस्मिक सेवा अन्तर्गत आँखा, नाक, कान, घाटी तथा मुख स्वास्थ्य सम्बन्धि प्राथमिक उपचार बारे अभिमुखिकरण / तालिम	७०	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
४६	१) समाजमा रहेका कुरीति, कुप्रथा, लैङ्गिक हिंसा, मानव बेचबिखन तथा ओसारपसार विरुद्ध सचेतनामूलक कार्यक्रम तथा अभियान संचालन २) महिला विकास कार्यक्रमद्वारा प्रवर्द्धित महिला सहकारी संस्थाहरूको सुदृढीकरण एवं स्थानीय तहको महिला उद्यमी संजाल स्थापनाको लागि सहजीक	१००	
४७	Artificial Insemination सम्बन्धी कार्यक्रम	१००	
४८	आयुर्वेद औषधालयको चालु तथा कार्यक्रम बजेट	३०००	
४९	औलो तथा कालाजार माहामारी हुने क्षेत्रको छनौट गरी बिषादि छर्कने (रेस्पेन्सीभ स्प्रेड्ड समेत), किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको अनुगमन एवम् मूल्याङ्कन तथा किटजन्य रोग नियन्त्रणका लागि बहुनिकाय अन्तरक्रिया गर्ने	१००	
५०	कम्युनिटी डट्स संचालन खर्च	३०	
५१	कृषक दर्ता व्यवस्थापन कार्यक्रम	३००	
५२	कुष्ठरोगको विरामी, परिवार तथा छिमेकीको सम्पर्क परिक्षण तथा LPEP सेवाको निरन्तरता	१००	
५३	क्षयरोगका जोखिमयुक्त जनसंख्यामा (दूर्गम बस्ती, पिछडिएको बर्ग बसोवास स्थल, कार्यक्रम स्वास्थ्य संस्थाबाट टाढा रहेका बस्ती तथा स्वास्थ्य सेवामा पहुच कम भएका, कारागार, गुम्बा, स्कुल, वृधाश्रम, औद्योगिक क्षेत्र)सकृय क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम	३०	
५४	कृषि तथा पशुपन्छी सम्बन्धि तथ्यांक अध्यावधिक कार्यक्रम	१००	
५५	कोभिड १९ लगायत विभिन्न माहामारीजन्य रोगहरूको रोकथाम, नियन्त्रण तथा निगरानीका लागि सरोकारवाला सँगको अन्तरक्रिया तथा RRT, स्वास्थ्यकर्मी परिचालन	२५	
५६	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२०२१	
५७	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	८६१०	
५८	विद्यालयमा कुष्ठरोगबारे जनचेतना तथा परिक्षण कार्यक्रम	३०	
५९	आधारभूत तथा आकस्मिक सेवाको सुनिश्चितताका लागि औषधीको आपूर्ति र उपयोग, सम्बन्धि कार्यक्रमहरूको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन (अनुगमन मुल्याङ्कन तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन भ्रमण खर्च)	६०	
६०	गरिब पहिचान तथा परिचयपत्र वितरण कार्यक्रम भ्रमण तथा अनुगमन	१९०	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
६१	स्थानीय तहका कर्मचारी र जनप्रतिनिधिहरूको लागि अनुगमन तथा मुल्यांकन खर्च	५६	
६२	गरिब पहिचान तथा परिचयपत्र वितरण कार्यक्रम विविध (गणक/सुपरीवेक्षक यातायात खर्च र विविध)	३७०	
६३	अति विपन्न वर्गका लागि टिनको घर निर्माण कोटहीमाई गाउँपालिका सम्पूर्ण वार्ड	५०००	
६४	आर्थिक स्थिति कमजोर रहेका पुनःउपचारमा रहेका पी.बि.सी. बिरामीहरूलाई उपचार अवधिभर पोषण खर्च तथा सम्पर्क परीक्षण	१५	
६५	इन्टरनेट सेवा शुल्क	१२०	
६६	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाइ सामग्री एवम् कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान	२२४	
६७	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाइ सामग्री एवम् कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान	१३५३	
६८	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाइ सामग्री एवम् कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान	३१७	
६९	प्रतिस्पर्धात्मक छनौट भएका व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाहरू मार्फत उद्यमीको स्तरोन्नति (आवश्यकता पहिचानका आधारमा पुनर्ताजगी र एडभान्स सीप विकास तालिम कार्यक्रम)	४००	
७०	प्रतिस्पर्धात्मक छनौट भएका व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाहरू मार्फत लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गर्ने	१९६०	
७१	पशुपंक्षी आदीबाट हुने ईन्फुएन्जा, बर्ड फ्लु, AMR, सिष्टिसकोसिस, टक्सोप्लाज्मोसिस आदि विभिन्न सरुवारोग सम्बन्धी रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि सचेतना कार्यक्रम	२०	
७२	पालिकास्तरमा खोप र सरसफाई प्रवर्द्धन कार्यक्रमको समिक्षा, सूक्ष्मयोजना अध्यावधिक र पालिका खोप समन्वय समितिको अभिमुखिकरण समेत पालिका स्तरमा २ दिन, वडा खोप समन्वय समितिको स्वास्थ्य संस्था, वडा स्तरमा अभिमुखिकरण १ दिन तथा पूर्ण खोप सुनिश्चितताको लागी घरघुरी सर	१६३	
७३	पोषण कार्यक्रम	१०९७	
७४	बाखाको साना व्यवसायिक कृषि उत्पादन केन्द्र (पकेट) विकास कार्यक्रम संचालन	१५००	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
७५	बिद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा, आमा समूह तथा स्थानीय तहमा स्वास्थ्यका लागि सामाजिक व्यवहार परिवर्तन प्रवर्द्धन अभियान	१००	
७६	मलेरिया, डेंगु, कालाजार, स्क्रब टाइफस आदि किटजन्य रोगको डाटा भेरिफिकेशन	१०	
७७	मेशिनरी आजार तथा फर्निचर मर्मत सम्भार (सेवा केन्द्र सञ्चालानार्थ)	४२	
७८	महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक मन्त्रालयको कार्य क्षेत्र (महिला, बालबालिका, अपांगता भएका व्यक्ति, ज्येष्ठ नागरिक तथा यौनिक तथा लैंगिक अल्पसंख्यक) का तथ्यांक संकलन तथा अद्यावधिक गरि महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक मन्त्रालयमा पठाउनका लागि	१००	
७९	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम	८७९	
८०	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती उत्प्रेरणा सेवा, न्यानो झोला र निशुल्क गर्भपतन कार्यक्रम	२१२१	
८१	राष्ट्रपति रनिङ्ग सिल्ड प्रतियोगिता (स्थानीय तहस्तरीय)	१००	
८२	राष्ट्रिय र स्थानीय महत्वका खाद्य तथा पोषण सुरक्षाममा टेवा पुर्याउने वाली वस्तको साना व्यवसायिक कृषि उत्पादन केन्द्र (पकेट) विकास कार्यक्रम संचालन	२०००	
८३	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	१४८३	
८४	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२४५	
८५	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	३४७	
८६	विभिन्न सरुवारोग, नसर्ने रोग, जुनोटिक, मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धी अन्तरक्रिया कार्यक्रम तथा दिवसहरू (Hypertension, Diabetes, COPD, Cancer Days, आत्महत्या रोकथाम दिवस, मानसिक स्वास्थ्य दिवस, अल्जाईमर दिवस, रेबिज दिवस, विश्व औलो दिवस) मनाउने	१४५	
८७	विरामीको लागि ओ.पि.डि.टिकट (कार्वन कपी सहितको) छुपाई	६०	
८८	विश्व कुष्ठरोग दिवस तथा अपांगता दिवसको उपलक्ष्यमा कार्यक्रम	२०	
८९	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	३४६	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
९०	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२४४	
९१	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	१४७४	
९२	स्थानीय तहको लैंगिक हिंसा निवारण कोषमा रकम	१००	
९३	सुधारिएको चुलो (बायोमास) प्रविधि जडान	२००	
९४	समुदायमा आधारित नवजात शिशु तथा बाल रोगको एकीकृत व्यवस्थापन (IMNCI) कार्यक्रम समिक्षा तथा स्वास्थ्य संस्थाहरूमा onsite coaching	१००	
९५	सम्भाव्य उत्पादनको उत्पादकत्व र बजार प्रतिस्पर्धा बृद्धि गर्नका लागि कम्तिमा ५ जनाको समुहमा प्रविधि हस्तान्तरण	१४०	
९६	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड व्यवस्थापन	१४२४	
९७	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड व्यवस्थापन	३३४	
९८	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड व्यवस्थापन	२३६	
९९	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	१५०	
१००	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	११५९	
१०१	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२६७	
१०२	गरिब पहिचान तथा परिचयपत्र वितरण कार्यक्रम प्रचारप्रसार	१००	
१०३	उच्च जोखिममा रहेका समुदायमा विरामी खोजपडताल कार्यक्रम	५०	
१०४	विद्यालय भौतिक पूर्वाधार निर्माण अनुदान	५०९	
१०५	विद्यालय भौतिक पूर्वाधार निर्माण अनुदान	३०७१	
१०६	विद्यालय भौतिक पूर्वाधार निर्माण अनुदान	७२०	
१०७	रोजगार सेवा केन्द्रको सुदृढीकरण	१८९	
१०८	गरिब पहिचान तथा परिचयपत्र वितरण कार्यक्रम ट्याब्लेट खरिद	३००	
१०९	बेनी नगर झो.पु. कोटहीमाई ५-२, कोटहीमाई गाउँपालिका, रुपन्देही	४९००	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा	कैफियत
११०	सौर्य उर्जा प्रविधि जडान	३००	
१११	बायोग्यास जडान	२००	
११२	आधारभूत तथा आकस्मिक सेवाको लागि औषधि र स्वास्थ्य सुरक्षा सामग्री (PPE बाहेक) खरिद तथा औषधि लगायतका सामग्रीको ढुवानी तथा रिप्याकिंग र वितरण समेत	१२१०	
संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विशेष अनुदान) - ८०५४८५०३५१२			
११३	स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण, वडा नं. ३	६०००	
११४	स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण, वडा नं. ६	६०००	
कुल जम्मा		१५७७००	

निर्णय नं. ५

यस गाउँपालिका भित्र रहेका तपशिल बमोजिमका सडकहरुको मापडण्ड निम्न अनुसार तोक्ने निर्णय गरियो ।

सि.नं.	सडकको नाम	प्रस्तावित मापडण्ड	कैफियत
वडा नं. १			
१	उत्तर दक्षिण राजमार्ग		राष्ट्रिय सडक मापडण्ड अनुसार
२	१ नं दोमोहन पक्की पुल देखि पडरहवा टोल सम्म	३० फुट	
३	सिपवा टोल देखि सानो सिपवा हुदै लु.सा.न.पा.को सिमाना सम्म	२० फुट	
४	भै.लु.भु.जा सडक देखि पश्चिम जमुही गाउँ हुदै लु.सा.न.पा सिमा सम्म	२० फुट	
५	पुरनिहवा चोक देखि पतिभिया गाउँ सम्म	२० फुट	
६	सिपवा सानो टोल देखि दक्षिण बोगदिया नदी टोल सम्म	२५ फुट	
वडा नं. २			
१	दोमोहन भुवरी देखि स. पकडी बसौली मोतीपुर सडक (दुई गाउँपालिका बीच बाटो जोडने)	३० फुटे	
२	सक्रोन पकडी देखि सेमरहवा र रमवापुर सडक सम्म बाटो बनाउने	३० फुटे	
वडा नं. ३			
१	मर्यादपुर चोक देखि नौडिहवा सडक सम्म बाटो	३० फुट	
२	गोनहा देखि त्रिलोकपुर सम्म बाटो	३० फुटे	
३	मर्यादपुर चोक देखि कुडसर सम्म बाटो	३० फुटे	

सि.नं.	सडकको नाम	प्रस्तावित मापदण्ड	कैफियत
४	नौडिहवा देखि त्रिलोकपुर सम्म बाटो	३० फुटे	
५	मदनपुर देखि परसिया सम्म बाटो	२० फुटे	
वडा नं. ४			
१	जानकी मा.वि. देखि वरहदवा हुँदै मर्यादपुर जाने सडक बाटो	२० फुटे	
२	कोटहीमाई मन्दिर देखि जिगनिहवा हुँदै मर्यादपुर सिमाना सम्म बाटो	३० फुटे	
३	तुनिहवा पक्की सडक देखि तुनिहवा हुँदै मर्यादपुरको पक्की सडक सिमाना सम्म बाटो बनाउने	३० फुटे	
वडा नं. ५			
१	कूडसर सिमाना देखि देवन वक्सापुर बेनीनगर नौकटटीया हुँदै दोमोहन सम्म बाटो	३० फुटे	
२	मभ्रगावा पक्की बाटो देखि नैनपुरा हुँदै दोमोहन पक्की पुल सम्म बाटो	३० फुटे	
३	ईलाका प्रहरी कार्यालयको पक्की सडक देखि इटहिया सानो मभ्रगावा लोधपुरावा हुँदै बोगडी सम्म बाटो	३० फुटे	
४	मभ्रगावा पक्की सडक चोक देखि हेल्थपोष्ट जाने बाटो बेनीनगर नदी सम्म बाटो	२५ फुटे	
वडा नं. ६			
१	हर्दी बोगडी सडक हर्दी टोल देखि भारत सिमाना सम्म बाटो बनाउने	३० फुटे	
२	मर्चवारी खाजाहनी देखि मर्चवारी देवी स्थान हुँदै खजाहना सम्म बाटो	३० फुटे	
३	तिवारी कटया देखि नकाहीया हुँदै वनिया चमार टोलीया देखि यादवको टोल सम्म बाटो	३० फुटे	
४	वोण्डी गाउँ देखि खजाहना सम्म बाटो	३० फुटे	
वडा नं. ७			
१	परसहवा बजार चोक देखि मर्चवारी देवी स्थान हुँदै हर्दी उत्तर टोल चोक पुल सम्म बाटो	३० फुटे	
२	पाण्डे परसहवा चोक देखि हेमई परसहवा पूर्व बाटो मिश्रीयहि टोल देखि महदेइया सम्म बाटो	३० फुटे	
३	नैनपुरा पुल दोहोमन भङ्गहिया देखि दोमोहन सम्म बाटो	३० फुटे	

नोट : भवन संरचना निर्माण गर्दा ३ फुट न्युनतम सेडब्याक छोडनु पर्नेछ ।

निर्णय नं. ६

तपशिल बमोजिमका सार्वजनिक जग्गाहरुको निम्न अनुसार संरक्षण गर्ने निर्णय गरियो ।

क्र.स.	ठेगाना	अनुमानित जग्गा	जग्गाको प्रकृती
वडा नं. १			
१	सिपवा ठूलो	२-०-०	
२	सानो सिपवा बडौलवा ताल	२-१०-०	
३	परसपुर टोल	१-०-०	
४	जमुही टोलको ताल	१-१०-०	
५	बोगदिया टोलमा ताल पोखरी	०-१०-०	
६	बोगदिया नदी टोल	४-०-०	
७	पुर्निहवा, तिवारीपुर, गेहु गांव नरकटहा	६-०-०	
८	पटरहवा, पतिजिया	१-०-०	
वडा नं. २			
१	छपिया भुवरी कि.न. १४४	१-६-१२	
२	छपिया भुवरी	१-८-०	
३	सकौन पकडी	१-३-०	
वडा नं. ३			
१	मर्यादपुर सार्वजनिक जग्गा	१२ कठ्ठा	८ नं. पर्ती
२	त्रिलोकपुर	१४ कठ्ठा	कबरस्तान
३	त्रिलोकपुर	१२ कठ्ठा	८ नं. पर्ती
४	पर्सिया	२० कठ्ठा	नाला
५	पर्सिया	२० कठ्ठा	पोखरी
६	मदनपुर	२४ कठ्ठा	४ नं. पर्ती
७	कुडसर	३ कठ्ठा	पोखरी
८	मदनपुर	१० कठ्ठा	पोखरी
९	मदनपुर	१० कठ्ठा	पोखरी
वडा नं. ४			
१	कोटहीमाई - ४ टोल, वैरघाट	४ वटा गडहा, १ विगहा १० कठ्ठा पक्की	गडहा, पोखरी
२	जिगिनिहवा	२ विगहा	गडहा, पोखरी र नारा

क्र.स.	ठेगाना	अनुमानित जग्गा	जग्गाको प्रकृती
३	पश्चिम वरहदवा	३ कट्टा	२ वटा गडहा
४	उत्तर वरहदवा	११ कट्टा	३ वटा पोखरी/गडहा
५	वीचला वरहदवा	८ कट्टा	२ वटा गडहा
६	पश्चिम वरहदवा	४ कट्टा	कालीमन्दिरको जग्गा
७	वीचला वरहदवा	६ कट्टा	कोटहीमाई मन्दिर
८	दक्षिण वरहदवा	१० कट्टा	सार्वजनिक जग्गा
९	कुर्मी टोल वरहदवा	१० कट्टा	गडहा १ वटा
१०	सानो तुनिहवा	३ कट्टा	सार्वजनिक जग्गा
११	तुनिहवा	१० कट्टा	गडहा १ वटा
१२	तुनिहवा	१० कट्टा	सार्वजनिक जग्गा
१३	कुडसर जाने बाटो	६ कट्टा	सार्वजनिक जग्गा
१४	तुनिहवा	५ कट्टा	शिव मन्दिर
१५	पूर्व कदमहवा	७ कट्टा	कोटहीमाई मन्दिर
वडा नं. ५			
१	मभगावाँ - २	२-७-४	नेपाल सरकार वाटो
२	मभगावाँ -१	०-३-०	पोखरी
३	मभगावाँ -१	१-१०-०	पोखरी
४	अयुर्वेद औषधलय पूर्व मभगावाँ - १	०-४-०	पोखरी
५	मभगावाँ -२	२-०-०	पोखरी
६	मभगावाँ -२	०-१३-०	पोखरी
७	मभगावाँ -३	०-३-०	पोखरी
८	मभगावाँ -३	०-६-०	पोखरी
९	मभगावाँ -३	०-४-०	पोखरी
१०	मभगावाँ -४	०-३-०	पोखरी
११	मभगावाँ - ४	२-०-०	नेपाल सरकार वाटो
१२	लोध पुराउ ४	०-४-०	नेपाल सरकार वाटो
१३	लोध पुराउ ४	०-२-०	नेपाल सरकार वाटो
१४	लोध पुराउ ४	०-५-०	नेपाल सरकार वाटो
१५	लोध पुराउ ४	०-१-०	८ पर्ती
१६	लोध पुराउ ४	०-६-०	पोखरी
१७	लोध पुराउ ४	०-२-०	पोखरी
१८	मभगावाँ -५	०-२-०	पोखरी

क्र.स.	ठेगाना	अनुमानित जग्गा	जग्गाको प्रकृती
१९	विसुन पुरा -५	०-३-०	पोखरी
२०	विपुरन पुरा -५	४-०-०	नरा
२१	नौवडिहा -५	२-०-०	पोखरी
२२	नौवडिहा -५	१-१०-०	पोखरी
२३	देवनवक्सापुर-५	३-०-०	द नं. पर्ती
२४	देवनवक्सापुर-५	०-४-०	पोखरी
२५	देवनवक्सापुर-५	०-३-०	द नं. पर्ती
२६	वेनीनगर ५		
२७	देवनवक्सापुर-५		
२८	देवनवक्सापुर-५		
वडा नं. ६			
१	वोगडी गाउँ	२-१०-०	
२	खजहना गाउँ	२-०-०	
३	हर्दी गाउँ	१-१०-०	
४	मर्चवारी गाउँ	०-१०-०	
५	बनीया डिहा गाउँ	१-०-०	
६	नकहीया नरा	२-०-०	
वडा नं. ७			
१	मैगहीया कवस्तान	१-०-०	द नं. पर्ती
२	वाउती पोखरी मंगहीया	०-१०-०	पोखरी
३	बाउली पोरी मिश्राटोल, परसहवा	०-१४-०	पोखरी

निर्णय नं. ७ : आ.व. २०७७/०७८ देखि राजश्व प्रणालीलाई चुस्त र पारदर्शी बनाउन अनलाईन प्रणालीलाई अवलम्बन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ८ : कृषी क्षेत्रमा टाउन प्लानको लागि स्वीकृती नदिने र जथाभावी सडकको ट्रयाक खोल्न नदिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ९ : गाँउपालिकाले विभिन्न निकायहरुको साभेदारीमा वृक्षारोपण गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १० : गाँउपालिकाको मुख्य सडक र आसपास सडक वतीको व्यवस्थापन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ११: गाँउपालिकाका वस्तिहरुको भूगोल, भौतिक संरचना, जनघनत्व र जातजातीहरुको वसोवासको आधारमा न्यूनतम १०० देखि १५० घरधूरीहरुलाई समेटि टोल सुधार समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो । टोल सुधार समितिको निर्माण तथा संचालन कार्यविधी देहाय अनुरूप हुने निर्णय गरियो ।

टोल सुधार समितिको संरचना र कार्यविधि

१. ७ देखि ११ जनाको कार्य समिति हुनेछ ।
२. अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, सचिव र कोषध्यक्ष मध्ये दुई जना अनिवार्य महिला हुनु पर्नेछ ।
३. कार्य समितिमा अनिवार्य ३३ प्रतिशत महिला हुनु पर्नेछ ।
४. समितिको बैठक हरेक महिनाको १ पटक अनिवार्य र आवश्यकता अनुसार बस्न सक्नेछ । ५० प्रतिशत सदस्य उपस्थित भएमा गणपुरक संख्या पुग्नेछ । समितिले आवश्यकता अनुसार वडा अध्यक्ष, वडा सदस्य र अन्य विषयगत अतिथि लाई बैठकमा आमन्त्रण गर्न सक्नेछ ।
५. समितिले बैक खाता संचालन गर्न पाउनेछ । अध्यक्ष, सचिव र कोषध्यक्ष को संयुक्त नाममा खाता संचालन गर्नु पर्नेछ ।
६. समितिले सामुदायिक क्रियाकलाप संचालन गरि आय आर्जन गर्न सक्नेछ ।
७. समितिले बर्षको १ पटक सार्वजनिक लेखा परिक्षण गरि खर्च को सार्वजनिक परिक्षण गराउनु पर्नेछ र त्यसको प्रतिलिपि नगरपालिकाको कार्यालयमा पेश गर्नु पर्नेछ ।
८. टोल सुधार समिति हरु गाउँपालिकामा दर्ता गर्नु पर्नेछ । दर्ता गर्दा कुनै शुल्क लाग्ने छैन ।

टोल सुधार समितिका कार्यहरु :-

१. गाउँपालिकाभित्रका सार्वजनिक, पुरातात्विक, सांस्कृतिक, ऐतिहासिक सम्पती तथा सम्पदाहरुको संरक्षण तथा पर्वद्वन गर्नु पर्ने,
२. हरेक हप्ताको शनिवार विहान ६:३० देखि ७:३० सम्म सवै सदस्यहरु टोल तथा वस्तीको सरसफाईमा जुटाउनु पर्ने,
३. नेपाल सरकार र गाउँपालिकावाट संचालन हुने कार्यक्रम तथा आयोजनाहरुमा जन सहभागिता जुटाउने तथा कार्यक्रम तथा आयोजना संचालनमा गुणस्तरीय र पारदर्शिता गर्ने गराउने,
४. व्यक्तिगत घटना दर्ता समयमै गर्न सु-सूचित गर्ने,
५. समाजमा रहेका कुरिति बिरुद्ध अभियान संचालन गर्ने,

६. लागुपदार्थ बिरुद्ध चेतना बृद्धि गर्दै सचेत गराउने र दिवा मदिरा निषेदित कार्यक्रम, सार्वजनिक स्थानमा सुर्तिजन्य पदार्थ प्रयोग मा रोक जस्ता अभियान संचालन गर्ने,
७. विकासको लागि एक टोल एक पहिचान कायम गर्नुपर्ने,
८. टोलका साना तिना भै भगडा समाधान गरी शान्तिपूर्ण वातावरण कायम गर्ने ।
९. उत्पादन मुलक काममा जोड दिदै स्वरोजगारका अवसरहरु सिर्जना गर्ने काममा अग्रसर हुनु पर्ने छ ।
१०. हरेक परिवारले छोरी र छोरालाई घरमा अनिवार्य पढन र गृहकार्य गर्न समय दिनुपर्ने र विद्यालयको अध्ययन अध्यापन वारे कक्षा शिक्षक संग अनिवार्य छलफल गर्नु पर्ने ।
११. वालमैत्रि स्थानीय शासन लाई कार्यवन्यन गर्न वाल क्लवहरु गठन तथा परिचालनमा सहयोग गर्ने ।
१२. व्यवसायिक कृषि, पशुपालन, माछापालन तथा लघुउधम कार्यक्रम सञ्चालन गरी आय आर्जन बढाउन सहयोग गर्ने ।
१३. स्थानिय नेतृत्वको विकास गर्ने ।

निर्णय नं. १२: राजश्व परिचालनको क्षेत्रको विस्तार गर्न वर्षको एक पटक एक हप्ते कर सप्ताह संचालन गर्ने र उक्त कर सप्ताहमा घुम्ती सेवा संचालन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १३: गाँउपालिकाको समग्र विकासको लागि आवधिक योजना तथा डिजिटल भिलेज प्रोफाईल निर्माण गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १४: गाँउपालिकाको सम्पूर्ण सार्वजनिक जमिन तथा सम्पतीको लगत तयार गरी संरक्षण गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १४: गाँउ क्षेत्रमा निर्माण हुने भवन तथा घरहरुमा संलग्न डकर्मी तथा मिस्त्रीलाई भवन संहिता सम्बन्धि तालिम निजी क्षेत्रको सहयोगमा संचालन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १५: यस कोटहीमाई गाँउपालिका आ.व.०७७/०७८ को लागि देहाय बमोजिमको गा.पा. स्तरिय अनुगमन समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

संयोजक : गाउँपालिका उपाध्यक्ष
 सदस्य : वडा नं. ६ अध्यक्ष विनोद यादव
 सदस्य : प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
 सदस्य : योजना शाखा प्रमुख
 सदस्य सचिव : गा.पा. ईन्जिनियर

निर्णय नं. १६: यस कोटहीमाई गाँउपालिका आ.व. ०७७१०७८ को लागि वडा नं. १ देखि ७ सम्मका लागि देहाय बमोजिमको वडा स्तरिय अनुगमन समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

संयोजक : सम्बन्धित वडाको वडा अध्यक्ष

सदस्य : वडा अध्यक्षले तोकेको १ जना वडा सदस्य

सदस्य सचिव : सम्बन्धित वडाको वडा सचिव

निर्णय नं. १७: एक गाँउ एक उत्पादनको अवधारणा अनुरूप यस गाउँपालिका भित्र दुग्ध उत्पादनको प्रयाप्त संभावना रहेकोले दुग्ध उत्पादनलाई पहिचानको रूपमा वजारीकरण गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १८: गाँउपालिकाको विकास निर्माणमा प्रयोग हुने विभिन्न तपशिल बमोजिमको निर्माण सामाग्रीको ल्याव टेस्ट गर्नुपर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

- वाटो कालो पत्रे गर्दा माटो, वालुवा, गिट्टी तथा अलकत्रा को अनिवार्य ल्याव टेस्ट गर्नु पर्ने ।
- निर्माणमा प्रयोग हुने कुनै पनि सिमेन्टको ल्याव टेस्ट अनिवार्य हुनु पर्ने ।

निर्णय नं. १९: सेवाग्राहीहरुलाई सम्मानका साथ सेवा दिन सेवाग्राही प्रति खुल्ला हृदयले सेवा दिने प्रणाली Smiling Service लागु गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २०: परिमार्जित नागरिक वडापत्र लागु गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २१: गाँउकार्यपालिका बैठकका निर्णयहरु र आय व्यय अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २२: उपभोक्ता मार्फत आयोजना संचालन गर्दा मूल्यांकन विलको आधारमा भुक्तानी दिने प्रणाली लागु गरी पेशकी शुन्य प्रणाली लागु गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २३: उपभोक्ता समिति मार्फत संचालन हुने आयोजनाहरुलाई कार्यस्थलमा स्वीकृत ढाँचामा गाँउपालिकाको प्रतिनिधिको रोहवरमा सार्वजनिक परीक्षण गरेर मात्र अन्तिम भुक्तानी दिने व्यवस्थालाई अनिवार्य बनाउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २४: यस गाउँपालिकाद्वारा विभिन्न वडाहरुमा संचालन भई सम्पन्न हुने सम्पूर्ण विकास निर्माण आयोजनाहरुको गुणस्तर मापन एवं प्रभाव मूल्यांकन गर्दै यस सम्बन्धमा भावी नीति तर्जुमा गर्ने कार्यमा सहयोग समेत पूर्याउने

उद्देश्यले निम्नानुसारको योजना, जांचपास तथा फरफारक समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

संयोजक प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

सदस्य प्रशासन प्रमुख

सदस्य प्राविधिक प्रमुख

सदस्य लेखा प्रमुख

सदस्य योजना प्रमुख

निर्णय नं. २५ : प्रत्येक योजनाबाट २ प्रतिशत रकम मर्मत सम्भार कोष र ३ प्रतिशत रकम कन्टिन्जेन्सी वापत कट्टा गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २६ : गाउँपालिकाबाट संचालित योजनाहरुमा कम्तिमा १० प्रतिशत लागत सहभागिता/जनसहभागिता जुटाउने गरी आयोजनाहरु कार्यान्वयन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २७ : गाउँपालिकाको सिमा क्षेत्र भित्र रहेका सम्पूर्ण व्यक्तिगत एवं सार्वजनिक जग्गाको पुनःनापी गरी नयां नाप नक्शा तयार गर्नका लागि केन्द्रिय निकायमा पहल गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २८ : अव्यवस्थित वसोवास भएका ठाँउहरुमा व्यवस्थित वसोवास र जग्गाधनि प्रमाण पुर्जाका लागी सम्बन्धित ठाँउमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २९ : कोटहीमाई गाउँपालिका भित्र संचालित सहकारी, गैर सरकारी संस्था, आमा समुह, क्लबहरुले गाउँपालिकामा अनिवार्य रुपले दर्ता गरेर मात्र संचालन गर्नुपर्ने र प्रत्येक आ.व. को असोज मसान्त भित्र लेखा परिक्षण गरी नविकरण गर्नु पर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ३० : गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका संरचना निर्माण गर्दा अनिवार्य रुपमा गाउँपालिका बाट स्वीकृती लिनु पर्ने र न्युनतम २० फुट सडक, खानेपानी, ढल निकास र विधुतको व्यवस्था सहित निवेदन पेश गर्नु पर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ३१ : राष्ट्रिय भवन निर्माण संहिता २०६० र भवन निर्माण सम्बन्धि मापदण्ड २०७२ वमोजिमको मापदण्ड अनुसारको घर तथा भवनहरु निर्माण गर्ने तथा कृषि क्षेत्रमा टाउन प्लानको लागि स्वीकृती नदिने । र जथाभावी सडकको ट्रयाक खोल्ननदिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ३२ : गाँउ सभाको तयारीको लागि कर्मचारीहरु विहान र साँझ समेत अतिरिक्त समयमा काम गर्नुपर्ने भएकोले गाउँ सभा तयारीमा खट्ने कर्मचारीहरुलाई

१ महिनाको तलब वरावरको रकम भत्ता स्वरुप उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ३३: फाल्गुन मसान्त पछि कुनै पनि योजना सम्झौता नगर्ने र जेष्ठ मसान्त सम्म फरफारक नगरेमा स्वत सम्झौता रद्द हुने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ३४: कोटहीमाई गाउँपालिकालाई वातावरण मैत्री बनाउन तथा विपद व्यावस्थापन गर्नका लागि सम्बन्धीत निकाय संग समन्वय र सहकार्य गरि कार्यक्रम संचालन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ३५: कोटहीमाई गाउँपालिकाको सडक गुरुयोजना तयार गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ३६: आर्थिक वर्ष ०७७/०७८ देखि यस कोटहीमाई गाउँपालिकाले साभेदारी कार्यक्रम संचालन गर्दा देहायका कार्यक्रमहरुलाई प्राथमिकता दिई अन्य संस्थाहरुसंग साभेदारी गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

१. व्यावसायिक कृषि कार्यक्रम (तरकारी, फलफुल, पशुपालन) कोटहीमाई वडा नं १ देखी ७

२. लघु उद्यम कार्यक्रम (दुग्ध उद्योग - पेडा, दही, खुवा, गुटपाक, ध्यू, पनिर, आईसक्रीम, चकलेट, काष्ठ उद्योग, सिलाई बुनाई, बुटिक, टपरी, अचार, दालमोट, अगरवत्ती, मैनवत्ती, फाईवर भोला, गार्मेन्ट, मेकानिकल, कम्प्युटर) कोटहीमाई वडा नं १ देखी ७

३. पर्यटन उद्यम (होम स्टे, माछा पालन, गिफ्ट उद्यम, होटल, कुक तालिम, पर्यटन पथ प्रर्दशन तथा भाषा प्रशिक्षण तालिम) कोटहीमाई वडा नं १ देखी ७

निर्णय नं. ३७: कोटहीमाई गाउँपालिकामा संचालित सहकारीहरु लाई व्यावसायिक कृषि क्षेत्रमा नतिजामुलक लगानी गर्नु पर्ने र एक सहकारी एक पहिचान कायम गर्ने निर्णय गरियो । नतिजामुलक सहकारी संग व्यावसायिक कृषिमा सहकार्य गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ३८: कोटहीमाई गाउँपालिकाको गाउँ सभाबाट स्वीकृत भएका आ.व. २०७७/०७८ का बजेट अनुसारका कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न समस्या भएमा तथा बजेट घटवढ भई आएमा कार्यक्रम संसोधन गर्ने अधिकार गाउँ कार्यपालिका लाई प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

- निर्णय नं. ३८:** कोटहीमाई गाउँपालिकाको आ.व. २०७६/०७७ का लागी विभिन्न शिर्षकहरुमा विनियोजित बजेट तथा कार्यक्रमहरुमा भएको सम्पूर्ण खर्चलाई अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ४०:** महालेखा परिक्षक कार्यालयबाट आ.व. ०७५/०७६ को लागि पेश भएको अन्तिम प्रतिवेदन अनुसार नियमित गर्नुपर्ने दफाहरु नियमित गर्ने निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ४१:** कोटहीमाई गाउँपालिका भित्र गाउँ कार्यपालिकाले नक्सापास लागु गर्ने र घर तथा संरचना निर्माण गर्दा सडक मापदण्ड अनुसार सडक क्षेत्र र सेटब्याक छोडेर राष्ट्रिय भवन मापदण्ड अनुसार भूकम्पीय सुरक्षित घर बनाउनु पर्ने ब्यवस्था लागु गर्ने निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ४२:** कोटहीमाई गाउँपालिकाका सामुदायिक विद्यालयहरुमा विद्यार्थी अनुपातमा शिक्षक दरवन्दी कम भएकोले सम्पूर्ण शिक्षक दरवन्दी अनुसार पूर्ति गरिदिनु हुन शिक्षा मन्त्रालयमा माग गर्ने निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ४३:** गाउँपालिकाको गत आ.व.मा वडा तथा गाउँपालिकामा विभिन्न कार्यक्रम गर्दा खर्चका दररेटको अनुमोदन गरियो र आ.व. २०७७/०७८ मा हुने कार्यक्रमको विभिन्न शीर्षकमा खर्च गर्ने मापदण्ड बनाउने अधिकार गाउँ कार्यपालिकालाई प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ४४:** मिति २०७६/०४/०१ गते पछाडिको गाउँ कार्यपालिका बैठकले गरेका सबै निर्णय सर्वसहमतिबाट अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ४५:** यस गाउँपालिकाको गाउँसभाबाट पास भएको बजेट निति तथा कार्यक्रम अन्तर्गतका स्वीकृत कार्यक्रम तथा आयोजनाहरु उपभोक्ता समितिहरु संभौता गर्न नआएर वा अन्य विविध कारणले सोही आर्थिक वर्षमा कार्यान्वयन हुन नसक्ने अवस्था भई आएमा अन्य कार्यक्रम/आयोजनामा थप गर्न, योजनाको नाम संशोधन वा पास भई आएका नयाँ आयोजनामा रकम विनियोजन गर्ने अधिकार गाउँ कार्यपालिकालाई प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ४६ :** गाउँपालिकाको विकासमा महत्वपूर्ण योगदान पुऱ्याउने एवं उत्कृष्ट कार्य गर्ने कर्मचारी, शिक्षक, कृषक, गै.स.स., संचारकर्मी, उपभोक्ता समिति, साँस्कृतिक खेलकूद टोली,स्थानीय स्तरका वढी कर तिर्ने व्यक्ति वा संस्थालाई कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार सम्मान एवं पुरस्कृत गर्ने निर्णय गरियो ।

- निर्णय नं. ४७ :** सविकका गा.वि.स. तथा हालका वडाले विगत आ.व. को बाँकी रहेको पेशकी फछ्यौट तदारुकताको साथ गर्ने साथै, पेशकी माथी थप पेशकी नदिन एवं चालु आ.व. को पेशकी सोही आ.व. मै फछ्यौट गराउने व्यवस्था मिलाउन गाउँपालिका र वडा कार्यलयलाई निर्देशन गर्ने निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ४८ :** गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयले पेश गरेको जिन्सी अभिलेख विवरण माथि छलफल गरी व्यवस्थीत तरिकाले भण्डारण र लेखांकन गर्न सुभाब दिइयो ।
- निर्णय नं. ४९ :** विपद् व्यवस्थान कोष निर्माण गर्ने निर्णय गरियो । गाउँपालिकाको निर्णयवाट मात्र कोषको रकम खर्च गर्ने निर्णय गरियो । खर्च गर्दा कोषको संचालन प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत र लेखा प्रमुखको संयुक्त दस्तखतवाट गर्ने, मानविय क्षतिमा रु. २० हजार, अगंभगं तथा घाईतेको अवस्था हेरी अधिकतम १५ हजार, भौतिक संरचना घरवार क्षतिमा अधिकतम रु. १५ हजार र आर्थिक रुपले विपन्न असाध्य रोगीलाई रु. ५ हजार दिने निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ५० :** गै.स.स. लगायत अन्य निजि क्षेत्रवाट कुनै वजेट कार्यक्रम पेश हुन आएमा कार्यक्रम उचित र प्रभावकारीता हेरी कार्यपालिकाले स्वीकृति दिई संचालन गर्ने तर त्यस्ता कार्यक्रमको अनुगमन जाँचपास फरफारक समेत कार्यपालिका वाट गर्ने र वार्षिक प्रगति तयार गरि सार्वजनिकिकरण गर्न लगाउने गाउँपालिका कार्यपालिकालाई अधिकार दिने निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ५१ :** ऐन, नियम, कार्यविधि विनियमावली लगायत त्यसमा अत्यावश्यक विषयमा आवश्यक निर्णय लिन परेमा उक्त अधिकार गाउँ सभाले गरे सरह हुने गरी गाउँ कार्यपालिकालाई अधिकार प्रत्ययोजन गर्ने निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ५२ :** कोटहीमाई गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, रुपन्देहीवाट सम्पादन हुने विभिन्न कार्यक्रमहरुका लागि तालिम खर्च सम्बन्धी मापदण्ड (Norms) अर्थ मन्त्रालय तथा प्रदेश सरकारको मापदण्ड बमोजिम लागु हुने गरी स्वीकृत गरियो ।
- निर्णय नं. ५३ :** कोटहीमाई गाउँपालिका क्षेत्र भित्र रहेको तटिय क्षेत्रको संरक्षण संवर्द्धन र विकासका लागि सम्बन्धित तटिय क्षेत्रवाट आन्तरिक श्रोत स्वरुप उठेको रकमको केही प्रतिशत रकम सम्बन्धित तटिय क्षेत्रको प्रभावित क्षेत्रलाई विनियोजन गर्न गाउँपालिकालाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।
- निर्णय नं. ५४ :** उपभोक्ता समितिवाट गुणस्तरीय रहने कार्य संचालन गर्न नसक्ने किसिमका आयोजनाहरुलाई गाउँपालिकाले निश्चित मापदण्ड र प्रकृया

पुन्याई ठेक्का पट्टाबाट समेत संचालन गर्न गराउन गाउँपालिकाले अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ५५ : आ.व. २०७७/०७८ का लागि कोटहीमाई गाउँपालिका भरी लागु हुने गरी निर्माण सामग्री एवं ढुवानीको दररेट मेशिन तथा उपकरणहरूको भाडा र कामदारहरूको ज्याला सम्बन्धमा गाउँपालिकाबाट पेश भएको आ.व.२०७७/०७८ को दररेट स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ५६ : उपभोक्ता समितिको संभौताको मापदण्ड, पेशकी सम्बन्धमा आवश्यक निर्णयका लागि गाउँपालिकालाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ५७ : गाउँसभाबाट स्वीकृत बजेटको प्रभावकारी कार्यान्वयनको लागि समय सीमा सहितको कार्ययोजना बनाई कार्य सम्पादन गर्ने व्यवस्था मिलाउने अधिकार गाउँ कार्यपालिकालाई प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ५८ : हालका वडाहरूको चल अचल सम्पत्ति, दयित्व तथा अभिलेख गाउँपालिकामा हस्तान्तरण भई उक्त सम्पत्तिहरूको अभिलेख तथा जिन्सी लगत खाता तयार गर्न गाउँपालिकालाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ५९ : मभगावाँ क्षेत्र मर्चवारको केन्द्र भएकोले मभगाँवामा २५ शैयाको अस्पताल निर्माण गर्न स्वास्थ्य मन्त्रालय र प्रदेश सरकारमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय नं. ६० : कोटहीमाई गाउँपालिकाको स्वीकृत दरबन्दीमा हालसम्म पनि स्थायी पदपुर्ती हुन नसकेको र न्यून जनशक्तिबाट कार्य सम्पादन गर्नुपर्ने बाध्यता रहेकोले गा.पा.को सेवा प्रवाह प्रभावित हुन नदिन र कर्मचारीको मनोबल उच्च पार्न कार्य जिम्मेवारी, कार्यबोझ र भूमिका अनुसार ३०%मा नबढ्ने गरी थप प्रोत्साहन भत्ता उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ६१ : कोटहीमाई गा.पा.को मभगाँवा बजार क्षेत्र समग्र मर्चवारको केन्द्र भएकोले नमुना ग्रामिण शहरी केन्द्रको रुपमा विकास गर्न प्रदेश सरकारलाई अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ६२ : कोटहीमाई गाउँपालिकाका महत्वपूर्ण क्षेत्र र बजार केन्द्रहरूमा CCTV बाट निगरानी गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ६३ : यस कोटहीमाई गाउँपालिकाको आ.व. ०७७०७८ का लागि यस गा.पा. अन्तर्गत संचालित विद्यालयहरुमा कार्यरत प्रा.वि. स्तर देखि प्लस टु सम्मका निजी तथा पि.सि.एफ. शिक्षकहरुले आ.व. ०७६।०७७ मा खाईपाई आएको तलब बमोजिम भुक्तानी दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ६४ : कोटहीमाई गाउँपालिका वडा नं. १ र २ को सिपवा र गुलरिया क्षेत्र जोडिने भोलुङ्गेपुल निर्माण गर्न अति आवश्यक भएकोले प्रदेश तथा केन्द्र सरकारमा माग गर्ने निर्णय गरियो ।

अनुसूची-३

पदाधिकारी तथा सदस्यहरुको मासिक सुबिधा तथा अन्य भत्ता प्रदेश कानूनले तोकेको नियमानुसार हुनेछ ।

क. बैठक भत्ता

क्र.सं.	विवरण	दर (प्रति बैठक रु.)	कैफियत
१	गाउँ सभा बैठक	१०००	
२	कार्यपालिकाको बैठक	१०००	
३	वडा समितिको बैठक	१०००	
४	विषयगत समितिको बैठक	१०००	
५	राजस्व परामर्श समितिको बैठक	१०००	
६	अन्य विविध समितिहरू	१०००	
७	कर्मचारी बैठक, घर भाडा निर्धारण समिति, बोलपत्र खोल्ने, मूल्याङ्कन समिति लगायत, खरिद इकाई बैठकहरू	१०००	
८	सहयोगी कर्मचारी	५००	
९	कार्यालय सहयोगी	५००	
१०	सुरक्षा आवश्यक पर्ने कार्यक्रममा सुरक्षाकर्मीहरूलाई यातायात खर्च	५००	
११	खाजा खर्च (चिया खर्च समेत)	१७०	

क्र.सं.	विवरण	दर (प्रति बैठक रु.)	कैफियत
१२	खाना खर्च (एकै दिनमा पटक पटक वा लामो बैठक बस्नु परेमा)	३५०	
१३	अनुगमन भत्ता	१०००	
१४	फोटोकपि, ब्यानर, ब्याच, मायाको चिनो लगायत बिबिध खर्च एकमुष्ट	५०००	

ख. लक्षित समूदाय, सिपमुलक तालिम तथा चेतनामुलक कार्यक्रमको लागि

क्र.सं.	विवरण	इकाई	दर (रु.)	कैफियत
१	श्रोत व्यक्तिको पारिश्रमिक (कार्यालय बाहिरबाट श्रोत सामाग्री सहित)	प्रति व्यक्ति/कक्षा	१५००	यातायात खर्च दुरी अनुसार
२	श्रोत व्यक्तिको पारिश्रमिक (कार्यालय भित्रबाट श्रोत सामाग्री सहित)	प्रति व्यक्ति/कक्षा	१५००	
३	सहजकर्ता/संयोजक	प्रति व्यक्ति/दिन	१२००	एक कार्यक्रममा एक जनामात्र
४	सह-सहजकर्ता/सह-संयोजक	प्रति व्यक्ति/दिन	१०००	एक कार्यक्रममा एक जनामात्र
५	खाजा खर्च	प्रति व्यक्ति/दिन	१५०	दिनको एक पटकमात्र
६	चिया खर्च	प्रति व्यक्ति/दिन	२०	दिनको दुई पटक
७	सहभागी स्टेशरी	प्रति व्यक्ति/दिन	१००	कलम, कापी, क्लियर ब्याग समेत
८	तालिम स्टेशरी	प्रति तालिम	१०००	मार्कर, बोर्डपिन, मास्किन टेप, पेपरसमेत
९	उद्घाटन तथा समापन खर्च	प्रति तालिम	३०००	आवश्यकतानुसार
१०	सहभागी भत्ता	प्रति व्यक्ति/दिन	२५०	
११	कार्यालय सहयोगी/सवारी चालक	प्रति तालिम	५००	आवश्यकतानुसार

क्र.सं.	विवरण	इकाई	दर (रु.)	कैफियत
१२	प्रस्तावनालेखन तथा प्रतिबेदन तयारी	प्रति तालिम	२०००	
१३	अनुगमन भत्ता	प्रति व्यक्ति/दिन	१०००	
१४	फोटोकपि, व्यानर, व्याच, मायाको चिनो लगायत बिबिध खर्च एकमुष्ट	प्रति तालिम	१५००	आवश्यकतानुसार

ग. कर्मचारी तथा पदाधिकारी तालिम, अभिमुखिकरण तथा गोष्ठी कार्यक्रमको लागि

क्र.सं.	विवरण	इकाई	दर (रु.)	कैफियत
१	श्रोत व्यक्तिको पारिश्रमिक (कार्यालय बाहिरबाटश्रोत सामाग्री सहित)	प्रति व्यक्ति/कक्षा	१५००	यातायात खर्च दुरी अनुसार
२	श्रोत व्यक्तिको पारिश्रमिक (कार्यालय भित्रबाटश्रोत सामाग्री सहित)	प्रति व्यक्ति/कक्षा	१५००	
३	सहजकर्ता/संयोजक	प्रति व्यक्ति/दिन	१२००	एक कार्यक्रममा एक जनामात्र
४	सह-सहजकर्ता/सह-संयोजक	प्रति व्यक्ति/दिन	१०००	एक कार्यक्रममा एक जनामात्र
५	खाजा खर्च	प्रति व्यक्ति/दिन	१५०	दिनको एक पटकमात्र
६	चिया खर्च	प्रति व्यक्ति/दिन	२०	दिनको दुई पटक
७	सहभागी स्टेशरी	प्रति व्यक्ति/दिन	१००	कलम, कापी, क्लियर व्यागसमेत
८	सहभागी भत्ता	प्रति व्यक्ति/दिन	१०००	यातायात खर्च दुरीअनुसार
९	तालिम स्टेशरी	प्रति तालिम	१०००	मार्कर, बोर्डपिन, मास्किन टेप, पेपरसमेत
१०	उद्घाटन तथा समापन खर्च	प्रति तालिम	३०००	आवश्यकतानुसार
११	कार्यालय सहयोगी/सवारी चालक	प्रति तालिम	५००	यातायात खर्च दुरीअनुसार

क्र.सं.	विवरण	इकाई	दर (रु.)	कैफियत
१२	प्रस्तावनालेखन तथा प्रतिबेदन तयारी	प्रति तालिम	३०००	
१३	हल भाडा उपलब्ध भए अनुसार	प्रति तालिम		आवश्यकतानुसार
१४	अनुगमन भत्ता	प्रति व्यक्ति/दिन	१०००	
१५	फोटोकपि, व्यानर, व्याच, मायाको चिनो लगायत बिबिध खर्च एकमुष्ट	प्रति तालिम	१५००	आवश्यकतानुसार

घ. उपभोक्ता समितिलाई प्रदान गरिने तालिम कार्यक्रमको लागि

क्र.सं.	विवरण	इकाई	दर (रु.)	कैफियत
१	श्रोत व्यक्तिको पारिश्रमिक (कार्यालय भित्रबाटश्रोत सामाग्री सहित)	प्रति व्यक्ति/कक्षा	१५००	
२	सहजकर्ता/संयोजक	प्रति व्यक्ति/दिन	१०००	एक कार्यक्रममा एक जनामात्र
३	सह-सहजकर्ता/सह-संयोजक	प्रति व्यक्ति/दिन	१०००	एक कार्यक्रममा एक जनामात्र
४	खाजा खर्च	प्रति व्यक्ति/दिन	१५०	दिनको एक पटकमात्र
५	चिया खर्च	प्रति व्यक्ति/दिन	२०	दिनको दुई पटक
६	सहभागी स्टेशरी	प्रति व्यक्ति/दिन	२००	कलम, कापी, क्लियर ब्यागसमेत
७	सहभागी यातायात भत्ता	प्रति व्यक्ति/दिन	२००	
८	तालिम स्टेशरी	प्रति तालिम	१०००	मार्कर, बोर्डपिन, मास्किन टेप, पेपरसमेत
९	उद्घाटन तथा समापन खर्च	प्रति तालिम	३०००	आवश्यकतानुसार
१०	कार्यालय सहयोगी/सवारी चालक	प्रति तालिम	५००	यातायात खर्च दुरीअनुसार
११	प्रस्तावनालेखन तथा प्रतिबेदन तयारी	प्रति तालिम	३०००	
१२	अनुगमन भत्ता	प्रति व्यक्ति/दिन	१०००	
१३	हल भाडा उपलब्ध भए अनुसार	प्रति तालिम	-	आवश्यकतानुसार

**कोटहीमाई गाउँपालिकाका वडा न. १ देखि वडा न ७ सम्मका निर्वाचित तथा
मनोनित जनप्रतिनिधीहरूको नामावली**

क.स.	नामथर	पद	सम्पर्क न.	कैफियत
१	श्री चन्द्रभुषण यादव	गाउँपालिका अध्यक्ष	९८५७०१७५८९	
२	श्री भानमती बनियाँ	गाउँपालिका उपाध्यक्ष	९८५७०१७५८८	
वडा न. १				
३	श्री राजमन जैसवाल	वडा अध्यक्ष	९८५७०१७५८१	
४	श्री विजय कुमार यादव	वडा सदस्य	९८०७४८०८००	
५	श्री चिन्नीलाल कोहाँर	वडा सदस्य	९८१७४१२९७६	
६	श्री जसवन्ती लोनियाँ	वडा सदस्य	९८०४४३३९४१	
७	श्री सूर्यमती चमार	वडा सदस्य	९८११५२८३६९	
वडा न. २				
८	श्री मिथलेश कुमार मिश्रा	वडा अध्यक्ष	९८५७०१७५८२	
९	श्री भागीरथी लोध	वडा सदस्य	९८०६९५८९०२	
१०	श्री राम प्रसाद लोहार	वडा सदस्य	९८०५४४६१४६	
११	श्री बेइली लोध	वडा सदस्य	९८१९४२७३५४	
१२	श्री तिर्थी चमार	वडा सदस्य	९८२५४०७३५४	
वडा न. ३				
१३	श्री चन्द्रभान अहिर	वडा अध्यक्ष	९८५७०१७५८३	
१४	श्री इसलाम मुसलमान	वडा सदस्य	९८०६९७९८४७	
१५	श्री दिनेश यादव	वडा सदस्य	९८१५४३५१८४	
१६	श्री आशा यादव	वडा सदस्य	९८१४४५७१३३	
१७	श्री कलावती हरिजन	वडा सदस्य		
वडा न. ४				
१८	श्री ओम प्रकश पाण्डे	वडा अध्यक्ष	९८५७०१७५८४	
१९	श्री राम कुमार यादव	वडा सदस्य	९८०८८४३०६५	
२०	श्री अर्जुन केवट	वडा सदस्य	९८००७७९२८५	

क.स.	नामधर	पद	सम्पर्क न.	कैफियत
२१	श्री अमरावती हरिजन	कार्यपालिका सदस्य	९८१६४६४८७१	
२२	श्री सरोजा कुमारी बढई	जि.स.स सदस्य	९८०८२९४७९९	जि.स.स सदस्य
वडा न. ५				
२३	श्री हनुमान यादव	वडा अध्यक्ष	९८१७५४७५४१	
२४	श्री सद्दीश पाठन	वडा सदस्य	९८०६९४२३७१	
२५	श्री चन्द्रिका यादव	वडा सदस्य	९८१२९७१९६८	
२६	श्री रमावती बनियाँ	वडा सदस्य	९८२१४६३४३५	
२७	श्री प्रभावती हरिजन	वडा सदस्य		
२८	श्री छेदी लोध	कार्यपालिका सदस्य		मनोनित
वडा न. ६				
२९	श्री बिनोद यादव	वडा अध्यक्ष	९८५७०१७५८६	
३०	श्री प्रहलाद पासी	वडा सदस्य	९८२१४९६८६९	
३१	श्री पारस यादव	वडा सदस्य	९८१७४९८१२०	
३२	श्री मिना कुर्मी	वडा सदस्य	९८११९६१६६५	
३३	श्री मलावती हरिजन	कार्यपालिका सदस्य	९८२६४८२४०३	
वडा न. ७				
३४	श्री श्याम सुन्दर यादव	वडा अध्यक्ष	९८२१५६१९०४	
३५	श्री खलीलुल्लाह जोलहा	वडा सदस्य	९८१६४६२६९३	
३६	श्री इसराक अहमद मुसलमान	वडा सदस्य	९८०५४४३५०७	
३७	श्री शोभावती हरिजन	वडा सदस्य	९८०५४९०२७२	
३८	श्री बिन्द्रावती पासी	कार्यपालिका सदस्य	९८००७४५३९२	
३९	श्री शिव वरन लोध	कार्यपालिका सदस्य	९८०६९६२८८६	मनोनित

कोटहीमाई गाउँपालिकाको कार्यालय अन्तर्गत कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम	पद	शाखा	सम्पर्क नं
१	रिषीराम अर्जेल	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	प्रशासन	९८५७०४९९४४
२	मोहम्मद नूरुल हुसेन खाँ	इन्जिनियर	प्राविधिक	९८५७०४९३४४
३	राजन चौरसिया	सूचना प्रविधि अधिकृत	सूचना तथा प्रविधि	९८५७०४९२४४
४	बिपिन कुमार दुवेदी	श्रोत व्यक्ति	शिक्षा	९८४७०३०४७७
५	मनबहादुर कुवर	स्वास्थ्य संयोजक	स्वास्थ्य	९८४७६४०५९५
६	अजय सिंह क्षेत्री	वास संयोजक	वास	९८५७०२०२९०
७	जगदीश प्रसाद बर्मा	नायब सुब्बा	प्रशासन	९८०७४५७२४८
८	उमा शंकर यादव	नायब सुब्बा	योजना	९८९९५५७९७०
९	शुभनरायण यादव	सब-इन्जिनियर	प्राविधिक	९८४७०३०००८
१०	लवकुश सहानी	सब-इन्जिनियर	प्राविधिक	९८५७०९५४३९
११	सनोज कुमार चौधरी	कम्प्युटर अपरेटर	बिबिध	९८९४४५९९९७
१२	जय सगर यादव	त्त्र अपरेटर	सामाजिक सुरक्षा	९८०६९२४२७७
१३	हंशराज चौधरी	वडा सचिब	प्रशासन	९८९९४४०४३९
१४	जितेन्द्र कुमार आर्य	प्राविधिक सहायक	कृषि	९८४४७९३६६८
१५	गिरिजा पाण्डे	प्राविधिक सहायक	कृषि	९८५७०९९९९३
१६	राजमन बरई	फिल्ड सहायक	सामाजिक सुरक्षा	९८०२६३७७९७
१७	पप्पु कर्मी	ना.प्र.स	कृषि	९८६४५८५७६७
१८	सुदर्शन प्रसाद यादव	कार्यालय सहायक	प्रशासन	९८२९९२०३७८
१९	रिता घिमिरे	कार्यालय सहायक	प्रशासन	९८५७०९२२९२
२०	राम शब्द यादव	कार्यालय सहायक	प्रशासन	९८९६४९९५२३
२१	रामनाथ यादव	कार्यालय सहायक	प्रशासन	९८०७४८९८२३
२२	दया शंकर यादव	कार्यालय सहायक	प्रशासन	९८९९४५४००३
२३	अवधेश प्रसाद यादव	कार्यालय सहायक	प्रशासन	९८०५४६७२९५
२४	पल्टु प्रसाद यादव	कार्यालय सहायक	प्रशासन	९८०२६५८४६७
२५	देबेन्द्र प्रसाद उपाध्याय	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	९८४७०२२९३९
२६	सन्दिप कुमार चौधरी	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	९८९७४६०९७५
२७	शम्भु कहार	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	९८९५४६३४००
२८	राजितराम कुर्मी	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	९८०७५४६९३३
२९	राजेश कुमार कहार	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	९८९९४८५२७७
३०	शैलेश प्रसाद पाठक	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	९८९७५६२२९५

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम	पद	शाखा	सम्पर्क नं
३१	जर्नादन प्रसाद कहार	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	९८९६४६९६४७
३२	लक्ष्मी पौडेल	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	९८९६४०६९९२
३३	दिप नारायण यादव	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन	९८२४४९३०२३
३४	अगस्तमुनी बरई	कार्यालय सहयोगी	पशु	९८४७०५४३५९
३५	गौस मोहम्मद तेली	सामाजिक परिचालक		९८४७०२२८८०
३६	कृष्ण मोहन शुक्ल	सामाजिक परिचालक		९८९९५९८९९
३७	भुवनेश्वर प्रसाद पाठक	सामाजिक परिचालक		
३८	पल्टन गोसाई	हेरालु		९८२९४०९६९७
३९	दिनेश यादव	चालक		९८९७५९८०३६

कोटहीमाई गाउँपालिका स्वास्थ्य शाखा अन्तर्गत कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम	पद	तह	स्थायी	करार/ ज्यालादारी	सम्पर्क नं
१	मन बहादुर कुवर	सि.अ.हे.व. अधिकृत	अधिकृत छैटौं	स्थायी		९८४७६४०५९५
सक्रौन पकडी स्वास्थ्य चौकी						
२	धन लाल अर्याल	सि.अ.हे.व. अधिकृत	अधिकृत छैटौं	स्थायी		९८५७०५९८५९
३	लिला घिमिरे	नर्सिंग निरीक्षक	अधिकृत छैटौं	स्थायी		९८४७९५८६३०
४	रिता खनाल	अ.हे.व	सहायक चौथो	स्थायी		९८४७९०८३९६
५	अंकित शर्मा	अ.हे.व	सहायक चौथो	स्थायी		९८९७४०२६८०
६	विधनाथ कुर्मी	कार्यालय सहयोगी	सहायक पाचौं	स्थायी		९८९४४५७९५७
मर्यादपुर स्वास्थ्य चौकी						
७	बब्लु मल्लाह	अ.हे.व	सहायक चौथो	स्थायी		९८०५४९२७६५
८	छलिदेवी थापा मगर	सि.अ.न.मि	सहायक पाचौं	स्थायी		९८४७०९७७९९
९	उषा वि.क.	अ.हे.व	सहायक चौथो	स्थायी		९८९३५०४९९८
१०	मिरा अधिकारि	सि.अ.न.मि	सहायक पाचौं	स्थायी		९८६७२८९४६९
११	मार्केश्वर मणी त्रिपाठी	सि.अ.हे.व. अधिकृत	अधिकृत छैटौं	स्थायी		९८४७०३९९४९
१२	तिलकराम खनाल	सि.अ.हे.व.	सहायक पाचौं	स्थायी		९८५७५३७९९८
१३	राम समुझ गडेरिया	कार्यालय सहयोगी			करार	९८९९४९९९९६
बोगडी स्वास्थ्य चौकी						
१४	योगेन्द्र प्र. गुप्ता बनिया	सि.अ.हे.व.	सहायक पाचौं	स्थायी		९८०४४८३५८
१५	सुनिता यादव	अ.न.मि	सहायक चौथो	स्थायी		९८६७७९२४९३
१६	विष्णु माया मगर	सि.अ.न.मि(पद नाम)	सहायक पाचौं	स्थायी		९८६२९३९४६०
१७	दिलिप कुमार कहार	कार्यालय सहयोगी			करार	९८९४४९२३२९

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम	पद	तह	स्थायी	करार/ ज्यालादारी	सम्पर्क नं
मझगावा स्वास्थ्य चौकी						
१८	सोम बहादुर सुनार	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	अधिकृत छैटौ	स्थायी		९८४७५८९८७३
१९	राम निवास यादव	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	अधिकृत छैटौ	स्थायी		९८६७१२२९६२
२०	विरेन्द्र कुमार कोहार	अ.हे.व	सहायक चौथो	स्थायी		९८६७०४४९४९
२१	पार्वती थापा	अ.हे.व	सहायक चौथो	स्थायी		९८४७३१७५६०
२२	गिता बन्जाडे	अ.न.मि	सहायक चौथो	स्थायी		९८४७१८२४७८
२३	गिता महतराज	अ.न.मि	सहायक चौथो	स्थायी		९८०३५९५८२७
२४	भगवानदास बनिया	ल्याब असिस्टेन्ट	सहायक चौथो		करार	९८५७०१७३२५
२५	गौमाया चोधरी	अ.न.मि	सहायक चौथो		करार	९८०६९६३३१८
२६	कमलावती यादव	अ.हे.व	सहायक चौथो		करार	९८१७५२२५१९
२७	कालीचरण कर्हौर	कार्यालय सहयोगी	सहायक पाचौ	स्थायी		९८०६९५०११२
३७	गणेश विश्वकर्मा	एम्बुलेन्स चालक			करार	९८६७४१७४१४
सिपवा स्वास्थ्य चौकी						
२८	राम प्रसाद माझी	सि.अ.हे.व.	सहायक पाचौ	स्थायी		९८६७००१६२२
२९	पुष्पा श्रीवास्तव	सि.अ.न.मि	सहायक पाचौ	स्थायी		९८११९४४८३५
३०	सर्फुद्दिन मुसलमान	अ.हे.व	सहायक चौथो	स्थायी		९८४७०२३८७६
३१	सुप्रिया थापा	अ.न.मि	सहायक चौथो	स्थायी		९८४०६९६५८१
३२	धिरेंद्र यादव	कार्यालय सहयोगी			करार	९८१७५५१८३३
बैरघाट स्वास्थ्य चौकी						
३३	मौलेश्वर प्रसाद त्रिपाठी	सि.अ.हे.व. अधिकृत	अधिकृत छैटौ	स्थायी		९८४७५४९९१७
३४	जय बहादुर सोमै	अ.हे.व	सहायक चौथो	स्थायी		९८४७३३१००४
३५	मिरा कुमारी पाल	सि.अ.न.मि	सहायक पाचौ	स्थायी		९८०८०५७००७
३६	सुनिता शर्मा	अ.न.मि	सहायक चौथो	स्थायी		९८६००९७४८९

कोटहीमाई गाउँपालिका अन्तर्गत आयुर्वेद औषधालय अन्तर्गत काररत कर्मचारीहरूको विवरण

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	तह	स्थायी	करार/ ज्यालादारी	सम्पर्क नं
१	रविन्द्र प्रसाद मिश्र	कविराज निरीक्षक	अधिकृत छैटौ	स्थायी		९८५७०२४६१५
२	मञ्जु सुवेदी	कविराज	पाचौ	स्थायी		९८४९१५४६१५
३	जोगिन्द्र प्रसाद पाल	कार्यालय सहयोगी	पाचौ	स्थायी		९८६४५७६९०२
४	घनश्याम प्रसाद कुर्मी	कार्यालय सहयोगी	पाचौ	स्थायी		९८६९५८८८३७

**कोटहीमाई गाउँपालिका अन्तर्गत रहेका बिद्यालयहरुमा कार्यरत
प्रधानाध्यापकहरुको विवरण**

क्र.सं	प्रधानाध्यापकको नाम	कार्यरत बिद्यालय	सम्पर्क नं
१	सन्तुघन प्रसाद शुक्ल	श्री मर्चवार आदर्श उ.मा.बि	९८५७०१०२५३
२	घनश्याम पाण्डेय	श्री मर्यादपुर मा.बि	९८४७०७५७९०
३	चिन्तु प्रसाद यादव	श्री बोगडी मा.बि	९८०६९७५५५८
४	राम लखन यादव	श्री जानकी मा.बि	९८१७४८०२९४
५	कृष्ण प्रसाद पन्थ	श्री श्रीराम मा.बि	९८४७१५२६९८
६	मुरलीधर शुक्ल	श्री लालबिहारी आ.भू.बि	९८५७०१०४२७
७	राजेन्द्र प्रसाद यादव	श्री तुनिहवा आ.भू.बि	९८१७४४३०२३
८	बिबेकानन्द त्रिपाठी	श्री कृष्क आ.भू.बि	९८०६९७५०३३
९	नागेन्द्र प्रसाद मिश्र	श्री पकडी आ.भू.बि	९८००७१६४१०
१०	सिताराम पाल	श्री कटया प्रा.बि	९८१७५३६१४४
११	दुर्गा प्रसाद यादव	श्री शिव शक्ति प्रा.बि	९८४७०३३२३६
१२	शिवशंकर यादव	श्री समयमाई प्रा.बि	९८०७५७०२८६
१३	नरसिंह चौधरी	श्री गणेश सामुदायिक प्रा.बि	९८१७५४८१०९
१४	पिन्टु पाण्डेय	श्री नव दुर्गा प्रा.बि	९८५७०१०२१५
१५	सलाहूद्दीन मुसलमान	म.मदीनतुल इस्लाम अल्सल्लिया	९८०६९१००३१
१६	इरसाद अहमद	म.फतेमतुज्जोहरा गिल्स स्कुल	९८०७४६९७७६
१७	अबु हरेरा मुसलमान	म.अबु अयुब अल अन्सारी	९८०७४०७०७१
१८	हजरत अलि	म.अन्वारुल इस्लाम सिपवा	९८१५४६८२८९
१९	इम्तियाज अहमद	अल म.अरबिया बाबुल तौहिद	९८१७४१६५४९
२०	अब्दुल कलम	म.दरुद तौहिद	९८२१५२३८३८
२१	सैफुल्लाह मुसलमान	म.अन्वारुद तौहिद	९८२१५२९४२५
२२	जमाल अहमद	म.अल फलाह अल इब्ते दाईया	९८१५४६३२३४

